



**Oggetto:** affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, tramite trattativa diretta sul sistema di e-procurement sul MePA, con l'OE 2M Grafica Srl avente ad oggetto i servizi di stampa, rilegatura e consegna presso AIFA del Rapporto sulle regioni in piano di rientro, del Rapporto sui Farmaci in Gravidanza e del Rapporto OsMed - CIG Z432D37EE1.

### IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Visto** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

**Visto** l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

**Visto** il decreto del Ministro della salute, di concerto con il Ministro della funzione pubblica e il Ministro dell'economia e delle finanze 20 settembre 2004, n. 245, e successive modificazioni, recante norme sull'organizzazione ed il funzionamento AIFA;

**Visti** il regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, adottato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione 8 aprile 2016, n. 12;

**Visto** il decreto del Ministro della Salute del 15 gennaio 2020, con cui il Dott. Nicola Magrini è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia Italiana del Farmaco e il relativo contratto individuale di lavoro sottoscritto in data 2 marzo 2020 e con decorrenza in pari data;

**Visto** l'art. 10, comma 2, lett. e), del D.M. n. 245 del 2004, ai sensi del quale è riconosciuta al Direttore Generale la possibilità di conferire *"specifica delega ai dirigenti delle aree funzionali e degli uffici dirigenziali"*;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'AIFA, approvato con delibera del C.d.A. n. 9 del 22 dicembre 2004, come modificato con le successive delibere n. 11 del 20 aprile 2005 e n. 28 del 9 ottobre 2006;

**Visto**, altresì, l'art.23, comma 3, del Regolamento di Contabilità ai sensi del quale *"i dirigenti autorizzati alle conclusioni dei contratti sono individuati dal Direttore Generale"*;

**Vista** la determinazione del Direttore Generale del 1° aprile 2020, n. 352, con la quale è stato conferito al dott. Antonino Laganà l'incarico, collocato nella fascia retributiva A, di dirigente

dell'Area Amministrativa dell'Agenzia Italiana del Farmaco, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

**Vista**, altresì, la determinazione del Direttore Generale del 17 aprile 2020, n. 467, con la quale è stato conferito al dott. Antonino Laganà, fra l'altro, l'incarico *ad interim*, collocato nella fascia retributiva CI, di dirigente dell'Ufficio Attività negoziale e gestione patrimonio dell'Agenzia Italiana del Farmaco;

**Vista** la determinazione del Direttore Generale del 21 maggio 2020, n. 619, con la quale il dott. Antonino Laganà è delegato, ai sensi dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, alla sottoscrizione dei contratti pubblici di servizi e forniture, degli Accordi e Convenzioni con enti pubblici o soggetti privati, dei relativi atti di esecuzione e modificazioni, nonché delle determinazioni di autorizzazione di spesa di importo non superiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 35 del codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii.;

**Vista** la determinazione direttoriale n. 1766 in data 26/10/2018, con cui - ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3, la dott.ssa Raffaella Cugini è stata nominata "Responsabile unico del procedimento" (RUP) degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ad esclusione di quelli in materia ICT;

**Visto** il decreto legislativo n. 50/2016 recante "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) che disciplina gli acquisti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*" per la parte vigente;

**Viste** le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC;

**Vista** la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 in G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022";

**Visto** il budget per l'anno 2020 dell'Agenzia Italiana del Farmaco approvato con delibera del C.d.A. di AIFA n. 27 del 5 dicembre 2019;

**Visto** il modulo di "Richiesta Acquisti previsti nel Budget" dell'Ufficio Monitoraggio della Spesa Farmaceutica e Rapporti con le Regioni, prot. n. 0056527-20/05/2020-AIFA-AIFA-P, acquisito al prot. n. 0056653-21/05/2020-AIFA-AIFA-A dell'Ufficio Contabilità e Bilancio, con il quale si richiede la "Stampa e rilegatura di n. 500 copie di tre diverse pubblicazioni (totale n. 1.500 copie): Rapporto sulle regioni in piano di rientro, Rapporto sui Farmaci in Gravidanza, Rapporto OsMed, tutti sulla base degli esecutivi di stampa forniti da AIFA", con le seguenti caratteristiche:

- Formato chiuso: 17x24 cm.
- Stampa pagina: 4 colori bianca e volta 120 grammi.

