

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Galardi Giancarlo
Data di nascita	30/06/1953
Qualifica	Il Fascia
Amministrazione	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA
Incarico attuale	Dirigente - Settore Information Techonology
Numero telefonico dell'ufficio	065978401
Fax dell'ufficio	065978401
E-mail istituzionale	g.galardi@aifa.gov.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze dell'Informazione						
Altri titoli di studio e professionali							
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Dal 1 Ottobre 2012 al 31/12/2015 dirigente della Regione Toscana – in comando presso ESTAR- responsabile del Coordinamento Innovazione in Sanità, Dal 1 di gennaio 2012 al 31 dicembre 2012, responsabile dell'Area di Coordinamento " Inclusionione Sociale " , Dal Marzo 2003 al Giugno 2010 Direttore Generale della direzione Organizzazione e Sistema Informativo della Toscana. Ulteriore incarichi ricoperti: Coordinatore della Rete Regionale Toscana a norma dell'art. 14 della legge regionale nr.1. del 2004. Rappresentate della Regione nel CISIS e nel gruppo di coordinamento per la Sanità elettronica. Rappresentante delle Regioni nelle commissioni nazionali SPC, Innovazione e privacy. Dal 29 settembre 2002 al 31 Marzo 2003 ha svolto l'incarico Responsabile dell'Area Interdipartimentale Ingegneria dei Sistemi Informativi e della Comunicazione della Regione Toscana. Dal 1995 Dirigente con responsabilità nello sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi, - REGIONE TOSCANA						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto			
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- L'innovazione tecnologica e il suo utilizzo si apersonale che nelle organizzazioni è esperienza professionale continuativa.						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,							

CURRICULUM VITAE

**collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**