



**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 73 E 76
D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto dott. Luca Li Bassi in qualità di richiedente l'avvio della Procedura di acquisto CIG Z862623310, tramite trattativa diretta sul MePA con la società TEXI SRL, per le seguenti ragioni tecniche:

affidamento diretto per l'acquisto dei servizi logistici necessari per la realizzazione dell'evento che si terrà in data 12 dicembre p.v. presso l'auditorium Biagio d'Alba del Ministero della Salute, finalizzato a celebrare i 40 anni del Servizio Sanitario Nazionale, nell'ambito dell'accordo di collaborazione, stipulato in data 30 dicembre 2017, tra l'AIFA e il Ministero stesso

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Reggente dell'Ufficio Stampa e Comunicazione

Luca Li Bassi

Firmato digitalmente da:LI BASSI LUCA
Ruolo:2.10.1.1 Direttore generale
Organizzazione:AIFA - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO
Data:06/12/2018 11:49:43

| | | | |
|---|----------|------------------|-------------|
| Mod. 353/02 – Autocertificazione assenza conflitti di interesse e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese | Rev. 1.1 | Data: 11/05/2016 | Pag. 1 di 1 |
|---|----------|------------------|-------------|



Ministero della Salute

*Direzione Generale della Comunicazione
e dei Rapporti Europei e Internazionali*

Agenzia Italiana del Farmaco
Via del Tritone, 181
00187 Roma

Trasmissione tramite pec all'indirizzo
direzione.generale@aifa.mailcert.it

OGGETTO: Accordo di collaborazione Ministero della Salute / AIFA sottoscritto in data 30 dicembre 2017 – attività per evento del 12 dicembre.

Si fa riferimento all'accordo di collaborazione sottoscritto con codesta Agenzia in data 30 dicembre 2017, finalizzato alla realizzazione di eventi e convegni rivolti agli operatori del servizio sanitario nazionale, e all'evento che, come noto, si svolgerà il prossimo 12 dicembre, presso lo scrivente Ministero nell'Auditorium Biagio d'Alba, per celebrare i 40 anni del Servizio Sanitario Nazionale, alla presenza del Presidente della Repubblica.

Tanto premesso, fatte salve le attività già previste ed avviate in attuazione dell'accordo di collaborazione in oggetto e relative al progetto di teatro reportage sulla storia del sistema sanitario nazionale, si chiede, ove codesta Agenzia concordi, di collaborare alla realizzazione dell'evento del 12 dicembre destinando ad esso parte delle risorse stanziata e non ancora impegnate.

A tal fine si allega l'elenco dei servizi logistici necessari per l'organizzazione dell'evento.

Si chiede, inoltre, di realizzare un video da proiettare durante l'evento, della durata di circa 10 minuti, che racchiuda e valorizzi i punti salienti della progetto di teatro reportage predetto.

Si ringrazia per la collaborazione e si inviano cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Dott. Alfredo d'Ari

EVENTO DEL 12 DICEMBRE 2018 - MINISTERO DELLA SALUTE - AUDITORIUM BIAGIO D'ALBA

SERVIZI LOGISTICI - PREVISIONE DI SPESA € 37.500 OLTRE IVA

ALLESTIMENTO

ALLESTIMENTO ESTERNO

N. 10 STRUTTURA AUTOPORTANTE CON ILLUMINAZIONE LED - DMS 100X200CM

N. 10 PANNELLI CON VISTA STORIA DEL SSN

N. 02 COPERTURE COLONNE PER PORTALE

N. 01 FRONTONE PER PORTALE

ALLESTIMENTO CORRIDOIO E INGRESSO SALA N. 01 PANNELLO PER INGRESSO CORRIDOIO ACCESSO SALA

n. 05 PANNELLI PER TOTEM ESISTENTI

N. 02 PANNELLO RIGIDO - DMS 300X200CM

ALLESTIMENTO PALCO (vedi scenografia allegata)

N. 02 PANNELLI LATERALI

N. 01 PANNELLO CENTRALE

N.01 PODIO

N. 02 PARALLELEPIEDI PER SDUTE

ALLESTIMENTO SALA

N.20 PANNELLI CON VISTA STORIA DEL SSN

N. 03 TAVOLI REGIA

N. 01 PANNELLO COVER X TAVOLO REGIA

PROGETTAZIONE

SCENOGRAFO

GRAFICO PER ESECUTIVI DI STAMPA

MONTAGGIO/SMONTAGGIO E FACCHINAGGIO (per 2 gg)

