

*Agenzia Italiana del Farmaco***AIFA**

**Oggetto:** Nomina della Commissione giudicatrice nell'ambito della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio di ricezione, a mezzo piattaforma *web*, delle domande di partecipazione a procedure concorsuali, con relativa assistenza tecnica e fornitura dati – CIG 67591009C3

#### IL DIRETTORE GENERALE

**Visto** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

**Visto** l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

**Visto** il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

**Visto** il Regolamento di organizzazione, di amministrazione, dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016);

**Visto** il decreto del Ministro della salute dell'8 novembre 2011, registrato in data 14 novembre 2011 al registro Visti Semplici, fg. N. 1282, dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della salute, con cui è stato nominato Luca Pani in qualità di Direttore Generale dell'Agenzia Italiana del Farmaco;

**Visto** il decreto legislativo n. 50/2016 recante *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a*

*M*

*lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" per la parte vigente;*

**Vista** la Determina DG n. 1009 del 22/07/2016, con cui è stata indetta la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio di ricezione, a mezzo piattaforma *web*, delle domande di partecipazione a procedure concorsuali, con relativa assistenza tecnica e fornitura dati, per un importo a base d'asta di euro 60.000,00 (sessantamila/00), esente IVA;

**Vista** la Lettera d'invito mediante Avviso Pubblico prot. n. STDG-76167/P del 22/07/2016, pubblicata sul sito istituzionale dell'AIFA in pari data;

**Considerata** la necessità di istituire una Commissione Giudicatrice per lo svolgimento dei lavori di apertura delle offerte, pervenute nel rispetto dei termini e delle modalità prescritte dalla Lettera d'invito;

**Preso atto** che alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte sono pervenute le offerte dei seguenti n. 4 (quattro) Operatori Economici:

Società	Partita IVA
MERITO SRL	02290620992
STUDIO STAFF R U SRL	05791151003
LA. SER ROMAE SRL	12314111001
E-LINKING ONLINE SYSTEMS SRL	01615270434

**Preso atto** che trattasi di procedura di gara per l'affidamento di un contratto di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Considerata**, pertanto, la necessità di istituire, ai sensi dell'art. 77, comma 3, ultimi due capoversi, del D. Lgs. n. 50/2016, una Commissione di aggiudicazione composta da componenti interni alla stazione appaltante, per lo svolgimento dei lavori di apertura e valutazione delle offerte, pervenute nel rispetto dei termini e delle modalità prescritte dalla Lettera di invito;

**Considerato** che il rispetto del criterio di rotazione per l'individuazione dei componenti della commissione si intende assolto, posto che i servizi di cui alla presente procedura sono per la prima volta oggetto di una gara per la quale si necessita della nomina di una commissione di aggiudicazione e che quindi nessuna commissione è stata in merito nominata in passato;

**Considerato** che, avuto riguardo ai rispettivi Curricula Vitae da cui si evince la qualifica nonché la competenza e professionalità, sono stati individuati i seguenti componenti:

Dott. Giuseppe Cortese (in sostituzione Dott.ssa Stefania Cuccagna);

Dott. Angelo Balestrieri (con membro supplente Dott. Antonio Schiavoni);

Ing. Laura Rapone (con membro supplente Dott. Alessio Contino).



**Visto** l'art. 29 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede l'obbligo per la Stazione Appaltante di pubblicare la composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei suoi componenti sia sul sito istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, sia sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC;

**Considerato** che ad oggi l'ANAC non ha indicato le modalità con cui poter adempiere a tali obblighi normativi di pubblicazione;

**Vista** pertanto la richiesta di informazioni avanzata in merito all'Autorità Nazionale Anticorruzione dal RUP sia mediante invio di apposito modulo on-line al Contact Center dell'ANAC inviato il 17/06/2016, sia a mezzo pec inviata in data 21/06/2016;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

**1.** Ai sensi dell'art. 77 comma 3, ultimi due capoversi, del D. Lgs. n. 50/2016 , è istituita presso l'Agenzia Italiana del Farmaco la Commissione Giudicatrice, composta da componenti interni alla stazione appaltante, **per lo svolgimento dei lavori di apertura e valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico** presentate nell'ambito della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio di ricezione, a mezzo piattaforma *web*, delle domande di partecipazione a procedure concorsuali, con relativa assistenza tecnica e fornitura dati – CIG 67591009C3.

