

*Agenzia Italiana del Farmaco***AIFA**

Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio

Roma, 06-11-13

OGGETTO: Procedura semplificata ai sensi degli artt. 20 e 27 del D. lgs. n. 163/2006 per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato. CIG: S41811S1F1

PREMESSO CHE

L'Agenzia Italiana del Farmaco (d'ora in poi "Agenzia" o "AIFA"), con determinazione del Direttore Generale, Prof. Luca Pani, n. 905 del 14 ottobre 2013 ha stabilito di procedere all'affidamento dei servizi di somministrazione di lavoro e, pertanto, indice una procedura semplificata ai sensi degli artt. 20 e 27 del D.lgs. n. 163/2006 per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato.

L'Agenzia esperisce tale procedura dopo aver verificato che i servizi posti a gara non sono forniti da alcun operatore presente sul sito <https://www.acquistinretepa.it/> (mercato elettronico), messo a disposizione da CONSIP S.p.A.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 e dall'art. 26, comma 3, della L. 23 dicembre 1999, n. 488, le offerte presentate nell'ambito della presente procedura, pena la nullità dell'Accordo Quadro, non potranno essere superiori ai parametri di prezzo-qualità relativi a servizi analoghi a quelli oggetto di gara che dovessero essere attivati, nelle more della conclusione della procedura, sul predetto sito messo a disposizione da CONSIP S.p.A..

SI INVITA

codesta Società a partecipare alla procedura in oggetto, secondo le modalità di seguito indicate.

1. PREMESSE ALLEGATI E NORMATIVA APPLICABILE

Le premesse e gli Allegati formano parte integrante della presente Lettera di invito.

La presente gara è effettuata ai sensi della vigente normativa nazionale relativa ai sensi degli artt. 20 e 27 del D.lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., ivi incluso il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»).

Per quanto non espressamente regolamentato nella presente Lettera di invito si richiamano le norme vigenti in materia di appalti pubblici e, in quanto applicabili, il Codice Civile e la normativa in materia di attività contrattuale nella Pubblica Amministrazione.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto la conclusione di un Accordo Quadro, con unico operatore economico, nell'ambito del quale saranno poi affidati contratti specifici di "somministrazione di lavoro temporaneo" per le figure professionali di cui al vigente CCNL Comparto Ministeri, da impiegare per le necessità di carattere temporaneo di AIFA.

Si elencano a mero titolo esemplificativo e non esaustivo i ruoli e i profili che potranno rendersi necessari in corso di vigenza dell'Accordo Quadro:

Inquadramento: Area II F1		
Retribuzione lorda		18.745,04
Indennità di amministrazione		2.045,76
I.V.C.		140,53
Totale lordo annuo dipendente		20.931,33
Lordo dipendente per ora	gg.231 h.7,12	12,58

Inquadramento Area III F1		
Retribuzione lorda		22.885,79
Indennità di amministrazione		2.772,72
I.V.C.		171,60
Totale lordo annuo dipendente		25.830,11
Lordo dipendente per ora	gg.231 h.7,12	15,53

Per un'esauritiva trattazione degli elementi e dei requisiti dei servizi oggetto di gara, si rimanda integralmente al Capitolato Tecnico allegato alla presente Lettera di invito (Allegato A).

3. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

L'Accordo Quadro che verrà stipulato con l'Aggiudicatario avrà durata dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2014. Durante tale periodo l'AIFA potrà stipulare contratti specifici con l'Aggiudicatario.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONTROLLO DEGLI STESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del Codice, in possesso dei requisiti minimi di carattere amministrativo, economico - finanziario e Tecnico di cui agli artt. 38 e ss. del Codice. In particolare potranno partecipare alla presente procedura le Imprese che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 38, comma 1, del Codice e dei requisiti di capacità economica e finanziaria, di cui all'art. 41 del Codice, nonché dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 42, comma 1, lett. a) del Codice, eventualmente richiesti dall'AIFA nell'Allegato A.

In particolare, potranno partecipare alla presente procedura le Imprese che alla data di presentazione della domanda:

- non versino in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dall'art. 38, comma 1, D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e da qualsiasi altra disposizione normativa e regolamentare;



- siano iscritte nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura ovvero siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- non si trovino nella condizione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della L. n. 383/2001;
- abbiano utilizzato nell'ultimo esercizio antecedente la data di presentazione della domanda di partecipazione (anno 2012), un numero di dipendenti diretti della Società concorrente almeno pari alla media del numero di dipendenti impiegati nell'ultimo triennio (anni 2010/2012) o nel minor periodo di inizio dell'attività;
- siano in possesso dell'Autorizzazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali all'attività di somministrazione di lavoro temporaneo;
- siano iscritte nell'apposito Albo delle Agenzie per il lavoro di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 276/2003, istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice e della delibera AVCP n. 111 del 20/12/2012 e fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, **ove reso disponibile dall'AVCP entro il termine di scadenza della presente procedura di gara.**

In tal caso, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara dovranno obbligatoriamente registrarsi al predetto sistema AVCPASS entro il termine di scadenza della presente procedura di gara, ove consentito dall'AVCP, accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

I documenti inseriti nel sistema AVCPASS dagli operatori economici, a comprova del possesso dei requisiti autocertificati nell'Allegato B e, ove necessario, nell'Allegato B-bis devono essere firmati digitalmente da almeno un amministratore/legale rappresentante dell'operatore economico e/o dall'eventuale delegato dall'operatore economico. Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

Posto che le comunicazioni nell'ambito del sistema AVCPASS sono fatte tramite PEC (art. 3, comma 2 della Delibera), si fa presente che gli indirizzi PEC dell'AIFA in merito sono i seguenti:

- s.capponi@AIFA.mailcert.it - per il RUP Dott. Stefano Capponi;
- procedure.gara@AIFA.mailcert.it - per l'Ufficio Gare AIFA.

5. PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESE O CONSORZI - AVVALIMENTO - SUBAPPALTO

5.1 Partecipazione dei raggruppamenti temporanei d'impresa o consorzi:

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I. o Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese collegate sia delle imprese controllanti che delle imprese controllate, nonché dei R.T.I. o consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino.

Non è altresì ammessa la partecipazione alla gara di soggetti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.



I consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lettera b), c) del Codice sono tenuti a indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorra, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' vietata la partecipazione del consorzio stabile e dei suoi consorziati.

E' vietata l'associazione in partecipazione, salvo i casi previsti dall'art. 37, comma 18 e 19 del Codice.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità dell'Accordo Quadro, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

5.2 Avvalimento

Il possesso dei requisiti economico-finanziario e tecnico potrà essere comprovato dal concorrente (c.d. impresa avvalente) – singolo o raggruppato – mediante avvalimento dei requisiti di altro soggetto secondo quanto previsto dall'art. 49 del Codice.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento nell'Allegato B dovrà essere opportunamente compilata la parte relativa all'Avvalimento con l'indicazione della società ausiliaria e dovranno altresì essere allegate all'Offerta, a pena di esclusione, copia scannerizzata e firmata digitalmente di tutte le dichiarazioni e della documentazione espressamente previste dall'art. 49 del Codice cui si rinvia.

5.3 Subappalto

L'Impresa concorrente, nel caso in cui intenda subappaltare parte dei servizi oggetto della presente procedura e purché ciò avvenga nel rispetto dei limiti normativamente dettati in materia, dovrà indicare - nell'Allegato B e nell'Offerta Economica di cui all'Allegato C alla presente Lettera di invito - la parte dell'appalto che intende subappaltare e - esclusivamente nell'Offerta Economica di cui all'Allegato C - l'importo del subappalto medesimo.

In ogni caso è fatto divieto all'Impresa aggiudicataria di subappaltare, in tutto o in parte, i servizi oggetto di affidamento, senza il preventivo consenso scritto dell'AIFA, pena l'immediata risoluzione dell'Accordo Quadro e l'incameramento della cauzione di cui al successivo paragrafo 8.

Per tutto quanto non espressamente previsto si rimanda alla disciplina di cui all'art. 118 del Codice.

6. IMPORTO A BASE D'ASTA

Il valore massimo presunto dell'Accordo Quadro è di € 850.000,00 (ottocentocinquantamila/00), oltre IVA ove prevista. Il valore di ciascun contratto specifico sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste, sulla base dell'effettivo fabbisogno del personale, tenuto conto anche dei vincoli finanziari e normativi, nonché di quelli derivanti dalla propria programmazione del personale e dalle previsioni di bilancio. Per la determinazione del tetto massimo dei lavoratori utilizzabili, si farà riferimento a quanto stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti al momento dell'utilizzo.

In ogni caso, i contratti specifici che AIFA potrà stipulare con l'Aggiudicatario nel corso di durata dell'Accordo Quadro non potranno avere un importo complessivo superiore a quello indicato al capoverso precedente.

L'AIFA non garantisce all'Aggiudicatario un corrispettivo minimo per la durata di validità dell'Accordo Quadro, né un numero minimo di contratti specifici e/o di lavoratori somministrati per lo svolgimento dei servizi oggetto dello stesso Accordo Quadro.

L'Aggiudicatario si impegna ad attivare, su richiesta scritta dell'AIFA, una o più somministrazioni singole o plurime finalizzate a fronteggiare esigenze e situazioni di ordine amministrativo, tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo, comunque riferibili all'ordinaria attività dell'AIFA ovvero per le attività di supporto tecnico amministrativo connesso a specifici progetti nonché per lo svolgimento di attività nell'ambito di programmi nazionali e internazionali di ricerca non fronteggiabili con il personale in servizio.

L'aggiudicazione e la stipula dell'Accordo Quadro non sono fonte di alcuna obbligazione per l'AIFA nei confronti dell'Aggiudicatario, costituendo l'Accordo Quadro unicamente il documento base per la regolamentazione dei contratti specifici.

L'Agenzia ha valutato, ai sensi dell'art. 86, comma 3 bis, del D. lgs. n. 163/2006, che i costi del lavoro e della sicurezza, relativi alle misure preventive e protettive necessarie a eliminare o ridurre al minimo i rischi in termini di sicurezza sono pari a € 0,00 (zero/00).

L'Agenzia si riserva il diritto di richiedere l'estensione o la riduzione delle prestazioni, equivalenti al quinto del valore dell'Accordo Quadro. Eventuali estensioni, riduzioni, sospensioni o soppressioni di parte del servizio, anche a seguito di riorganizzazione di funzioni istituzionali disposti da norme di legge, regolamenti, provvedimenti amministrativi interni, saranno comunicate all'Aggiudicatario con preavviso minimo di giorni 30 (trenta).