- Stampa copertina: 4 colori solo bianca + plastificazione opaca (carta 240 grammi o superiore).
- Allestimento: filo refe.

per un importo complessivo non superiore ad euro 24.000,00 (euro ventiquattromila/00) oltre IVA (all. 1);

**Preso atto** del visto della sezione “Programmazione e Controllo economico-gestionale” n. 48/2020 del 22/05/2020, attestante la copertura finanziaria (all. 2);

**Considerato** che trattasi della stampa di tre Rapporti istituzionali di primaria importanza per l’Agenzia e che, a sostegno della richiesta, è stata evidenziata nel suddetto Modulo di richiesta d’acquisto la necessità di distribuire le copie dei vari Rapporti ai diversi stakeholder;

**Visto** che per l’acquisto *de quo* l’Ufficio ANGP ha avviato un’indagine di mercato, richiedendo a mezzo pec del 22/05/2020 un preventivo da far pervenire entro le ore 10.00 del giorno 29/05/2020 ai seguenti n. 12 (dodici) operatori economici abilitati sul Portale del MePa:

1. TIPOGRAFIA EUROSIA SRL – P.IVA 01702621002
2. EDIZIONI QUASAR SRL – P. IVA IT01730691001
3. ALTAIR 4 MULTIMEDIA – P. IVA 04968991002
4. PRINGO SRL - P. IVA 11918381002
5. ARCHILAB SRL - P. IVA 11503781004
6. GRAPHICOLOR SRL - P. IVA 00943721001
7. TIPOGRAFIA MARINI SNC - P. IVA 12960471006
8. CAROCCI EDITORE S.P.A. - P.IVA 01172001008
9. MP1 SRL - P.IVA 06613721007
10. ELLEGRAFICA SRL - P. IVA 02890960590
11. 2M GRAFICA SRL - P.IVA 13719541008
12. ABRAMO PRINTING & LOGISTICS SPA – P.IVA 00166800797

**Preso atto** altresì che, entro la data di scadenza per la presentazione dei preventivi, sono pervenute n. 6 (sei) offerte e precisamente quelle inviate dai seguenti operatori economici:

1. ABRAMO PRINTING & LOGISTICS SPA, ricevuta a mezzo PEC in data 27/05/2020 h: 10:33 e acquisita al protocollo ANGP/59011/A del 27/05/2020;
2. TIPOGRAFIA EUROSIA SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 28/05/2020 h: 18:12 e acquisita al protocollo ANGP/59910/A del 28/05/2020;
3. PRINGO SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 28/05/2020 h: 16:15 e acquisita al protocollo ANGP/59902/A del 28/05/2020;
4. ARCHILAB SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 28/05/2020 h: 11:24 e acquisita al protocollo ANGP/59597/A del 28/05/2020;
5. MP1 SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 28/05/2020 h: 11:18 e acquisita al protocollo ANGP/59591/A del 28/05/2020;
6. 2M GRAFICA SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 28/05/2020 h: 11:03 e acquisita al protocollo ANGP/59484/A del 28/05/2020;

**Visto** il verbale di apertura delle predette offerte del 29/05/2020 (all. 3) dal quale risulta che il preventivo con il prezzo più basso è quello presentato dall’operatore economico 2M GRAFICA Srl (P.IVA 13719541008), la cui offerta è pari ad euro 11.400,00 (euro

undicimilaquattrocento/00) oltre IVA ed è conforme alle specifiche tecniche richieste dall'AIFA;

**Visto** il paragrafo 3.6 delle Linee Guida ANAC n. 4, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate con delibera n. 206 dell'01/03/2018, in virtù del quale *“Si applica il principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi. Il principio di rotazione comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento”*;

**Considerato**, in merito, che il principio di rotazione si intende rispettato poiché la società 2M GRAFICA Srl non risulta essere stata fornitrice di AIFA negli anni 2019 e 2020, come accertato dall'Ufficio Contabilità e Bilancio;

**Vista** l'autocertificazione di assenza di conflitti di interesse con detta società, sottoscritta in data 04/06/2020 dal dott. Francesco Trotta in qualità di Dirigente dell'Ufficio Monitoraggio della Spesa Farmaceutica e Rapporti con le Regioni (all. 4);

