

## ***Tabella scadenziario obblighi amministrativi per audizioni presso la CTS dell'AIFA***

L'audizione di soggetti terzi avviene su invito da parte della CTS, anche a seguito di eventuale domanda del richiedente. Con apposita comunicazione dell'Ufficio Segreteria Organismi Collegiali, verrà inoltrato l'invito all'audizione con indicazione del giorno e dell'ora in cui si terrà l'incontro; a questo, qualora la Commissione lo ritenga necessario, sarà allegata una *question list* con i quesiti in riferimento ai quali, in modo esclusivo, il soggetto invitato dovrà argomentare;

il soggetto terzo è tenuto ad inviare, entro i tempi indicati nella nota di invito, un unico set di slides che risponda in modo puntuale e schematico ai quesiti proposti dalla Commissione. Ogni altro tipo di documentazione - o documentazione pervenuta fuori del termine indicato - non potrà essere oggetto d'esame nel corso dell'incontro;

le audizioni avranno durata di 30 minuti, si svolgeranno in lingua italiana e saranno articolate in due parti di 15 minuti ciascuna, la prima dedicata all'esposizione dei dati da parte del soggetto invitato, una seconda parte riservata alle risposte di quesiti formulati dai componenti CTS;

l'eventuale delegazione del soggetto terzo invitato a partecipare all'audizione potrà essere composta da massimo tre rappresentanti (eventuali eccezioni dovranno essere motivate) i cui nominativi e qualifica andranno preventivamente comunicati all'Ufficio Segreteria Organismi Collegiali.