6.1 Contributo obbligatorio di partecipazione alla gara

La partecipazione alla procedura di gara è ammessa previo pagamento del contributo obbligatorio di € 80,00 (ottanta/00), in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

Per eseguire il pagamento è, innanzitutto, necessario iscriversi on-line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. L'utente iscritto dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG della presente procedura di gara (CIG 54181151F1). Il sistema consente due modalità di pagamento:

- on-line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente riceverà all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, la ricevuta di pagamento. La ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on-line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te".

Nel caso di R.T.I. o Consorzi il versamento è unico. In tali casi il versamento dovrà essere effettuato:

- in caso di R.T.I., sia costituito sia costituendo, dall'impresa mandataria del raggruppamento stesso;

- in caso di Consorzio stabile, dal Consorzio stesso;
- in caso di Consorzio ordinario, si applica quanto previsto in caso di R.T.I..

Copia della documentazione attestante il versamento, scannerizzata e firmata digitalmente per dichiarazione di autenticità, deve essere inserita nel sistema AVCPASS di cui al paragrafo 4 che precede ovvero, ove detto sistema non lo consenta, allegata all'offerta come indicato al paragrafo 7.2, punto 4), della presente Lettera di invito.

7. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

7.1 Le offerte, redatte obbligatoriamente in lingua italiana, dovranno pervenire, in plico chiuso e sigillato con ceralacca o equivalente, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18 novembre 2013**, al seguente indirizzo: *Agenzia Italiana del Farmaco – Area Coordinamento Affari Amministrativi – Via del Tritone, 181 – 00187 Roma – All'Attenzione del Responsabile Unico del Procedimento Stefano Capponi.*

Sul plico, oltre alle indicazioni del mittente, con relativo numero di telefono, fax, e-mail e PEC, (di tutte le imprese raggruppande in caso di RTI o Consorzi non costituiti; della sola mandataria, in caso di R.T.I. costituiti; del Consorzio, in caso di Consorzio ordinario) deve apporsi chiaramente la seguente dicitura: **“Procedura semplificata ai sensi degli artt. 20 e 27 del D.lgs. n. 163/2006 per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavara a tempo determinato. CIG 54181151F1 - DOCUMENTI DI GARA NON APRIRE”.**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati. Sarà possibile consegnare il plico a mano presso la sala Poste situata presso la sede AIFA nel seguente orario di apertura al pubblico: dalle ore 9.00 alle ore 13.00 nel turno mattutino e dalle ore 15.00 alle ore 18.00 nel turno pomeridiano, in tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì, esclusi sabato, domenica e festivi. Nel caso di consegna a mano, verrà rilasciata apposita ricevuta, con l'indicazione dell'ora e della data di consegna. Al fine della determinazione dell'ora e della data di consegna faranno fede l'ora e la data risultanti dal protocollo AIFA.

Le offerte contenute nei plichi che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato non verranno prese in considerazione.

L'invio e l'integrità del plico rimangono a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'AIFA ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio indicato.

7.2 All'interno del plico contenente l'offerta dovranno essere inserite le seguenti **tre diverse buste**, contraddistinte, rispettivamente, dalle lettere **“A”**, **“B”** e **“C”**, sigillate con ceralacca o equivalente.

Si precisa che, qualora la documentazione di gara non venga inserita nella busta **“A”** ma si trovi sciolta all'interno del plico, ciò non determinerà l'esclusione dell'Impresa dalla gara.

E' previsto, invece, a pena di esclusione, che l'offerta tecnica e l'offerta economica – con annesse eventuali relazioni giustificative - siano contenute rispettivamente nella busta **“B”** e nella busta **“C”**.

La **BUSTA “A”** - recante la dicitura **“Documenti amministrativi”** - dovrà contenere la seguente documentazione:

1. **domanda di partecipazione** alla presente gara, redatta in lingua italiana, secondo l'allegato modello (Allegato B), timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal legale rappresentante, ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri, con la quale il legale



rappresentante, ovvero il soggetto munito dei necessari poteri, consapevole delle responsabilità penali comminate dalla legge in caso di dichiarazioni false e mendaci di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, attesti la non sussistenza nei confronti dell'Impresa di alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dall'art. 38, comma 1, del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare, nonché il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara e in particolare:

- a) che l'Impresa, nell'ultimo esercizio antecedente la data di presentazione della domanda di partecipazione (anno 2012), ha utilizzato un numero di dipendenti almeno pari alla media del numero di dipendenti impiegati nell'ultimo triennio (anni 2010/2012), o nel minor periodo di inizio dell'attività;
- b) che l'Impresa è in possesso dell'Autorizzazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali all'attività di somministrazione di lavoro temporaneo;
- c) che l'Impresa è iscritta nell'apposito Albo delle Agenzie per il lavoro di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 276/2003, istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- d) di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- e) che l'Impresa accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nei documenti di gara;
- f) di avere preso conoscenza e di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri relativi alla sicurezza, all'assicurazione, alle condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza dalle stesse derivanti;
- g) che l'Impresa ha esaminato il Capitolato Tecnico, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- h) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni di prezzi che dovessero intervenire durante la durata contrattuale, rinunciando, fin d'ora, a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- i) di avere l'idoneità giuridica e le risorse tecniche, umane e finanziarie necessarie per procedere all'esecuzione della fornitura secondo i migliori sistemi;
- j) al solo fine di avvalersi della riduzione del 50% della garanzia a corredo dell'offerta (Cauzione provvisoria), di cui all'art. 75, comma 7, del D.lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., di **essere/non essere (cancellare l'ipotesi che non interessa)** in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 o equivalente in corso di validità;
- k) *(in caso di subappalto)* che l'Impresa intende subappaltare le seguenti parti del servizio:

N.B.:

(i) Le singole dichiarazioni con le quali, consapevoli delle responsabilità penali comminate dalla legge in caso di dichiarazioni false e mendaci di cui all'art. 76 del

D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, i sottoelencati soggetti

- (se si tratta di impresa individuale) il titolare e, ove presente, il direttore tecnico;
- (se si tratta di società in nome collettivo) i soci e, ove presente, il direttore tecnico;
- (se si tratta di società in accomandita semplice) i soci accomandatari e, ove presente, il direttore tecnico;
- (se si tratta di altro tipo di società o consorzio) gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e, ove presente, il direttore tecnico;

attestano l'insussistenza nei confronti dei soggetti che rendono tali dichiarazioni delle situazioni contemplate dall'art. 38, comma 1 lett. b), c) e m-ter, **dovranno essere rese utilizzando l'apposito modello (Allegato B-bis, da inserire sempre all'interno della Busta "A")** siglate in ogni pagina e sottoscritte dal soggetto che rilascia la dichiarazione. Alla dichiarazione dovrà essere inoltre allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto che rilascia la stessa dichiarazione. Si precisa che l'Allegato B-bis dovrà essere compilato da tutti i soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lett. b) del Codice muniti del potere di rappresentanza.

Ove necessario, dovrà altresì essere compilato l'Allegato B-ter (da inserire sempre all'interno della Busta "A") da tutti i soggetti sottoposti ai controlli antimafia ai sensi dell'art. 85 del D. lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modifiche e correzioni introdotte dal D. lgs. 15 novembre 2012, n. 218/2012, così come indicati nel medesimo Allegato B-ter.

(ii) Nel caso la domanda di partecipazione venga presentata da un procuratore, la dichiarazione dell'insussistenza delle situazioni contemplate dall'art. 38, comma 1 lett. b), c) e m-ter), dovrà comunque essere presentata anche dal legale rappresentante dell'Impresa utilizzando sempre l'Allegato "B-bis".

(iii) Per quanto non risulta contemplato nella presente Lettera di invito, si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti in vigore.

(iv) Tutte le dichiarazioni sono da rilasciarsi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. L'Agenzia procederà alla verifica delle dichiarazioni formulate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e attestanti il possesso o la conferma del possesso dei requisiti per la partecipazione e per la successiva stipula dell'Accordo Quadro. In caso di verifica negativa o di mancata dimostrazione dei requisiti dichiarati in sede di gara nonché di perdita dei requisiti per la sottoscrizione dell'Accordo Quadro si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e, qualora emersi dopo la stipula, alla eventuale risoluzione dell'Accordo Quadro e all'incameramento della cauzione.

(v) Nella domanda di partecipazione dovrà essere obbligatoriamente indicato un **valido indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o, in alternativa, un valido numero di fax** al quale la Stazione Appaltante invierà ogni comunicazione relativa alla presente gara ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies del D.lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.;

2. **copia fotostatica del documento di identità**, in corso di validità, del legale rappresentante, ovvero del soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza della Impresa (in tal caso allegare copia della procura generale o speciale);
3. ai sensi dell'art. 75 del D.lgs. n. 163/2006, un **idoneo documento**, valido per tutto il periodo in cui l'offerta è vincolante, **comprovante la prestazione di un deposito cauzionale provvisorio pari al 2 %** (pari, quindi, a € 17.000,00) dell'importo complessivo posto a base di gara (per i requisiti che deve avere la cauzione, si veda par. 8.1; per prestare la cauzione provvisoria con importo ridotto del 50%, si veda par. 8.1.2). Inoltre,

ai sensi dell'art. 75, comma 8, del Codice, il concorrente, a **pena d'esclusione**, dovrà produrre unitamente alla garanzia provvisoria, eventualmente anche all'interno della stessa, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione dei servizi oggetto della presente gara, qualora il concorrente risultasse Aggiudicatario;

4. copia della **ricevuta del pagamento all'AVCP** del contributo di cui al paragrafo 6.1, firmata e timbrata per dichiarazione di autenticità; tale copia va prodotta all'interno della "Documentazione amministrativa" (Busta di natura amministrativa) solo se il sistema AVCPASS di cui al precedente paragrafo 4 non abbia consentito entro il termine di scadenza della presente procedura di gara l'inserimento nel Sistema stesso del relativo documento attestante l'avvenuto pagamento;
5. **copia della presente Lettera d'invito, del Capitolato Tecnico e dello Schema di Accordo Quadro**, con apposto su ogni pagina, per accettazione, il timbro dell'Impresa e la sottoscrizione del legale rappresentante o del soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza per incondizionata accettazione di quanto in essi indicato;
6. **in caso di partecipazione da parte di R.T.I. o Consorzio già costituito**, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio; in caso di Consorzio stabile di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del Codice, copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura dai cui risulti che abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni, ai sensi dell'art. 36 del Codice;
7. **n. 1 cd-rom** contenente tutti i documenti amministrativi in formato .pdf di cui ai punti precedenti. Si precisa che in questo cd-rom, a pena di esclusione, non dovrà essere inserito alcun documento inerente l'Offerta Economica.