N. 2 ALLESTITORI

N. 3 ADDETTI AL FACCHINAGGIO

AUDIO, VIDEO, LUCI E STRUTTURE (per 2gg)

LUCI

N. 12 PROIETTORE A TESTA MOBILE 19X15W LED RGBW FULL COLOR DIAMOND 19CC

N. 10 BARRA 6X8W LED RGB FULLCOLOR DA 1 MT PRO LIGHT LUMIPIX

N. 01 MIXER LUCI PILOT 3000 SGM

N. 06 TRUSS LITEC 29X29 H2,00MT CON BASE 80 X 80 CM CON RIVESTIMENTO IN TESSUTO BIANCO

N. 06 SAGOMATORI ETC 750W OTTICA 26°

N. 24 PROIETTORI LED A BATTERIA PRO LIGHT RGBW

N. 06 CANALI DIMMER 2,5KW X 12;

N. 01 POWER BOX 32 A

N. 10 CANALINE PASSACAVO

CABLAGGI SEGNALE E DISTRIBUZIONE ELETTRICA ADEGUATI

AUDIO

N. 04 SISTEMI AUDIO SLIM DB TECH MOD ES 609;

N. 02 DIFFUSORI FRONT FILL BASSO PROFILO PROEL EDJE (DIFFUSIONE PRIME FILE)

N. 01 REGIA AUDIO DIGITALE X 32;

N. 01 STAGE BOX DIGITALE E RELATIVI CABLAGGI IN CAT 5;

N. 08 RADIO FREQUENZE SHURE UR4D; 6 ARCHETTI 2 PALMARI GELATI

VIDEO

N. 01 REGIA VIDEO GRAFICA PER GESTIONE PROIEZIONE

N. 01 MONITOR 32" SULL HD SU SUPPORTO DA TERRA INCLINABILE

**CABLAGGI SEGNALE E CORRENTE ADEGUATI
STRUTTURE**

N. 01 PONTE IN AMERICANA AUTOPORTANTE

N. 01 PEDANA DI MT 1,00 X 5 H20CM

TECNICI e FACCHINAGGIO

(per 1gg di allestimento, 2 gg di prove e 1 gg di evento con smontaggio a seguire)

N. 3 TECNICI LUCI

N. 2 TECNICI AUDIO

N. 2 TECNICI VIDEO

N. 6 ADDETTI AL FACCHINAGGIO

ORGANIZZAZIONE E SERVIZI

N. 15. HOSTESS E SERVIZIO GESTIONE SALA

N. 02 TRADUTTORI LIS

N. 02 FOTOGRAFI

N. 04 OPERATORI VIDEO

N. 01 OPERATORE TECNICO PER STREAMING

N. 01 MONTAGGIO VIDEO AMARCORD

N. 40 STAMPA BOOKLET FOTOGRAFICI

BADGE PER PUBBLICO

GADGET PER PUBBLICO (STAMPA STORICA) N. 20 GADGET PER OSPITI

IMPAGINAZIONE BOOKLET CON TESTI DA VOI FORNITI

IMPAGINAZIONE BOOKLET FOTOGRAFICO

OSPITALITA' E TRANSFER OSPITI

ASSICURAZIONE

| | | | | | |
|-------------------------------|----------|-------------------------------------|----------|---------------|--------------------------------|
| Data richiesta | 5-dic-18 | n° richiesta | 130/2018 | Ufficio/Unità | Ufficio Stampa e Comunicazione |
| Riferimento richiesta mod "A" | | Prot. N. 134550/A del 05/12/2018 | | | |

Acquisto dei servizi logistici necessari per la realizzazione dell'evento che si terrà in data 12 dicembre p.v. per celebrare i 40 anni del Servizio Sanitario Nazionale.

