



*Agenzia Italiana del Farmaco*  
**AIFA**

**OGGETTO: Gara a procedura Aperta per l'affidamento dei servizi di custodia e gestione degli archivi cartacei esterni all'Agenzia Italiana del Farmaco - CIG 6649022288**

**CHIARIMENTI AL GIORNO 28/04/2016**

Sono pervenute alla scrivente Amministrazione le seguenti richieste di chiarimento, alle quali si forniscono le risposte che seguono:

**Domanda 1**

**Capitolato Tecnico - CAPITOLO 2. OGGETTO DEL SERVIZIO**

**Attività 1) Prelievo del materiale cartaceo**

- a. Si chiede di specificare se, come peraltro prassi comune, l'attuale ditta aggiudicatrice provvederà a porre in bocca di magazzino i pallet di materiale documentale fornendo sia a livello globale che di singolo pallet gli identificativi univoci di ogni contenitore;
- b. Si chiede di confermare che le operazioni di verifica della documentazione presa in consegna siano da effettuarsi a livello contenitori, specificare altrimenti modalità diverse previste.

**Risposta 1**

- a. Si conferma.
- b. Si conferma.

**Domanda 2**

**Capitolato Tecnico - CAPITOLO 2. OGGETTO DEL SERVIZIO**

**Attività 2) Trasferimento del materiale preso in carico presso i nuovi siti di destinazione e archiviazione dello stesso**

- a. Si chiede di fornire un'indicazione di massima dello stato di conservazione dei contenitori e della loro anzianità media di conservazione;
- b. Si chiede di specificare a che livello di operatività fisica devono essere condotte le operazioni di riordino (contenitore/faldone/documento) e di indicare il numero totale di UdA interessate allo stesso.

**Risposta 2**

- a. Lo stato di conservazione dei contenitori è in linea di massima buono. Tuttavia per circa un 30 % dei contenitori sarà necessario verificarne lo stato di usura per valutarne l'eventuale sostituzione prima di sistemarlo a dimora.  
I contenitori più datati risalgono all'anno 1997.  
L'anzianità media dei documenti è di 20-25 anni, in quanto in alcuni contenitori sono contenuti



documenti risalenti anche agli anni '60.

b. Le operazioni di riordino dovranno avvenire a livello di Scatola-U.d.A..

Il numero di U.d.A. interessate è di circa 315.000 contenute in circa 53.000 scatole.

Si precisa che, a seconda dei casi, l'U.d.A. può essere costituita da un singolo documento, un fascicolo, un faldone, una o più scatole.

### Domanda 3

#### Capitolato Tecnico - CAPITOLO 2. OGGETTO DEL SERVIZIO

**Attività 3) Servizi di custodia, gestione dell'archivio cartaceo dell'AlFA e relativo aggiornamento, ivi incluso il riordino all'interno del "sistema digitale di gestione dell'Archivio".**

Si chiede di specificare a quale parte del par.3 si fa riferimento nel punto b) del paragrafo per la descrizione delle modalità di presa in carico della nuova documentazione.

### Risposta 3

Si precisa che la documentazione di nuova produzione di cui al punto b) del paragrafo 2.3, dovrà essere registrata nel sistema digitale di gestione dell'archivio AlFA secondo le modalità previste al paragrafo 3 punto e).

### Domanda 4

#### Capitolato Tecnico - CAPITOLO 3. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

**Par. c) Tempi di gestione delle richieste**

Si chiede di specificare come le richieste di documentazione stimate (circa 600/anno) si suddividono tra richieste di contenitore/faldone/documento.

### Risposta 4

Le n. 600 richieste/anno stimate consistono in richieste di acquisizione di un fascicolo/pratica (ad es. relativa ad una specialità medicinale) la quale contiene più documenti e può essere a sua volta contenuta in uno o più faldoni ovvero in uno o più contenitori.

### Domanda 5

#### Capitolato Tecnico - CAPITOLO 4. VOLUMI DEL MATERIALE CARTACEO

Si chiede se, essendo indicato il solo numero dei contenitori, le operazioni di catalogazione devono essere effettuate a livello contenitore ovvero, in caso contrario, si chiede di indicare il numero di U.d.A. catalogate/da catalogare.

### Risposta 5

Si rimanda alla "Risposta 2b" che precede.

### Domanda 6



**DISCIPLINARE DI GARA - PAR. 8.3 LA BUSTA "B"**

**Contenuto della relazione tecnica**

Stante l'estrema esiguità dello spazio disponibile (10 facciate, interlinea 1,5) si chiede se è possibile inserire allegati contenenti, ad es. la brochure dell'azienda e/o le copie delle certificazioni del/i partecipante/i.

**Risposta 6**

Si precisa che per mero errore materiale è stato indicato un numero di facciate pari a 10, anziché pari a 20 facciate.

Si chiarisce che è possibile inserire quali allegati unicamente brochure e altro materiale che esuli dal progetto tecnico.

**Domanda 7**

Il trasferimento di tutta la documentazione indicata al paragrafo n. 4 del Capitolato Tecnico necessita di circa 75 viaggi di motrice adeguata, che a prescindere dalla distanza dal luogo di destinazione finale, comporta un costo in personale e mezzi decisamente importante, che ovviamente non può rientrare nell'offerta economica che tutti gli operatori economici partecipanti dovranno formulare, dal momento che favorirebbe in maniera inequivocabile l'attuale fornitore del servizio e verrebbe quindi a mancare il criterio di par condicio tra le imprese partecipanti.

Alla luce di quanto suindicato, chiediamo chiarimenti utili all'identificazione del costo della presa in carico iniziale.

**Risposta 7**

Si rimanda alla "Risposta 2" del chiarimento al 21/04/2016.

**Domanda 8**

Si richiede la possibilità di effettuare un sopralluogo al fine di poter prendere visione dello stato dei luoghi e della documentazione da trattare.

**Risposta 8**

La scrivente stazione appaltante non ritiene di consentire il sopralluogo.

Per quanto concerne la visione dello stato dei luoghi attualmente siti nel Comune di Bari, infatti, la stessa è ininfluenza ai fini della formulazione dell'offerta posto che il materiale verrà consegnato presso i locali del fornitore aggiudicatario e il trasferimento non avverrà a cura e spese dell'aggiudicatario.

Parimenti non si rende necessaria una visione della documentazione, rimandandosi a una puntuale descrizione della stessa esaurientemente contenuta nel Capitolato Tecnico.

In particolare, posto che la documentazione archiviata corrisponde a circa 53.000 scatole di dimensioni indicative 40x30x30 cm, si rimanda altresì alle Risposte che precedono.

**Domanda 9**

È consentito poter effettuare un sopralluogo tecnico?

**Risposta 9**

Si rimanda alla "Risposta 8" che precede.

1/11  
AGENZIA DEL FARMACO

### Domanda 10

Qualora si tratti di servizio già precedentemente appaltato si chiede di conoscere tutte le informazioni che devono figurare negli avvisi relativi agli appalti aggiudicati.

### Risposta 10

Tutte le informazioni richieste possono essere visualizzate al seguente link:

[http://www.agenziafarmaco.gov.it/sites/default/files/avviso/aggiudicazione\\_gara\\_archivi.pdf](http://www.agenziafarmaco.gov.it/sites/default/files/avviso/aggiudicazione_gara_archivi.pdf)

**IL RUP**  
firmato digitalmente

(Giovanni Torre)



E' copia conforme all'originale  
composta di n. 4 fogli.  
Il presente documento è stato  
firmato digitalmente in data  
28/04/2016  
Roma il 28/04/2016

IL FUNZIONARIO  
*Antonio Di Carlo*