LA BUSTA "B" – recante la dicitura "**Offerta Tecnica**" – dovrà contenere l'offerta tecnica con l'indicazione di tutti i dati identificativi della ditta concorrente e dell'oggetto dell'appalto. L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana ed essere sigillata con ceralacca o equivalente e comporsi di:

- a) **un Progetto Tecnico e/o relazione tecnica**, riportante una descrizione completa e dettagliata delle attività in cui si articolano i servizi oggetto di gara, come di seguito indicato:

I. METODOLOGIA DI RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE, con particolare riferimento a:

- Canali di reclutamento;
- Metodo proposto per la gestione dei CV;
- Modalità di selezione.

II. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DI RACCORDO CON IL COMMITTENTE, con particolare riferimento a:

- Competenze dei dipendenti dedicati al servizio (team lavoro), relativo contratto di lavoro e relativa anzianità di ruolo;
- Canali di collegamento con il committente (es. applicativi informatici, struttura

dedicata al committente, key account management).

III. SERVIZI MIGLIORATIVI / AGGIUNTIVI VARI, come, a titolo esemplificativo, l'eventuale presenza di una struttura legale interna, specializzata nella normativa applicabile al servizio di somministrazione.

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica - sigillata con ceralacca o in maniera equivalente - dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza.

b) n. 1 cd-rom contenente il Progetto tecnico e/o la relazione tecnica in formato .pdf. Si precisa che in questo cd-rom, a pena di esclusione, **non** dovrà essere inserito alcun documento inerente l'Offerta economica;

La BUSTA "C" – recante la dicitura "Offerta Economica" – dovrà, a pena di esclusione:

1. essere sigillata con ceralacca o in maniera equivalente;
2. non essere trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici;
3. essere compilata correttamente e completamente in ogni sua parte;
4. **contenere la dichiarazione di offerta economica**, conforme al modello allegato (Allegato "C"), con allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante, ovvero del soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza dell'Impresa (in tal caso allegare copia della procura generale o speciale) con specifica indicazione di un MOLTIPLICATORE UNICO per tutti i livelli di inquadramento, espresso in lettere e cifre; il moltiplicatore unico deve avere un valore superiore a 1,00 e deve essere espresso con massimo 2 cifre decimali; nel caso in cui venissero individuati più decimali, l'AIFA procederà automaticamente all'arrotondamento in difetto qualora la terza cifra sia compresa tra uno e cinque o in eccesso qualora la terza cifra sia compresa tra sei e nove; nel formulare l'Offerta Economica l'Impresa dovrà tener conto che, ai sensi dell'art. 86, comma 3-bis del Codice, il valore economico dell'Offerta deve essere adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza, il quale, pertanto, dovrà risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi o delle forniture. Ai sensi dell'art. 86, comma 3-ter del Codice, il costo relativo alla sicurezza non può essere comunque soggetto a ribasso d'asta;
5. **contenere un giustificativo**, redatto in forma libera e sottoscritto dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza, relativo all'offerta presentata. In particolare, i concorrenti in tale giustificativo dovranno dettagliare il costo totale orario per singolo profilo (Area III, F1 e Area 2, F1), indicando, tra l'altro, il margine di agenzia su cui verrà applicata l'IVA, gli oneri contributivi e assistenziali, nonché ogni altro onere obbligatorio per legge;
6. la dichiarazione, in caso di partecipazione in forma singola, deve essere firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima dal legale rappresentante dell'offerente (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A"); in caso di partecipazione in forma associata, deve essere firmata o siglata in ogni pagina, e sottoscritta nell'ultima: o dal legale rappresentante (o procuratore speciale) dell'impresa mandataria in caso di R.T.I.

costituiti o del Consorzio, che partecipa alla procedura; o dal legale rappresentante (o procuratore speciale) di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

7. n. 1 cd-rom contenente tutti i documenti in formato .pdf di cui ai punti precedenti.

Si precisa, altresì, che in caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'AIFA, in applicazione del disposto dell'art. 72, R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

L'AIFA non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, ai concorrenti per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non potrà essere restituita in alcun caso.

Si precisa che la retribuzione lorda oraria da CCNL (€ 15,53 per i profili di Area 3, F1 e € 12,58 per i profili di Area 2, F1) moltiplicata per il MOLTIPLICATORE UNICO offerto dal concorrente è comprensiva di ogni qualsivoglia onere e in particolare, in via non esaustiva:

- Assenteismo a qualsiasi titolo verificatosi (es. per malattia ed infortunio, congedi, tutti i permessi retribuiti previsti nel CCNL di riferimento, congedi straordinari e ferie che sono a carico dell'Aggiudicatario e pertanto compresi nel moltiplicatore offerto);
- Retribuzione del lavoratore (inclusi tutti i ratei che si maturano obbligatoriamente in relazione all'esistenza del rapporto di lavoro, oltre TFR e versamento degli oneri previdenziali e assistenziali);
- Oneri di gestione (es: ricerca, selezione, formazione e sostituzione del personale, oneri contrattuali per la sicurezza, oneri amministrativi e finanziari, ecc.);
- Costi generali e oneri finanziari;
- Utile di impresa.