**2.** La Commissione di aggiudicazione di cui all'art. 1, è così composta:

Dott. Giuseppe Cortese (in sostituzione Dott.ssa Stefania Cuccagna);

Dott. Angelo Balestrieri (con membro supplente Dott. Antonio Schiavoni);

Ing. Laura Rapone (con membro supplente Dott. Alessio Contino).

Ai sensi dell'art. 77, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 , le funzioni di Presidente verranno svolte dal Dott. Giuseppe Cortese (in sostituzione Dott.ssa Stefania Cuccagna).

Le funzioni di Segreteria saranno assicurate dalla Sig.ra Rossella Molica Bisci (con membro supplente Avv. Chiara Nesti), in servizio presso la Stazione Appaltante.

**3.** Di tutti i Componenti della Commissione si allegano i *curricula vitae* da cui si desume la qualifica, nonché competenza e l'esperienza nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto di cui alla gara *de qua*.

**4.** I Componenti della Commissione dovranno rendere - ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 - le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e di assenza delle cause di incompatibilità e astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

## Art. 2

1. L'esame della correttezza della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti in sede di gara, avverrà a cura dell'Ufficio affari amministrativi, contabilità e bilancio deputato all'attività negoziale, per il tramite del RUP.
2. Al RUP è demandato, ove necessario, l'espletamento della procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016.
3. Dell'esito delle attività sopra descritte verrà data, a cura del RUP, debita e tempestiva comunicazione alla Commissione di aggiudicazione.

## Art. 3

1. Le valutazioni delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico espresse dalla Commissione Giudicatrice - nel rispetto dei termini, delle modalità e dei criteri riportati nella Lettera di Invito e nel Capitolato Tecnico - dovranno essere rimesse al RUP per l'adozione dei provvedimenti conclusivi.

## Art. 4

1. Le sedute di apertura e di chiusura dei lavori avverranno con le modalità previste nella lettera di invito.
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 avverranno sul sito del MIT al seguente link [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) nonché con le modalità che ANAC andrà ad indicare. Nelle more delle determinazioni ANAC, la presente determina sarà pubblicata entro 2 gg dalla data di adozione della presente sul profilo informatico dell'Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).

Roma, 09/08/2016

X Il Direttore Generale

(Luca Pani)

### Allegati:

n. 6 *curricula* componenti Commissione.

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	GIUSEPPE CORTESE
<b>Data di nascita</b>	
<b>Qualifica</b>	Il Fascia
<b>Amministrazione</b>	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Ufficio Risorse umane
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0659784965
<b>Fax dell'ufficio</b>	0659784814
<b>E-mail istituzionale</b>	g.cortese@aifa.gov.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Diploma di laurea in Giurisprudenza (anno 2001, 110/110 e lode)
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Master di II° livello in discipline del lavoro, sindacali e della sicurezza sociale (anno 2007, 110/110)</li><li>- Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato (anno 2004)</li><li>- Diploma di maturità scientifica (anno 1996, 60/60)</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Funzionario presso la Direzione generale, Coordinamento generale Medico legale, Area "Contenzioso giudiziario" (anni 2002-2006) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS</li><li>- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Organizzazione, Area "Evoluzione organizzativa dell'Istituto e coerenza del sistema" (anni 2006-2007) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS</li><li>- Funzionario (in assegnazione temporanea) presso la Direzione provinciale di Cosenza, Unità di Processo "Aziende con dipendenti n. 1" (anni 2007-2008) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS</li><li>- Funzionario (in assegnazione temporanea) presso la Direzione sub-provinciale di Rossano (CS), Unità di Processo "Aziende con dipendenti e lavoratori autonomi" (anno 2008) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS</li><li>- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Organizzazione, Area "Rapporti con gli enti di</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

patronato, le organizzazioni sindacali di categoria e gli ordini professionali – Convenzioni e sinergie. Gestione Privacy” (anni 2008-2010) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS

- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Organizzazione, Area “Presidio delle coerenze tecniche, amministrative e gestionali” (anni 2010-2011) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS

- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Organizzazione, Area “Processi primari”(anno 2011) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS

- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Organizzazione, Area “Banche dati e servizi su convenzione” (anni 2011-2013) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS

- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Prestazioni a sostegno del reddito, Area “Budget, controllo, rischi, preventivazione e rendicontazione”, Posizione organizzativa di Responsabile del Team “Coordinamento e monitoraggio prestazioni di disoccupazione, sostegno al reddito familiare, malattia e maternità in regime di regolamenti U.E. e di Convenzioni internazionali” (anni 2013-2014) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS

- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Prestazioni a sostegno del reddito, Area “Budget, controllo, rischi, preventivazione e rendicontazione”, Posizione organizzativa di Responsabile del Team “Monitoraggio delle procedure, normativa e gestione fiscale delle prestazioni a sostegno del reddito - Coordinamento e monitoraggio prestazioni in regime di Regolamenti U.E.” (anno 2014) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS

- Dirigente di seconda fascia (dal 01.10.2014) - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Buone capacità di utilizzo dei programmi più diffusi (pacchetto Office, posta elettronica, internet, ecc.)

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Vincitore del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 260 borsisti al quinto corso-concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di duecento segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali (anno 2013)

- Coautore di: “La consulenza tecnica medico-legale previdenziale. Con rassegna di giurisprudenza”, a cura di



## CURRICULUM VITAE

C. Catalano e G. Vitiello, ed. Giuffrè, Milano, 2007

- Coautore di: "I fondi e le gestioni speciali di previdenza dell'INPS. Aspetti normativi e medico-legali", a cura di F. Antonelli e C. Catalano, ed. Aracne, Roma, 2006
- Coautore di: "Le convenzioni internazionali in ambito previdenziale", "La surroga" e "La tutela dell'handicap: problematiche medico legali in ambito inps", in "Elementi di medicina legale previdenziale INPS", a cura di C. Catalano, F. De Luca e G. Vitiello, ed. Giuffrè, Milano, 2005
- Relatore al Convegno Nazionale INPS "Il contenzioso giudiziario medico legale previdenziale" (anno 2006)
- Praticante avvocato presso lo Studio legale Avv. N. Candiano, di Rossano (CS)

Nome e Cognome	STEFANIA CUCCAGNA
Luogo e data di nascita	
E-mail	s.cuccagna@aifa.gov.it
Telefono	+ 39

Esperienze professionali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistente marketing presso azienda per il credito al consumo</li> <li>- Collaboratrice presso studio commercialista con funzioni di tenuta delle contabilità, analisi e predisposizione dei bilanci, compilazione delle dichiarazioni fiscali, consulenze gestionali</li> <li>- Funzionario dell'Ufficio Controllo – Area Imprese Medie Dimensioni – presso l'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Perugia con i seguenti compiti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analisi di bilancio e delle contabilità generali ed analitiche delle aziende</li> <li>- Verifica della regolarità contabile e fiscale delle aziende</li> <li>- Recupero e contrasto all'evasione</li> <li>- Analisi dei fenomeni elusivi</li> <li>- Contrasto alle frodi fiscali domestiche e internazionali</li> <li>- Supporto all'area legale</li> <li>- Collaborazione con l'Autorità Giudiziaria</li> </ul> </li> <li>- Direttore dell'Ufficio Qualità delle Procedure e Controllo di gestione presso l'Agenzia Italiana del Farmaco</li> </ul>
--------------------------	--

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi di Perugia
Corsi frequentati	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Master in Diritto Tributario organizzato dalla Scuola Superiore dell'Economia e Finanze "Ezio Vanoni"</li> <li>- Corso di Ragioneria di 2° livello organizzato dalla Scuola Superiore dell'Economia e Finanze "Ezio Vanoni"</li> <li>- Corso di Ragioneria di 3° livello organizzato</li> </ul>