Descrizione
servizio/merce

| Classificazione conto bilancio | Descrizione conto | Importo previsto(iva inclusa) | Competenza dal | Competenza al | Progetto o eventuale n. CIG/CUP | Risorsa |
|-----------------------------------|---|-------------------------------------|----------------|---------------|---------------------------------------|------------|
| 32270 | Servizi organizz. corsi,seminari, riun. | 45.750,00 | 2018 | 2018 | | 2019048194 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | 45.750,00 | | | | |

Note:

Proposta riallocazione risorse non utilizzate

Motivazione:

Conto rettificato

| Classificazione conto bilancio | Descrizione conto | Importo previsto | Competenza dal | Competenza al | Progetto | Risorsa vincolata |
|-----------------------------------|-------------------|------------------|----------------|---------------|----------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Conto riallocato

| Classificazione conto bilancio | Descrizione conto | Importo previsto | Competenza dal | Competenza al | Progetto | Risorsa vincolata |
|-----------------------------------|-------------------|------------------|----------------|---------------|----------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------------------|----|
| Visto "Programmazione e Controllo economico-gestionale" | | Visto Il Dirigente ufficio Contabilità e Bilancio | | Determina assegnata | |
| Data | Firma | Data | Firma | Data | n° |
| 06/12/2018 |  | |  | | |

Attività negoziale assegnata a

Procedura prescelta



159970617



159970653

Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

All'Ufficio Contabilità e Bilancio

Sede

RICHIESTA ACQUISTI PREVISTI NEL BUDGET

| | | | |
|---|--|------------------|---------------|
| Data della richiesta | Area/Settore/Ufficio | | |
| 05/12/2018 | Ufficio Stampa e Comunicazione | | |
| Tipologia acquisto richiesto | BENI | SERVIZI X | LAVORI |
| DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO RICHIESTO (allegare eventuale relazione o capitolato tecnico) | | | |
| Acquisto, tramite affidamento diretto alla società TEXI S.r.l., dei servizi logistici necessari per la realizzazione dell'evento, che si terrà in data 12 dicembre p.v. presso l'auditorium Biagio d'Alba del Ministero della Salute, finalizzato a celebrare i 40 anni del Servizio Sanitario Nazionale, nell'ambito dell'accordo di collaborazione, stipulato in data 30 dicembre 2017, tra l'AIFA e il Ministero stesso. Il dettaglio dei servizi richiesti è descritto nella scheda tecnica allegata trasmessa dal Ministero della Salute (prot. n. STDG A 13433 del 05/12/2018). | | | |
| Durata prevista dell'acquisto | Entro il 12 dicembre 2018 | | |
| MOTIVI DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO (Es: carenza di professionalità/strutture interne; l'acquisto non si sovrappone ad altri già effettuati; etc.) | | | |
| Come noto, in data 30 dicembre 2017, l'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA) ha stipulato con il Ministero della Salute un accordo, avente ad oggetto la realizzazione, da parte della stessa Agenzia, di una serie di eventi e convegni rivolti agli operatori del Servizio Sanitario Nazionale (SSN), finalizzati a celebrare i 60 anni del Ministero della Salute e i 40 del Servizio Sanitario Nazionale medesimo. L'accordo, divenuto efficace il 12 febbraio u.s., prevede che il Ministero contribuisca alla realizzazione di tale progetto attraverso un finanziamento di € 170.000,00 (fuori campo IVA) a favore dell'AIFA, la quale si impegna ad eseguire tutte le attività necessarie. In tale ambito, si colloca la realizzazione dell'evento, che si terrà in data 12 dicembre p.v. presso l'auditorium Biagio d'Alba del Ministero della Salute, per celebrare i 40 anni del Servizio Sanitario Nazionale, al quale prenderà parte, tra l'altro, il Presidente della Repubblica. Alla luce di quanto detto e sulla scorta di quanto indicato dal predetto Ministero per le brevi in data odierna, si rende, pertanto, necessario acquistare, tramite affidamento diretto alla società TEXI S.r.l., i servizi logistici necessari per la realizzazione dell'evento, così come descritti dal prospetto allegato trasmesso dal Ministero della Salute. Si rappresenta, infine, che la spesa oggetto del presente modulo trova copertura nell'ambito del finanziamento stanziato dal Ministero della Salute ai sensi dell'art. 7 della convenzione sopra citata. | | | |
| Spesa prevista (I.V.A. ed oneri esclusi): | € 45.750,00 IVA inclusa, pari a € 37.500,00 oltre IVA | | |