**Visto** l'art. 1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, in virtù del quale *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*;

**Preso atto** che i servizi in oggetto sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) all'interno del Bando “Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni” nella Categoria “Servizi di stampa e grafica” di cui all'Allegato 2 al Bando medesimo;

**Considerato** che Consip ha introdotto sul Portale del MePA lo strumento informatico denominato “Trattativa Diretta”, indirizzato a un unico fornitore, e che risponde alle seguenti fattispecie normative: affidamento diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016;

**Ritenuto opportuno** nel caso di specie ricorrere all'affidamento diretto per il tramite della cosiddetta “Trattativa Diretta” sul Mepa;

Per tutte le suesposte ragioni

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

#### **(autorizzazione all'indizione e al contestuale affidamento)**

1. Per le motivazioni citate in premessa, è autorizzata l'indizione di una procedura di acquisto tramite lo strumento fornito dal MePa della "Trattativa Diretta" con l'operatore economico 2M GRAFICA Srl (P.IVA 13719541008), con sede in Roma (RM), via Asciano, 9 - 00148, per l'affidamento diretto dei servizi di stampa, rilegatura e consegna presso AIFA del Rapporto sulle regioni in piano di rientro, del Rapporto sui Farmaci in Gravidanza e del Rapporto OsMed;
2. È, altresì, contestualmente autorizzato il relativo affidamento diretto all'operatore economico 2M GRAFICA Srl per un importo pari a euro 11.400,00 (undicimilaquattrocento/00), oltre IVA.

### **Art. 2**

#### **(autorizzazione alla spesa)**

1. È autorizzata la spesa di euro 11.400,00 (undicimilaquattrocento /00) oltre IVA in favore di 2M GRAFICA Srl.
2. La spesa relativa alla procedura di gara graverà sul budget anno 2020.
3. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul numero di conto corrente dedicato indicato da 2M GRAFICA Srl.

### **Art. 3**

#### **(pubblicità e trasparenza)**

1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA [www.aifa.gov.it](http://www.aifa.gov.it) nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 avverranno sul sito del MIT al seguente link [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) nonché con le modalità che ANAC andrà ad indicare. Nelle more delle determinazioni ANAC, la presente determina sarà pubblicata sul profilo informatico dell'Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).

Roma, 05/06/2020

**Il Dirigente**  
*Antonino Laganà*

**Allegati:**

- 1) Modulo richiesta acquisti;
- 2) visto della sezione "Programmazione e Controllo economico-gestionale" n. 48/2020 del 22/05/2020;
- 3) verbale di apertura dei preventivi del 29/05/2020;
- 4) dichiarazione dell'assenza di conflitti di interesse del dott. Francesco Trotta.