	<p>dalla Scuola Superiore dell'Economia e Finanze "Ezio Vanoni"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso per Operatore al computer organizzato dalla Regione Umbria</li> <li>- Corso di contabilità aziendale organizzato dalla Confindustria Umbria</li> <li>- Corso di controllo di gestione organizzato dalla Confindustria Umbria</li> <li>- La pianificazione fiscale internazionale e finanziaria: metodologie di controllo dei fenomeni evasivi/elusivi organizzato dall'Agenzia delle Entrate (sede di Perugia)</li> <li>- Indagini finanziarie organizzato dall'Agenzia delle Entrate (sede di Roma)</li> <li>- Indagini finanziarie organizzato dall'Agenzia delle Entrate (sede di Ancona)</li> <li>- Banche: dal bilancio al reddito imponibile – Il bilancio degli enti creditizi organizzato dall'Agenzia delle Entrate (sede di Perugia)</li> </ul>
<b>Incarichi e docenze</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Commissione esaminatrice e comitato di vigilanza in occasione della selezione pubblica per l'assunzione di 500 funzionari dell'Agenzia delle Entrate</li> <li>- Docenza su "Aggiornamento procedura informatica delle indagini finanziarie"</li> <li>- Docenza su "Indagini finanziarie"</li> </ul>

<b>Conoscenze linguistiche</b>	Inglese: livello B2 (livello intermedio superiore)
<b>Conoscenze informatiche</b>	<p>Buona conoscenza del pacchetto Office</p> <p>Utilizzo quotidiano della posta elettronica e della rete internet</p>

Roma, 08 AGOSTO 2016

*Stefano G. G.*

L A U R A   R A P O N E  
VIA VEZZANO LIGURE 40, 00168, ROMA, ITALY  
☎ +39 349 7851509

## INFORMAZIONI PERSONALI

---

Nome e Cognome: Laura Rapone

Nata ad

Residente a

Cellulare: +39

E-mail:

Patente: B

## STUDI

---

- **15 Aprile 2004:** Abilitazione all'esercizio della professione d'Ingegnere.
- **5 giugno 2003:** Laurea vecchio ordinamento in Ingegneria Informatica con indirizzo Automatico, votazione 100/110, conseguita presso la facoltà di Ingegneria Informatica dell'Università di Roma "La Sapienza". Titolo della tesi: *"Il robot Te.C.L.A.: progetto, realizzazione della struttura e movimentazione coordinata degli arti"*.  
Il lavoro di tesi, svolto presso il Laboratorio di Sistemi del Dipartimento di Informatica e Sistemistica "Antonio Ruberti" della suddetta facoltà, ha riguardato lo studio, il progetto e l'implementazione di tecniche di controllo distribuito, gerarchico ed *embedding*, per strutture robotiche mobili, in particolare per un prototipo di robot esapode.
- **9 luglio 1993:** Diploma Tecnico Commerciale, votazione 58/60, conseguito presso l'I.T.C. "Cesare Baronio" di Sora (Fr).

## ESPERIENZE LAVORATIVE

---

- **Dal 01/2014 al 01/2015:** Incarico di collaborazione coordinata e continuativa con Tecnomed-Fondazione dell'Università degli Studi di Milano Bicocca riguardante un progetto di studio e ricerca per individuare le possibili sinergie tra Fascicolo Sanitario Elettronico e Telemedicina a supporto di modalità innovative di erogazione dei servizi assistenziali ai cittadini.
- **Dal 03/2012 al 11/2013:** Incarico di collaborazione coordinata e continuativa con Tecnomed-Fondazione dell'Università degli Studi di Milano Bicocca riguardante le seguenti attività:

- Studio ed analisi dei modelli innovativi sul trattamento dei dati sensibili in ambito sanitario e sulle corrispondenti contromisure tecnologiche da adottare nel campo della sicurezza informatica, volte a garantire i prerequisiti di disponibilità e di riservatezza degli stessi dati nel rispetto della normativa di settore;
- Monitoraggio delle esperienze di telemedicina esistenti a livello nazionale ed europeo a supporto della definizione di una strategia tesa all'aumento delle funzionalità del Servizio Sanitario Nazionale ed al contenimento della spesa sanitaria.
- **Dal 01/2005 al 02/2012:** Titolare di assegno di ricerca del Consiglio Nazionale delle Ricerche/Istituto di Tecnologie Biomediche riguardante lo studio e la valutazione dell'impatto tecnologico del Nuovo Sistema Informativo Sanitario Italiano e degli effetti prodotti dall'adozione dell'Information and Communication Technologies nel settore sanitario (Electronic Health Record, Disease Management, Fascicolo Sanitario Elettronico, Telemedicina).
- **Dal 10/2003 al 12/2004:** Stage, presso l'Amministrazione Provinciale di Roma, per la progettazione di applicativi GIS/WEB GIS attinenti l'organizzazione ed integrazione di banche dati territoriali tra i servizi dell'Ente Provinciale.