| | | |
|--|---|-----------|
| URGENZA: | SI X | NO |
| MOTIVI DELLA EVENTUALE URGENZA | | |
| Necessità di acquisire quanto prima i servizi necessari per la messa in scena dell'evento di cui sopra al fine di dare attuazione alla suddetta convenzione e di celebrare così i 40 del Servizio Sanitario Nazionale. | | |
| FIRMA E TIMBRO DEL DIRIGENTE DELL'UFFICIO RICHIEDENTE | | |
|  | | |
| NOTE ALLA RICHIESTA (da compilarsi a cura della Sezione "Valutazione limiti di spesa pubblica") | | |
| NOTE ALLA RICHIESTA | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| VERIFICA SEZIONE "Valutazione limiti di spesa pubblica" | FIRMA DIRIGENTE Ufficio Contabilità e Bilancio <i>(firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)</i> | |
| Data ricezione: | | |
| Sigla: | | |
| Esito verifica: negativo positivo | | |
| VERIFICA SEZIONE "Programmazione e Controllo economico-gestionale" | FIRMA DIRIGENTE Ufficio Contabilità e Bilancio <i>(firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)</i> | |
| Data ricezione: | | |
| Sigla: | | |
| Esito verifica: negativo positivo senza riallocazione risorse con riallocazione risorse (<i>valutazione DG</i>) | | |

**VALUTAZIONE
DIRETTORE GENERALE**

(da compilarsi solo in caso di riallocazione risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa)

Il Direttore Generale, preso atto de:

- la richiesta presentata dall'Area/Settore/Ufficio _____, in data __/__/__, prot. n. _____;

- l'istruttoria con cui è stata positivamente verificata, al fine di finanziare l'acquisto richiesto, la possibilità di procedere ad una eventuale riallocazione di risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa ancora non utilizzate;

ritiene che l'acquisto proposto sia **NECESSARIO** **NON NECESSARIO**.

Pertanto, il Direttore Generale, dà mandato al Dirigente dell'Ufficio Contabilità e Bilancio a:

avviare la fase negoziale;

comunicare il diniego della suddetta richiesta di acquisto al Dirigente dell'Area/Settore/Ufficio richiedente responsabile del centro di costo.

Roma, li __/__/__

Il Direttore Generale



Ministero della Salute

*Direzione Generale della Comunicazione
e dei Rapporti Europei e Internazionali*

Agenzia Italiana del Farmaco
Via del Tritone, 181
00187 Roma

Trasmissione tramite pec all'indirizzo
direzione.generale@aifa.mailcert.it

OGGETTO: Accordo di collaborazione Ministero della Salute / AIFA sottoscritto in data 30 dicembre 2017 – attività per evento del 12 dicembre.

Si fa riferimento all'accordo di collaborazione sottoscritto con codesta Agenzia in data 30 dicembre 2017, finalizzato alla realizzazione di eventi e convegni rivolti agli operatori del servizio sanitario nazionale, e all'evento che, come noto, si svolgerà il prossimo 12 dicembre, presso lo scrivente Ministero nell'Auditorium Biagio d'Alba, per celebrare i 40 anni del Servizio Sanitario Nazionale, alla presenza del Presidente della Repubblica.

Tanto premesso, fatte salve le attività già previste ed avviate in attuazione dell'accordo di collaborazione in oggetto e relative al progetto di teatro reportage sulla storia del sistema sanitario nazionale, si chiede, ove codesta Agenzia concordi, di collaborare alla realizzazione dell'evento del 12 dicembre destinando ad esso parte delle risorse stanziare e non ancora impegnate.

A tal fine si allega l'elenco dei servizi logistici necessari per l'organizzazione dell'evento.

Si chiede, inoltre, di realizzare un video da proiettare durante l'evento, della durata di circa 10 minuti, che racchiuda e valorizzi i punti salienti della progetto di teatro reportage predetto.