**Pubblicato sul profilo del committente in data \_\_/\_\_/\_\_.**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

All'Ufficio Attività negoziale e gestione del patrimonio

Sede

<b>RICHIESTA ACQUISTI PREVISTI NEL BUDGET</b>			
<b>Data della richiesta</b>	<b>Area/Settore/Ufficio</b>		
20.05.2019	Ufficio Monitoraggio della Spesa Farmaceutica e Rapporti con le Regioni		
<b>Tipologia acquisto richiesto</b>	<b>X BENI</b>	<b>SERVIZI</b>	<b>LAVORI</b>
<b>DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO RICHIESTO</b> (allegare eventuale relazione o capitolato tecnico)			
<p>Stampa e rilegatura di n. <b>500</b> copie di tre diverse pubblicazioni (totale n. <b>1.500</b> copie):  <b>Rapporto sulle regioni in piano di rientro, Rapporto sui Farmaci in Gravidanza, Rapporto OsMed</b>, tutti sulla base degli esecutivi di stampa forniti da AIFA.</p> <p>Il Rapporto sulle regioni in piano di rientro sarà di pagine <b>300</b> + copertina.  Il Rapporto sui farmaci in gravidanza sarà di pagine <b>450</b> + copertina.  Il Rapporto OsMed sarà di pagine <b>500</b> + copertina.</p> <p>Tutti e tre i Rapporti dovranno presentare le seguenti caratteristiche:  Formato chiuso: 17x24 cm.  Stampa pagina: 4 colori bianca e volta 120 grammi.  Stampa copertina: 4 colori solo bianca + plastificazione opaca (carta 240 grammi o superiore).  Allestimento: filo refe.</p> <p>La stampa di ciascuna pubblicazione sarà prevista entro una settimana lavorativa dalla data di consegna dei relativi esecutivi. Tale data verrà di volta in volta comunicata da AIFA per ciascuno dei tre Rapporti. La consegna dei volumi dovrà essere effettuata, per ogni pubblicazione, presso la sede dell'AIFA (ingresso di via dei Maroniti 40, 00187 Roma).</p>			
<b>Durata prevista dell'acquisto</b>		Da 20/05/2019	A _ / _ /
<b>MOTIVI DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO</b>			
Es: carenza di professionalità/strutture interne; l'acquisto non si sovrappone ad altri già effettuati; etc.)			
Necessità di distribuire le copie del Rapporto ai diversi stakeholder			
<b>Spesa prevista (I.V.A. ed oneri esclusi):</b>		€ 24.000 max.	
<b>URGENZA:</b>	<b>SI X</b>	<b>NO</b>	
<b>MOTIVI DELLA EVENTUALE URGENZA</b>			
Necessità di distribuire le copie del Rapporto ai diversi stakeholder			
Mod.232/02 - Richiesta acquisti previsti nel budget		Rev. 0.1	Data:09/11/16
			Pag. 1 di 3

**FIRMA E TIMBRO DEL DIRIGENTE DELL'UFFICIO RICHIEDENTE**

Firmato digitalmente da:TROTTA FRANCESCO  
Ruolo:Dirigente  
Organizzazione:AIFA - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACC  
Data:21/05/2020 09:23:20

**NOTE ALLA RICHIESTA**

(da compilarsi a cura della Sezione “Valutazione limiti di spesa pubblica”)

**NOTE ALLA RICHIESTA****VERIFICA**  
**SEZIONE “Valutazione limiti di spesa pubblica”****FIRMA DIRIGENTE**  
**Ufficio Contabilità e Bilancio**  
*(firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)*

Data ricezione:

Sigla:

Esito verifica:

negativo

positivo

**VERIFICA**  
**SEZIONE “Programmazione e Controllo economico-gestionale”****FIRMA DIRIGENTE**  
**Ufficio Contabilità e Bilancio**  
*(firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)*

Data ricezione:

Sigla:

Esito verifica:

negativo

positivo

senza riallocazione risorse

con riallocazione risorse (*valutazione DG*)



**VALUTAZIONE  
DIRETTORE GENERALE**

*(da compilarsi solo in caso di riallocazione risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa)*

Il Direttore Generale, preso atto de:

- la richiesta presentata dall'Area/Settore/Ufficio \_\_\_\_\_, in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_, prot. n. \_\_\_\_\_;

- l'istruttoria con cui è stata positivamente verificata, al fine di finanziare l'acquisto richiesto, la possibilità di procedere ad una eventuale riallocazione di risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa ancora non utilizzate;

ritiene che l'acquisto proposto sia **NECESSARIO** **NON NECESSARIO**.

Pertanto, il Direttore Generale, dà mandato al Dirigente dell'Ufficio Contabilità e Bilancio a:

avviare la fase negoziale;

comunicare il diniego della suddetta richiesta di acquisto al Dirigente dell'Area/Settore/Ufficio richiedente responsabile del centro di costo.

Roma, li \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il Direttore Generale

Data richiesta	20-mag-20	n° richiesta	48/2020	Ufficio/Unità	Ufficio Monitoraggio della spesa Farmaceutica	
Riferimento richiesta mod "A"		Prot. N. 56653/A del 21/05/2020				
Descrizione servizio/merce	Stampa e rilegatura di n. 500 di tre diverse pubblicazione del Rapporto sulle regione in piano di rientro, Rapporto sui farmaci in gravidanza e Rapposto Osmed.					
Classificazione conto bilancio	Descrizione conto	Importo previsto(iva inclusa)	Competenza dal	Competenza al	Progetto o eventuale n. CIG/CUP	Risorsa
32080	Serv. stampa/rileg. informazione farmaci	29.280,00	2020	2020		2020048191
		29.280,00				

