

UFFICIO ATTIVITÀ NEGOZIALE E GESTIONE PATRIMONIO

Esito richiesta di preventivo in merito ai servizi di organizzazione ed esecuzione del corso collettivo trasversale di natura organizzativa "Smart Working Change Management", rivolto al personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco.

Verbale del 18 gennaio 2019

L'anno 2019, il giorno 18 del mese di gennaio, alle ore 12.30, presso la sede dell'Agenzia Italiana del Farmaco, si riunivano la d.ssa Raffaella Cugini, in qualità di RUP, la dott.ssa Alessandra Alessandro e la dott.ssa Maria Grazia Perulli, in qualità di componenti dell'Ufficio Attività Negoziale e Gestione Patrimonio, al fine di procedere all'apertura dei plichi contenenti i preventivi in merito ai servizi di organizzazione ed esecuzione del corso collettivo trasversale di natura organizzativa "Smart Working Change Management", rivolto al personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco.

Si prende atto che entro le ore 12.00 del 18 gennaio c.a., termine previsto nella richiesta di preventivo inoltrata a n. 10 fornitori iscritti al sistema e-procurement del Me.Pa. con pec del 20 dicembre 2018, sono pervenuti a mezzo posta ordinaria i plichi contenenti i preventivi delle seguenti società:

- Inventa Wide S.r.l. trasmesso in data 18/01/2019 e acquisito al protocollo dell'Agenzia con num. 5776/2019 per un importo di € 14.200,00 (quattordicimiladuecento/00);
- MVC Technology S.p.a. trasmesso in data 18/01/2019 e acquisito al protocollo dell'Agenzia con num. 5767/2019 per un importo di 17.880,00 (diciassettemilaottocentoottanta/00);
- Leganet S.r.l. trasmesso in data 18/01/2019 e acquisito al protocollo dell'Agenzia con num. 5766/2019 per un importo di € 12.000,00 (dodicimila/00);



- Computer Science Studio trasmesso in data 18/01/2019 e acquisito al protocollo dell’Agenzia con num. 5763/2019 per un importo di € 12.000,00 (dodicimila/00);
- Istituto Europeo Terzo Millennio trasmesso in data 17/01/2019 e acquisito al protocollo dell’Agenzia con num. 5382/2019 per un importo di € 16.000,00 (sedicimila/00).

Concluse le operazioni di apertura sopra descritte, il RUP, prendendo atto del fatto che sia la società Leganet S.r.l. sia la società Computer Science Studio hanno presentato il preventivo con il prezzo più basso pari ad € 12.000,00 (dodicimila/00) esente IVA, dà mandato all’Ufficio ANGP di inoltrare ad entrambe le predette Società formale richiesta di un preventivo migliorativo rispetto a quello già presentato, in osservanza di quanto disposto dall’art. 77 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 contenente il “Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”, da trasmettere entro e non oltre 5 gg. lavorativi dalla richiesta.

Ove non pervenga nel predetto termine nessuna offerta migliorativa o in caso di ulteriore *ex aequo*, si procederà ai sensi del comma 2 dell’art. 77 del R.D. n. 827/1924 a sorteggiare il fornitore a cui affidare il servizio.

Alle ore 12.50 il RUP dichiara chiusa la seduta.

D.ssa Raffaella Cugini

Dott.ssa Alessandra Alessandro

D.ssa Maria Grazia Perulli