## **PUBBLICAZIONI**

---

Pubblicazione sulla rivista "Information Security" del seguente articolo:

- Rapone - Bellifemine, "Sicurezza informatica: questione di cultura". Anno II – N.3 – marzo/aprile 2011.

## **LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE**

---

- Buona conoscenza della lingua Inglese letta, scritta e parlata.
- Conoscenza scolastica della lingua francese scritta e parlata.

## **CONOSCENZE INFORMATICHE**

---

### **Linguaggi di programmazione:**

Visual Basic for Application, in particolare per applicazioni riguardanti database relazionali ed interfacce comunicanti con strutture elettroniche, C, compilatore C per la programmazione del firmware per microcontrollori PIC, C++, Matlab, Pascal.

### **Programmi applicativi:**

Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Paint, Internet Explorer, Microsoft Outlook, Action Request System.



Linguaggi di modellazione: conoscenze di UML

#### ALTRE CONOSCENZE

---

- Evoluzione e consolidamento delle architetture tecnologiche con approccio “*Center based*”;
- IT Security Systems con particolare riferimento alla gestione della sicurezza dell’infrastruttura informatica di un centro elaborazione dati (*Intrusion Prevention System, Intrusion Detection System, Network Access Control, Content Filtering, Proxing, Antivirus. Antispam*), delle politiche di sicurezza informatica e di adeguamento alla normativa sulla Privacy (policy di sicurezza, attuazione delle misure minime di sicurezza previste dalla Legge 196/03, definizione disciplinare per il corretto uso dei servizi e strumenti informatici, *user provisioning and management*);
- Business Continuity ICT (Information and Communication Technologies) con particolare riferimento ai piani di continuità operativa e di disaster recovery previsti dall’art. 50bis del Codice dell’Amministrazione Digitale (d.lgs. 235/2010 e successive integrazioni)
- Gestione e monitoraggio di contratti di outsourcing in ambito ICT.

#### ALTRE ESPERIENZE

---

- **2001:** Collaboratrice nell’attività di ricerca riguardante la progettazione di un modello matematico per la rappresentazione del comportamento dinamico della pupilla dell’occhio umano, sviluppato presso il laboratorio di Bioingegneria dell’Istituto Superiore di Sanità.
- **2000/01:** Presidente di seggio elettorale.
- **1992/00:** Servizio volontario di assistenza anziani.  
Insegnante di matematica ed informatica per lezioni private.

#### ARTICOLI OGGETTO DI PUBBLICAZIONE

---

Pubblicazione su Il Sole 24 Ore Sanità “Speciale ICT” 9-15 maggio 2006 dei seguenti articoli:

- Prescrizioni sicure sul Web. Medicinali e presidi medico-chirurgici possono abbandonare le ricette cartacee.
- Al centro del Fascicolo sanitario elettronico. E’ l’obiettivo finale legato all’informatizzazione della documentazione clinica.
- Se il referto viaggia sul filo. Grazie al progetto TeleMed Escape i cittadini possono ricevere le risposte cliniche sul Pc.

## CORSI E CONVEGNI

---

- I. Conferenza sulla Sanità Elettronica. Roma, 7-8 ottobre 2014.
- II. Corso "Introduzione agli Open Data". Roma, 25 giugno e 2 luglio 2013
- III. Convegno "Le strategie nazionali in materia di sanità elettronica". Roma, 26 Ottobre 2010
- IV. Seminario ICT e Privacy – I nuovi provvedimenti del Garante. Roma, 21 Aprile 2009
- V. Convegno Forum PA "Sicurezza, privacy e qualità dei servizi: come conciliare i diritti per lo sviluppo di una moderna Pubblica Amministrazione". Roma, 22 novembre 2007
- VI. Convegno SANIT Mostra-Convegno delle tecnologie mezzi e servizi per la salute "Progressi delle aziende sanitarie per la salute in Italia". Roma, 8 febbraio 2006.
- VII. Convegno Forum PA "ICT e trasformazione della sanità.. Dai progetti all'erogazione dei nuovi servizi: riflessioni sui risultati raggiunti". Roma, 10 maggio 2006.
- VIII. Convegno Forum PA "ICT e attuazione delle norme: coniugare la garanzia della privacy con la diffusione della sanità elettronica". Roma, 11 maggio 2006.
- IX. Convegno Forum PA "La Sanità Elettronica: Sicurezza, privacy e gestione dei dati". Roma, 05 dicembre 2005.
- X. Convegno Forum PA "Sanità elettronica: il ruolo dell'ICT quale strumento di Governo Clinico". Roma, 10 maggio 2005.
- XI. EHTEL-CNR International Conference "Improving Care for Chronic Conditions" – the added value of eHealth. Roma, 10-11 ottobre 2005.
- XII. Seminario "I Mattoni del SSN". Roma, 18 gennaio 2005.