Note:

## Proposta riallocazione risorse non utilizzate

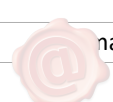
Motivazione:

## Conto rettificato

Classificazione conto bilancio	Descrizione conto	Importo previsto	Competenza dal	Competenza al	Progetto	Risorsa vincolata

## Conto riallocato

Classificazione conto bilancio	Descrizione conto	Importo previsto	Competenza dal	Competenza al	Progetto	Risorsa vincolata

Visto "Programmazione e Controllo economico-gestionale"		Visto Il Dirigente ufficio Contabilità e Bilancio		Determina assegnata	
Data	Firma	Data		Data	n°
22/05/2020					

Attività negoziale assegnata a

Procedura prescelta

--

## UFFICIO ATTIVITÀ NEGOZIALE E GESTIONE PATRIMONIO

### **Verbale apertura delle offerte contenenti i preventivi pervenuti ad AIFA nell'ambito dell'indagine di mercato relativa all'acquisto dei servizi di stampa, rilegatura e consegna presso AIFA del Rapporto sulle regioni in piano di rientro, Rapporto sui Farmaci in Gravidanza e Rapporto OsMed**

L'anno 2020, il giorno 29 del mese di maggio, alle ore 15.50, sono presenti in videoconferenza la dott.ssa Valeria Casale, la dott.ssa Alessandra Alessandro e la dott.ssa Roberta Costanzi dell'Ufficio Attività Negoziale e Gestione Patrimonio, costituenti il Tavolo Tecnico, riunitesi per l'apertura delle offerte pervenute all'AIFA nell'ambito dell'indagine di mercato in oggetto, avviata mediante richiesta di preventivo, inviata a mezzo pec del 22 maggio 2020, ai seguenti n. 12 (dodici) operatori economici abilitati al sistema e-procurement del MePa:

1. TIPOGRAFIA EUROSIA SRL – P.IVA 01702621002
2. EDIZIONI QUASAR SRL - P. IVA IT01730691001
3. ALTAIR 4 MULTIMEDIA - P. IVA 04968991002
4. PRINGO SRL - P. IVA 11918381002
5. ARCHILAB SRL - P. IVA 11503781004
6. GRAPHICOLOR SRL - P. IVA 00943721001
7. TIPOGRAFIA MARINI SNC - P. IVA 12960471006
8. CAROCCI EDITORE S.P.A. - P.IVA 01172001008
9. MP1 SRL - P. IVA 06613721007
10. ELLEGRAFICA SRL - P. IVA 02890960590
11. 2M GRAFICA SRL - P.IVA 13719541008
12. ABRAMO PRINTING & LOGISTICS SPA – P.IVA 00166800797

Preliminarmente, si prende atto che entro le ore 10:00 del 29 maggio 2020, termine indicato nella citata richiesta di preventivo, sono pervenuti a mezzo PEC n. 6 offerte (in allegato) dai seguenti operatori economici:

- ABRAMO PRINTING & LOGISTICS SPA, ricevuta a mezzo PEC in data 27/05/2020 h: 10:33 e acquisita al protocollo ANGP/59011/A del 27/05/2020;
- TIPOGRAFIA EUROSIA SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 28/05/2020 h: 18:12 e acquisita al protocollo ANGP/59910/A del 28/05/2020;
- PRINGO SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 28/05/2020 h: 16:15 e acquisita al protocollo ANGP/59902/A del 28/05/2020;
- ARCHILAB SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 28/05/2020 h: 11:24 e acquisita al protocollo ANGP/59597/A del 28/05/2020;
- MP1 SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 28/05/2020 h: 11:18 e acquisita al protocollo ANGP/59591/A del 28/05/2020;

- 2M GRAFICA SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 28/05/2020 h: 11:03 e acquisita al protocollo ANGP/59484/A del 28/05/2020.