L'offerta sarà vincolante per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa.

L'AIFA si riserva comunque il diritto di annullare la presente gara nel caso di attivazione, nelle more dell'espletamento della presente gara, di una Convenzione CONSIP relativa ai servizi oggetto della presente gara, o di recedere dall'Accordo Quadro, in qualsiasi tempo, ai sensi dell'art. 1, comma 13 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, qualora i parametri delle convenzioni stipulate da CONSIP successivamente all'aggiudicazione della presente procedura di gara, siano migliorativi rispetto a quelli dell'Accordo Quadro stipulato con l'Impresa aggiudicataria, e la stessa non acconsenta ad una modifica.

L'offerta dovrà riferirsi a tutti i servizi indicati nel Capitolato Tecnico, con l'avvertenza che la mancata inclusione o quotazione dell'offerta anche di uno solo dei servizi richiesti comporterà l'esclusione dalla gara.

8. CAUZIONE PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA

8.1 Cauzione provvisoria

Ogni concorrente dovrà produrre, ai fini della partecipazione alla presente gara, una cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del Codice, pari a **€ 17.000,00 (diciassettemila/00)** corrispondente al 2% dell'importo a base d'asta di cui al paragrafo 6 della presente lettera di invito. La cauzione dovrà essere valida per tutto il periodo di vincolatività dell'offerta.

La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione dell'Accordo Quadro per fatto del concorrente;

- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale e economico-finanziaria richiesti;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula dell'Accordo Quadro, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 75 del Codice, la cauzione provvisoria prestata dall'operatore economico Aggiudicatario sarà svincolata contestualmente alla stipulazione dell'Accordo Quadro; la cauzione provvisoria prestata dai concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata entro 30 (trenta) giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, ad eccezione di quella dell'operatore economico secondo classificato, che sarà svincolata immediatamente dopo la stipulazione dell'Accordo Quadro.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- a) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'AIFA.

In tal caso, all'interno della busta "A" dovrà essere prodotto il documento attestante l'avvenuto versamento o deposito.

In caso di pagamento in contanti, ove possibile, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario intestato all'Agenzia Italiana del Farmaco, codice IBAN IT 76 V 05424 04297 00000000395. In tal caso, il concorrente dovrà, altresì, indicare nella busta "A", ai fini dello svincolo delle predette somme, il Codice IBAN relativo al proprio conto corrente;

- b) mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. lgs. n.58/1998.

In tal caso, all'interno della busta "A" dovrà essere prodotto l'originale della fideiussione.

La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari dovrà, a pena di esclusione:

- I) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- II) prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;
- III) prevedere la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta dell'AIFA.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del Codice, **il concorrente, a pena d'esclusione, dovrà produrre unitamente alla garanzia provvisoria, eventualmente anche all'interno della stessa, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione dei servizi oggetto della presente gara, qualora il concorrente risultasse Aggiudicatario.**

8.1.2 Riduzione dell'importo della cauzione provvisoria

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del

sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 in corso di validità, così come previsto dall'art. 75, comma 7, del Codice.

Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà produrre nella "Busta A – Documenti di gara" (in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità) la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9001:2000. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente, utilizzando il modulo di domanda di partecipazione predisposto dall'AIFA, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che, in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

In caso di certificazioni rilasciate in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese, dovrà essere presentata, in copia scannerizzata e firmata digitalmente, anche la traduzione giurata in lingua italiana.

8.2 Garanzia definitiva

A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, l'Impresa aggiudicataria dovrà costituire, all'atto della stipulazione dell'Accordo Quadro, una cauzione definitiva rilasciata ai sensi dell'art. 113 del Codice.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione da parte dell'AIFA, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. In caso di inesatto o mancato adempimento degli obblighi contrattuali da parte dell'Impresa aggiudicataria, l'AIFA si rivarrà, senza alcuna formalità, sulla garanzia definitiva, incamerandola, a ristoro di ogni danno e delle penali contrattuali, salvi gli ulteriori eventuali danni subiti.

9. PAGAMENTO

Circa il pagamento dei servizi oggetto di gara, continuativamente prestati in favore dell'Agenzia nel corso di vigenza dell'Accordo Quadro, l'Aggiudicatario riceverà l'importo risultante dall'offerta economica presentata.

Il regolamento delle predette somme, previa emissione di regolare fattura a cadenza mensile recante il CIG 54181151F1 da inviare a: Agenzia Italiana del Farmaco, Area Coordinamento Affari Amministrativi – Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio, Via del Tritone, n. 181, 00187 – Roma, avverrà entro e non oltre 30 gg. dalla data di ricevimento della medesima e resta subordinato al rispetto di tutte le condizioni contrattuali.

Costituiscono condizione essenziale per il pagamento delle singole mensilità la piena conformità del servizio ai termini contrattuali e agli standard di qualità richiesti dall'AIFA e l'apposizione dell'attestazione di regolare esecuzione del medesimo.

Il pagamento della fattura sarà corrisposto con cadenza mensile posticipata entro giorni 30 dalla data di ricezione della fattura mediante bonifico bancario, sul conto corrente che sarà successivamente indicato dall'Impresa aggiudicataria.