## HOBBIES

---

**Sport:** bicicletta, pallavolo.

**Altre attività:** Lettura, enigmistica.

*Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi della Legge 196/03.*

Roma, 12/03/2015

Firma

*Laura Rapone*



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Alessio Contino**

Indirizzo(i)

Residenza:

Domicilio:

Telefono(i)

Cellulare

E-mail

Cittadinanza

italiana

Data di nascita

1/5/1982

Sesso

Maschile

### Settore professionale

### Software Engineer

### Esperienza professionale

Date

01/04/2015 → Oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario Informatico

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**AIFA – Agenzia Italiana del Farmaco**

Via del Tritone, 181 - 00187 Roma

Tipo di attività o settore

Autorità nazionale competente per l'attività regolatoria dei farmaci in Italia

Date

06/07/2009 - 31/03/2015

Lavoro o posizione ricoperti

Solution Developer

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Engineering Ingegneria Informatica**

Assago Centro Direzionale Milano Fiori, Strada 1- Palazzo F7, Milano (06/07/2009 → 31/08/2011)

Via Riccardo Morandi 32, Roma (01/09/2011 → 31/03/2015)

Tipo di attività o settore

Consulenza ICT

Date

15/06/2006 - 30/04/2007

Lavoro o posizione ricoperti

Sviluppatore

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Circumvesuviana S.r.l.**

Corso Giuseppe Garibaldi, Napoli

Tipo di attività o settore

Trasporti pubblici

### Istruzione e formazione

Date

19/12/2013

Titolo della qualifica rilasciata

**Oracle Advanced PL/SQL Developer Certified Professional**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Oracle University

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Certificazione Oracle

Date

11/2009

Titolo della qualifica rilasciata

**Abilitazione all'esercizio della professione d'Ingegnere dell'Informazione (SEZ. A)**



Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Abilitazione professionale

Date

03/2009 - 06/2009

Titolo della qualifica rilasciata

**UIIP University - Industry Internship training Program**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Dipartimento di Ingegneria dell'Università del Sannio in collaborazione con Aziende del settore ICT

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Programma di Alta Formazione

Date

09/2005 - 17/12/2008

Titolo della qualifica rilasciata

**Laurea Specialistica in Informatica**

Votazione riportata: 110/110 e Lode  
classe 23/S Informatica.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Laurea specialistica

Date

09/2001 - 20/07/2005

Titolo della qualifica rilasciata

**Laurea in Informatica**

Votazione riportata: 110/110 e Lode  
classe 26 Scienze e tecnologie informatiche.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Laurea triennale

Date

09/1996 - 07/2001

Titolo della qualifica rilasciata

**Maturità scientifica**

Votazione riportata: 97/100

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Liceo Scientifico S. di Giacomo

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

*Livello europeo*

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	A2	Utente base	B1	Utente autonomo	A2	Utente base

Capacità e competenze sociali

Senso di responsabilità, tenacia, buone doti comunicative, ottimo spirito d'iniziativa, senso pratico, capacità di lavorare in team.

Capacità e competenze informatiche

- Oracle SQL, PL/SQL, Oracle E-Business Suite (modulo OIC R12)
- C, C#, Java, Shell scripting

Patente

B

## CURRICULUM

**Dati anagrafici:** Angelo BALESTRIERI, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, ivi residente in \_\_\_\_\_

**Attuale profilo professionale e posizione economica rivestiti:** funzionario giuridico di amministrazione – Area III - fascia retributiva F4 .

**Titolo di studio:** laurea in giurisprudenza, conseguita a Roma, presso l'Università " La Sapienza" in data 24.11. 1981.