Ciò premesso, il Tavolo Tecnico procede all'apertura delle n. 6 offerte pervenute e, nello specifico, evidenzia che, oltre alla descrizione dei prodotti offerti, gli operatori economici hanno formulato i seguenti preventivi:

- ABRAMO PRINTING & LOGISTICS SPA ha presentato un'offerta per un importo complessivo di € 14.820,00 (euro quattordicimilaottocentoventi/00), oltre IVA;
- TIPOGRAFIA EUROSIA SRL, ha presentato un'offerta per un importo complessivo di € 20.856,00 (euro ventimilaottocentocinquantasei/00), oltre IVA;
- PRINGO SRL ha presentato un'offerta per un importo complessivo di € 15.575,50 (euro quindicimilacinquecentosettantacinque/50), oltre IVA;
- ARCHILAB SRL ha presentato un'offerta per un importo complessivo di € 19.900,00 (euro diciannovemilanovecento/00), oltre IVA;
- MP1 SRL ha presentato un'offerta per un importo complessivo di € 15.986,00 (quindicimilanovecentoottantasei/00), oltre IVA;
- 2M GRAFICA SRL ha presentato un'offerta per un importo complessivo di € 11.400,00 (euro undicimilaquattrocento/00), oltre IVA.

Concluse le operazioni di apertura sopra descritte, il Tavolo Tecnico rileva che il preventivo con il prezzo più basso è quello presentato dall'operatore economico 2M GRAFICA SRL (P.IVA 13719541008) la cui offerta di € 11.400,00 (euro undicimilaquattrocento/00) oltre IVA è conforme alle specifiche del servizio richieste dall'AIFA e inferiore all'importo di euro € 24.000,00 (euro ventiquattromila/00) oltre IVA, indicato nella richiesta di preventivo quale importo massimo dell'eventuale affidamento.

Detta offerta può, pertanto, ritenersi congrua.

Il presente verbale viene trasmesso al RUP per il seguito di competenza.

Il presente verbale è composto da n. 2 pagine.

Alle ore 16.26 si dichiara chiusa la seduta.

Dott.ssa Valeria Casale

Dott.ssa Alessandra Alessandro

Dott.ssa Roberta Costanzi

Le Firme autografe sono sostituite dall'indicazione a stampa del nominativo del firmatario ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993 n. 39.

**Allegati:**

n. 6 PEC, con le sopra citate offerte economiche



**Spett.le**

**AIFA**  
VIA DEI MARONITI 40  
00187 - ROMA (RM)

Oggetto: "PREVENTIVO per i servizi di stampa, rilegatura e consegna presso AIFA del Rapporto sulle regioni in piano di rientro, Rapporto sui Farmaci in Gravidanza, e Rapporto OsMed"

In riferimento alla sua gentile richiesta, ci pregiamo sottoporLe ns. migliore offerta per quanto segue:

### **Descrizione**

#### **Pubblicazione**

Formato chiuso: 17x24 cm.

Stampa pagina: 4 colori bianca e volta 120 grammi.

Stampa copertina: 4 colori solo bianca carta gr.240 + plastificazione opaca.

Allestimento: filo refe.

Esecutivi forniti

consegna franco sede Aifa Roma.

- Rapporto sulle regioni in piano di rientro, composto da pagine 300 + copertina

**500 copie      € 8,10 la copia+iva    per un totale € 4.050,00+iva.**

- Rapporto sui Farmaci in Gravidanza, composto da pagine 450 + copertina

**500 copie      € 10,21 la copia+iva    per un totale € 5.105,00+iva.**

- Rapporto OsMed, composto da pagine 500 + copertina

**500 copie      € 10,33 la copia+iva    per un totale € 5.665+iva.**

**Totale complessivo intera Fornitura € 14.820,00+iva.**

Cordiali saluti.

**Abramo Printing & Logistics S.p.A.**

**ABRAMO PRINTING &**

**LOGISTICS S.**

VIA DELLE CONVERTITE, 5

00187 ROMA RM

C.F./P.IVA 00166800797

**Abramo Printing & Logistics S.p.A.**

società soggetta a direzione e coordinamento di Abramo Holding S.p.A.