E' esclusa qualsiasi forma di anticipazione del prezzo (art. 5 D.L. 28 marzo 1997 n. 79, convertito in L. 28 maggio 1997 n. 140.)

10. ALTRE INFORMAZIONI



La fornitura dei servizi dovrà essere conforme a quanto indicato nel Capitolato Tecnico (Allegato A) e nello Schema di Accordo Quadro (Allegato D).

L'Agenzia si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, sospendere, indire una nuova gara, revocare, o non aggiudicare la gara motivatamente, procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida.

Nell'ipotesi in cui risulti Aggiudicatario un RTI o un Consorzio ordinario non ancora costituito, sarà richiesta, prima della stipula dell'Accordo Quadro, la produzione del contratto di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, con il quale le imprese conferiscono ad una di esse la qualifica di mandatario ai sensi e per gli effetti dell'art. 37, commi 8, 14 e 15 del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. ovvero dell'atto costitutivo.

11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio oggetto d'appalto verrà effettuata a norma dell'art. 83 del D.lgs. n. 163/2006, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base ai seguenti parametri:

1. **OFFERTA TECNICA** – Punteggio massimo = 60 punti
2. **OFFERTA ECONOMICA** – Punteggio massimo = 40 punti

Il punteggio totale è dato dalla somma del punteggio tecnico e del punteggio economico.

11.1 Offerta tecnica – max. 60/100 punti

In riferimento alla qualità dell'offerta tecnica saranno assegnati fino a 60 punti, così ripartiti tra i criteri descritti ampiamente di seguito:

- METODOLOGIA DI RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE, fino a 30 punti, così ripartiti:

1	Canali di reclutamento	fino a 15 punti
2	Metodo proposto per la gestione dei CV	fino a 7,5 punti
3	Modalità di selezione	fino a 7,5 punti

- MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DI RACCORDO CON IL COMMITTENTE : fino a 20 punti, così ripartiti:

1	Competenze dei dipendenti dedicati al servizio (team lavoro), relativo contratto di lavoro e relativa anzianità di ruolo	fino a 13 punti
2	Canali di collegamento con il committente (es. applicativi informatici, struttura dedicata al committente, key account management)	fino a 7 punti

- SERVIZI MIGLIORATIVI / AGGIUNTIVI VARI: fino a 10 punti

Per ognuno dei criteri *supra* indicati la Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio, utilizzando i parametri esposti nella seguente tabella:

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
-----------	-----------	------

OFFERTA MIGLIORE	Fino al 100%	Questa valutazione si applica quando l'offerta dal concorrente supera ampiamente la attese della stazione appaltante, e dimostra un livello di qualità della fornitura eccezionalmente elevato.
OFFERTA ADEGUATA	Fino al 75%	Questo criterio si applica quando l'offerta dell'offerente soddisfa pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante.
OFFERTA SUFFICIENTE	Fino al 50%	Questo criterio si applica quando l'offerta del partecipante è sufficientemente completa e adeguata, seppur non pienamente rispondente alle aspettative della stazione appaltante.
OFFERTA INSUFFICIENTE O MANCANTE	Fino al 25%	Questo criterio si applica quando il concorrente non ha presentato alcuna informazione o l'informazione risulta inadeguata e non permette di effettuare una valutazione completa dell'offerta.

Si precisa che la Commissione potrà attribuire anche a più imprese il punteggio riservato all'offerta migliore ovvero non attribuire tale punteggio nel caso in cui non si riscontrino le caratteristiche sopra indicate.

11.2 Offerta economica - max. 40/100 punti

All'offerta economica potranno essere assegnati fino a 40 punti su 100.

In particolare, all'offerta economica recante il moltiplicatore più basso per tutti i servizi indicati nel Capitolato Tecnico verranno attribuiti fino a 40 punti, mentre agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio minore determinato dal confronto inversamente proporzionale con la migliore offerta economica applicando la seguente formula:

$$P = \frac{\text{Moltiplicatore dell'offerta più bassa}}{\text{Moltiplicatore dell'offerta considerata}} \times 40$$

11.3 Seduta di gara

Le procedure di esame e valutazione delle offerte tecnico-economiche saranno effettuate, ai sensi dell'art. 84 del Codice, dalla Commissione giudicatrice nominata dal Direttore Generale dell'AIFA.

La Commissione giudicatrice si riunirà il giorno 19 novembre 2013 alle ore 15.00 presso la propria sede in Roma, Via del Tritone n. 181, in seduta pubblica di apertura dei lavori (in occasione della quale si procederà all'apertura della Busta "A" contenente la Documentazione di gara e della Busta "B" contenente l'Offerta Tecnica) e procederà alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti ed alla regolarità delle modalità di ricevimento. Le attività di valutazione della parte tecnica verranno svolte dalla Commissione giudicatrice in seduta privata.

La data della seduta pubblica di chiusura dei lavori (in occasione della quale si procederà all'apertura della Busta "C" contenente l'Offerta Economica) sarà comunicata ai concorrenti mediante posta elettronica certificata o fax, inviata con almeno 2 (due) giorni di anticipo rispetto alla data della seduta.