### **ESPERIENZE LAVORATIVE**

Dopo aver conseguito la laurea ho effettuato pratica legale presso lo studio legale dell'Avv. Tosti Pietro di Latina in qualità di praticante procuratore legale per 2 anni dal 1982 al 1984. Per 2 anni dal 1983 al 1985 ho altresì effettuato pratica presso lo studio notarile dell'Avv. Fea di Roma e frequentato negli stessi anni la scuola del notariato di Roma in Via Flaminia, per la preparazione al concorso per notaio. **Assunto con contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato a seguito di vincita di concorso pubblico presso il Ministero della Salute il 15 ottobre 1993, con il profilo professionale di "funzionario amministrativo" - ex VIII qualifica funzionale - a seguito di concorso pubblico.**


Per i primi 2 anni, inquadrato nel suddetto profilo, sono stato incardinato presso l'ex Divisione II della Direzione Generale del Personale, occupandomi dell'istruttoria di pratiche afferenti il reclutamento ed il trattamento giuridico del personale. In seguito mi sono stati attribuiti incarichi più specifici. In particolare, a decorrere dall'ottobre del 1995, ho assunto l'incarico della trattazione degli affari concernenti lo stato matricolare, i procedimenti disciplinari e altre procedure di contestazione di addebito. Dal dicembre 2002, dopo aver superato il corso di riqualificazione e aggiornamento professionale (ex art. 15 del CCNL 1998-2001 de personale non dirigenziale del comparto Ministeri) sono stato inquadrato nel profilo di **"coordinatore del settore amministrativo, economico finanziario, dell'organizzazione e della comunicazione" Area C, posizione economica C3 – attualmente Area III – fascia retributiva F4.** A decorrere dal 2001 mi è stato conferito anche l'incarico di direzione e coordinamento delle attività afferenti all'area dei concorsi, della mobilità e del reclutamento del personale del Ministero. Dal 17 ottobre 2011 al 31 dicembre 2015 ho prestato servizio presso l'Ufficio di Gabinetto del Ministro, occupandomi di procedure relative ad incarichi conferiti dal Ministro negli Uffici di diretta collaborazione e di incarichi conferiti dal Ministro a esperti e consulenti. Ho inoltre curato i procedimenti alla firma o in visione del Ministro e del Capo di Gabinetto da parte dell'Ufficio generale del personale, oltre a coordinamento di tutte le attività di competenza dell'Organismo indipendente di valutazione istituito presso il Ministero della salute, con particolare riguardo al ciclo di valutazione della performance, all'attività relativa all'integrità e alla trasparenza, nonché ai procedimenti connessi alla prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione.

Dal 1 gennaio 2016 presto servizio, in posizione di comando, presso l'Agenzia italiana del farmaco, assegnato all'Ufficio risorse umane occupandomi di reclutamento e procedure concorsuali.

### **INCARICHI**

Attualmente ricopro l'incarico di funzionario giuridico di amministrazione nei ruoli del Ministero della salute, in servizio, in posizione di comando, presso l'AIFA. dal 1 gennaio 2016 a oggi.

Dal 1995 al 2006 sono stato designato dal Ministero della salute quale rappresentante in seno a commissioni per l'espletamento di prove finali di corsi di laurea (circa 30) aventi valore di **Esame finale di Stato abilitante all'esercizio della Professione sanitarie** (Infermieri; Tecnico di neurofisiopatologia; Tecnico della prevenzione ambiente luoghi di lavoro; Tecnico sanitario di radiologia medica; Tecnico riabilitazione psichiatrica; Ostetricia; Terapista della neuro e psicomotricità; tecnico ortopedico; Ottico) di seguito specificati:





**Quale componente designato dal Ministero della salute ho fatto parte di commissioni esaminatrici di concorsi pubblici, per titoli ed esami, (circa 10) svolti prevalentemente presso istituti di ricovero e cura a carattere scientifico.**

**Ho altresì, su designazione del Direttore generale del personale del Ministero della salute, ricoperto una serie di incarichi in qualità di Commissario ad acta presso l'ASL Roma D, in ausilio di giudici amministrativi, per l'esecuzione di giudizi di ottemperanza emessi dal TAR Lazio.**