Si ringrazia per la collaborazione e si inviano cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Dott. Alfredo d'Ari

EVENTO DEL 12 DICEMBRE 2018 - MINISTERO DELLA SALUTE - AUDITORIUM BIAGIO D'ALBA

SERVIZI LOGISTICI - PREVISIONE DI SPESA € 37.500 OLTRE IVA

ALLESTIMENTO

ALLESTIMENTO ESTERNO

N. 10 STRUTTURA AUTOPORTANTE CON ILLUMINAZIONE LED - DMS 100X200CM

N. 10 PANNELLI CON VISTA STORIA DEL SSN

N. 02 COPERTURE COLONNE PER PORTALE

N. 01 FRONTONE PER PORTALE

ALLESTIMENTO CORRIDOIO E INGRESSO SALA N. 01 PANNELLO PER INGRESSO CORRIDOIO ACCESSO SALA

n. 05 PANNELLI PER TOTEM ESISTENTI

N. 02 PANNELLO RIGIDO - DMS 300X200CM

ALLESTIMENTO PALCO (vedi scenografia allegata)

N. 02 PANNELLI LATERALI

N. 01 PANNELLO CENTRALE

N.01 PODIO

N. 02 PARALLELEPIPEDI PER SDUTE

ALLESTIMENTO SALA

N.20 PANNELLI CON VISTA STORIA DEL SSN

N. 03 TAVOLI REGIA

N. 01 PANNELLO COVER X TAVOLO REGIA

PROGETTAZIONE

SCENOGRAFO

GRAFICO PER ESECUTIVI DI STAMPA

MONTAGGIO/SMONTAGGIO E FACCHINAGGIO (per 2 gg)

N. 2 ALLESTITORI

N. 3 ADDETTI AL FACCHINAGGIO

AUDIO, VIDEO, LUCI E STRUTTURE (per 2gg)

LUCI

N. 12 PROIETTORE A TESTA MOBILE 19X15W LED RGBW FULL COLOR DIAMOND 19CC

N. 10 BARRA 6X8W LED RGB FULLCOLOR DA 1 MT PRO LIGHT LUMIPIX

N. 01 MIXER LUCI PILOT 3000 SGM

N. 06 TRUSS LITEC 29X29 H2,00MT CON BASE 80 X 80 CM CON RIVESTIMENTO IN TESSUTO BIANCO

N. 06 SAGOMATORI ETC 750W OTTICA 26°

N. 24 PROIETTORI LED A BATTERIA PRO LIGHT RGBW

N. 06 CANALI DIMMER 2,5KW X 12;

N. 01 POWER BOX 32 A

N. 10 CANALINE PASSACAVO

CABLAGGI SEGNALE E DISTRIBUZIONE ELETTRICA ADEGUATI

AUDIO

N. 04 SISTEMI AUDIO SLIM DB TECH MOD ES 609;

N. 02 DIFFUSORI FRONT FILL BASSO PROFILO PROEL EDJE (DIFFUSIONE PRIME FILE)

N. 01 REGIA AUDIO DIGITALE X 32;

N. 01 STAGE BOX DIGITALE E RELATIVI CABLAGGI IN CAT 5;

N. 08 RADIO FREQUENZE SHURE UR4D; 6 ARCHETTI 2 PALMARI GELATI

VIDEO

N. 01 REGIA VIDEO GRAFICA PER GESTIONE PROIEZIONE

N. 01 MONITOR 32" SULL HD SU SUPPORTO DA TERRA INCLINABILE

**CABLAGGI SEGNALE E CORRENTE ADEGUATI
STRUTTURE**

N. 01 PONTE IN AMERICANA AUTOPORTANTE

N. 01 PEDANA DI MT 1,00 X 5 H20CM

TECNICI e FACCHINAGGIO

(per 1gg di allestimento, 2 gg di prove e 1 gg di evento con smontaggio a seguire)

N. 3 TECNICI LUCI

N. 2 TECNICI AUDIO

N. 2 TECNICI VIDEO

N. 6 ADDETTI AL FACCHINAGGIO

ORGANIZZAZIONE E SERVIZI

N. 15. HOSTESS E SERVIZIO GESTIONE SALA

N. 02 TRADUTTORI LIS

N. 02 FOTOGRAFI

N. 04 OPERATORI VIDEO

N. 01 OPERATORE TECNICO PER STREAMING

N. 01 MONTAGGIO VIDEO AMARCORD

N. 40 STAMPA BOOKLET FOTOGRAFICI

BADGE PER PUBBLICO

GADGET PER PUBBLICO (STAMPA STORICA) N. 20 GADGET PER OSPITI

IMPAGINAZIONE BOOKLET CON TESTI DA VOI FORNITI

IMPAGINAZIONE BOOKLET FOTOGRAFICO

OSPITALITA' E TRANSFER OSPITI

ASSICURAZIONE