Alla seduta pubblica di apertura ed alla seduta pubblica di chiusura dei lavori potrà assistere un solo rappresentante per ogni impresa il cui nominativo, in conformità delle

procedure di accesso dei visitatori presso l'AIFA, dovrà essere comunicato, a pena di inammissibilità, all'Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio, mediante fax da trasmettere al n. 06/5978.4816 **entro le ore 15.00 del giorno lavorativo antecedente a quello della seduta** (chiedendo conferma espressa via telefono al n. 06/5978.4705 oppure 06/5978.4557), allegando fotocopia di un documento di identificazione ed indicazione dei relativi poteri e/o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'impresa sono subordinati al rispetto della predetta procedura e all'esibizione dell'originale dei documenti di identificazione e di attestazione dei poteri. Il rappresentante incaricato dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno trenta minuti prima degli orari fissati per le sedute della Commissione.

11.4 Aggiudicazione definitiva

A seguito della valutazione dei documenti inseriti nelle buste "A", "B" e "C" la Commissione Giudicatrice stilerà la graduatoria dei concorrenti e la comunicherà al RUP.

L'AIFA, all'esito delle risultanze emerse in seduta di apertura delle offerte, aggiudicherà in via definitiva l'appalto alla Società che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. L'efficacia dell'aggiudicazione resta subordinata alla positiva verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e autocertificati ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000. A tal fine la Società aggiudicataria sarà tenuta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione, a far pervenire all'Agenzia, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, la documentazione che verrà richiesta dall'Agenzia.

L'AIFA si riserva di verificare le offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86 e seguenti del Codice.

11.5 Comunicazione dell'aggiudicazione definitiva

L'aggiudicazione definitiva verrà comunicata dall'AIFA, ai sensi dell'art. 79 del Codice.

11.6 Avviso di post- informazione

L'esito della presente procedura di gara, essendo soggetto all'avviso di post-informazione ai sensi dell'art. 331 del Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice adottato con D.P.R. n. 207/2010, sarà pubblicato sul profilo informatico dell'Agenzia, nella sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di Gara e Contratti > Bandi di Gara e contratti.

12. STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

Al positivo esito della verifica di cui al punto 11.4 che precede nonché a seguito della costituzione del deposito cauzionale definitivo da parte dell'Aggiudicatario ai sensi dell'art. 113 del D. lgs. n. 163/06, l'Agenzia stipulerà il relativo Accordo Quadro con l'Aggiudicatario.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'AIFA, quale Titolare del trattamento dei dati forniti nella domanda di partecipazione, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla presente procedura, nonché ai fini della selezione fra i concorrenti. Tali dati verranno trattati con i sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne, comunque, la sicurezza, la riservatezza, la correttezza, la liceità e la trasparenza.

Con l'invio dell'offerta sottoscritta, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento.

Si precisa inoltre che l'Impresa aggiudicataria - ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D. lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di

pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.A.” nonché dall’art. 32 della L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità della P.A.” - acconsente espressamente al trattamento e alla pubblicazione sul sito internet dell’AIFA dei dati relativi alla presente procedura di gara e all’Accordo Quadro.

14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art. 10, commi 1 e 5 del Codice, il Responsabile Unico del Procedimento è designato il Dott. Stefano Capponi in qualità di Dirigente dell’Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio.

15. SICUREZZA: DUVRI E DVR

L’Agenzia dichiara che, all’esito della verifica in ordine ad eventuali rischi da interferenze tra l’erogazione dei servizi oggetto di gara e le attività proprie della medesima, non si ravvisa la necessità di redazione del DUVRI (Documento unico sulla valutazione di rischi da interferenze), avendo i servizi oggetto d’appalto natura intellettuale, ai sensi del D. lgs. n. 81/2008 come modificato dal D. lgs. n. 106/2009.

L’informazione e la formazione in materia di salute e sicurezza ai sensi dell’art. 37 del D.lgs.81/2008 verrà erogata al personale somministrato dall’AIFA; l’onere per tale formazione sarà a carico del somministratore e avrà il costo di 50,00 €/persona.

16. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti circa l’oggetto della gara, la procedura di partecipazione e la documentazione da produrre potranno essere richiesti per iscritto – **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 novembre 2013** al RUP, per il tramite esclusivamente di entrambi i seguenti punti di contatto:

Contatti	Telefono	fax	e mail
Dott.ssa Tania Lepore	06.5978.4705	06.59784816	t.lepore@aifa.gov.it
Sig. Claudio Vettorel	06.5978.4424	06.59784816	c.vettorel@aifa.gov.it

Le richieste di chiarimenti dovranno essere rivolte a entrambi i suddetti punti di contatto e dovranno riportare il numero di telefono, di fax, l’e-mail, nonché il nominativo del referente cui l’Amministrazione invierà la risposta.

17. DOCUMENTI DI GARA

La presente Lettera di invito è comprensiva di:

- a) Capitolato Tecnico (Allegato A);
- b) Modulo di Domanda di partecipazione (Allegato B);
- c) Modulo di dichiarazione relativa all’art. 38, co. 1, lett. b), c) e m-ter) del D. lgs. n. 163/2006 e ss. mm. ii. (Allegato B bis);
- d) Modulo di dichiarazione di cui all’art. 85, comma 3 del D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. (Allegato B ter);
- e) Dichiarazione di Offerta Economica (Allegato C);
- f) Schema di Accordo Quadro (Allegato D).

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Stefano Capponi)