**Al sottoscritto è stata conferita per gli anni 2005 e 2007 la posizione organizzativa nell'ambito dell'Ufficio III della Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio, incarico caratterizzato da elevata autonomia e esperienza, con assunzione di responsabilità avente i seguenti obiettivi: Assicurare la sostituzione del direttore dell'ufficio in caso di assenza o impedimento; coordinare le attività afferenti alle aree di reclutamento e della mobilità esterna dei dipendenti, nonché gli affari generali in materia di gestione del personale.**

### **TITOLI PROFESSIONALI**

Oltre alla laurea in giurisprudenza ed al conseguente approfondimento professionale su tematiche prevalentemente giuridiche, ho avuto modo di acquisire in questi oltre venti anni di servizio presso il Ministero un discreto bagaglio culturale, attraverso un cospicuo numero di **corsi di approfondimento e di aggiornamento** cui ho preso parte, svolti su argomenti di diritto del lavoro e del diritto amministrativo, attinenti al pubblico impiego, nonché al contenzioso, che ho potuto approfondire sia durante l'esperienza lavorativa presso la Direzione del personale, sia presso l'Ufficio di Gabinetto.

A titolo esemplificativo riporto di seguito alcuni corsi di formazione cui ho preso parte:

**1) "la funzione centrale del ministero della sanità"**, approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dal 5 al 6 ottobre 1994; **2) "Applicazione e gestione del contratto collettivo di lavoro"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma 12 e 13 gennaio 1998; **3) "la nuova disciplina della corte dei conti e la responsabilità dei pubblici dipendenti"** presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Roma dal 2 al 3 febbraio 1998; **4) "le riforme introdotte dalle leggi Bassanini"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma 15 al 19 febbraio 1999; **5) "la tutela della privacy"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dal 27 al 29 settembre 1999; **6) "la comunicazione come strategia integrativa di valori e azioni"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dal 4 al 8 ottobre 1999; **7) "la responsabilità amministrativa e contabile dei pubblici dipendenti"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dal 20 al 22 gennaio 1999; **8) "La contrattazione collettiva integrativa"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dall'11 al 15 ottobre 1999; **9) "la gestione delle controversie di lavoro"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dal 16 al 18 novembre 1999; **10) "le riforme amministrative avviate con le leggi n. 59/97, n. 127/97 e 80/1998"** tenutesi presso la Sede della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, via dei Robilant Roma, dal 23 al 27 ottobre 2000; **11) "Autocertificazione"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dal 22 al 23 marzo 2001; **12) "Giurisdizione, contenzioso e responsabilità in tema di concorsi pubblici"** Organizzato dalla ITA srl del gruppo SOI di Torino, tenutosi a Roma dall'11 al 12 novembre 2003.

In possesso di una buona conoscenza dei sistemi informatici più diffusi. In particolare: Word, Excel, outlook, internet.

**Patente Europea ECDL con superamento esame finale conseguita presso l'AICA (Associazione Italiana per l'Informatica e il calcolo automatico) il 18 febbraio 2005 a Roma.**





Conoscenza scolastica della lingua francese.

**Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum valgono come dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di notorietà ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D. P. R. n. 445/2000**

Roma 10/07/2016

Angelo BALESTRIERI



**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Antonio Schiavoni
<b>Data di nascita</b>	
<b>Qualifica</b>	Funzionario economico-finanziario AREA III - F1
<b>Amministrazione</b>	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO – AIFA
<b>Incarico attuale</b>	Ufficio Risorse Umane – Settore Concorsi
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	06/5978 4532
<b>Fax dell'ufficio</b>	06/5978 4814
<b>E-mail istituzionale</b>	a.schiavoni@aifa.gov.it

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Economia e Commercio						
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<p>Funzionario amministrativo-gestionale presso Università degli Studi di Roma “La Sapienza”.</p> <p>Assistente presso Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare</p> <p>Assistente presso Ministero dei Trasporti e Infrastrutture (ex Lavori Pubblici)</p> <p>Consulente/collaboratore di società immobiliari private, gruppi ed imprese di costruzioni.</p>						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello scritto	Inglese	Buono	Buono
Lingua	Livello Parlato	Livello scritto					
Inglese	Buono	Buono					
<b>Capacità nell’uso delle tecnologie</b>	Competenze nell’utilizzo dei programmi di Microsoft ed in particolare nell’utilizzo del pacchetto Office.						