**Sede legale** Via delle Convertite 5 I - 00187 Roma **Recapito postale** Località Difesa Zona Industriale I - 88050 Caraffa di Catanzaro (CZ) **E** info@abramo.com **Stabilimenti** Località Difesa Zona Industriale I - 88050 Caraffa di Catanzaro (CZ) **T** +39 0961 900001 **F** +39 0961 954000 - Traversa Cassiodoro 19 I - 88100 Catanzaro Sala c/c postale n° 13638887 **Capitale Sociale** € 13.700.000 i.v. - C.F. e P.I. 00166800797





- ALLESTIMENTI PER EVENTI, NOLEGGIO ARREDI E ATTREZZATURE
- CENTRO STAMPA DIGITALE GRANDE FORMATO
- SOLUZIONI GRAFICHE

SPETT.LE AIFA

MAIL: protocollo@pec.aifa.gov.it

Rilegatura e consegna presso AIFA delle seguenti n. 3 pubblicazioni, composte da n. 500 copie cad. (per un totale di n. 1500 copie

- Rapporto sulle regioni in piano di rientro, composto da pagine 300 più copertina (500 copie) ;
- Rapporto sui farmaci in gravidanza, composto da pagine 450 più copertina (500 copie);
- Rapporto OsMed, composto da pagine 500 più copertina (500 copie);

Tutti e tre i rapporti saranno stampati sulla base degli esecutivi di stampa forniti da AIFA e dovranno avere le seguenti caratteristiche:

Formato chiuso: 17x24 cm.

Stampa pagina: 4 colori bianca e volta 120 gr.

Stampa copertina: 4 colori solo bianca più plastificazione opaca (carta 240gr o superiore).

Allestimento filo refe.

La consegna è prevista entro 7 giorni lavorativi dalla data di consegna dei relativi esecutivi, presso la sede dell'AIFA di via dei Maroniti, 40 Roma.

Totale imponibile	€.	11.400,00
Iva	€.	2.508,00
Totale complessivo	€.	13.908,00



La stampa...in GRANDE!



La stampa...in GRANDE!

SPETT.LE

AIFA

AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO

A seguito della Vostra richiesta, con la presente siamo a formularVi preventivo in merito ai servizi di stampa, rilegatura e consegna presso AIFA, delle seguenti n. 3 (tre) pubblicazioni, composte da n. 500 copie cadauna (per un totale n. 1.500 copie):

- Rapporto sulle regioni in piano di rientro, composto da pagine 300 + copertina (500 copie) **euro 4324 + iva**
- Rapporto sui Farmaci in Gravidanza, composto da pagine 450 + copertina (500 copie) **euro 5677 + iva**
- Rapporto OsMed, composto da pagine 500 + copertina (500 copie)  
**euro 5985 + iva**

Tutti e tre i Rapporti verranno stampati sulla base degli esecutivi di stampa forniti da AIFA con le seguenti caratteristiche indicate dall'Agenzia:

Formato chiuso: 17x24 cm.

Stampa pagina: 4 colori bianca e volta 120 grammi.

Stampa copertina: 4 colori solo bianca + plastificazione opaca (carta 240 grammi o superiore).

Allestimento: filo refe.

**Totale fornitura: euro 15986 + iva**

TIPO DOCUMENTO/Document:  
Preventivo/QuotationNo. DOCUMENTO/Document No.  
PRN27052020-9GDATA DOCUMENTO/Document Date:  
28.05.2020

QUANTITÀ NO.	DESCRIZIONE DESCRIPTION	IVA VAT
500	<b>Rapporto sulle regioni in piano di rientro</b> composto da pagine 300 + copertina Tot 304 pp Formato chiuso: 17x24 cm. Stampa pagina: 4 colori bianca e volta 120 grammi. Stampa copertina: 4 colori solo bianca + plastificazione opaca carta 300 Allestimento: filo refe.	4.095,00 € 22%
500	<b>Rapporto sui Farmaci in Gravidanza</b> composto da pagine 452 + copertina Tot. 456 pp* Formato chiuso: 17x24 cm. Stampa pagina: 4 colori bianca e volta 120 grammi. Stampa copertina: 4 colori solo bianca + plastificazione opaca carta 300 Allestimento: filo refe.	5.516,00 € 22%
500	<b>Rapporto OsMed</b> composto da pagine 500 + copertina Tot. 504 pp Formato chiuso: 17x24 cm. Stampa pagina: 4 colori bianca e volta 120 grammi. Stampa copertina: 4 colori solo bianca + plastificazione opaca carta 300 Allestimento: filo refe.	5.964,00 € 22%

N.B. \*PER LA RILEGATURA FILO REFE LA FOLIAZIONE DEVE ESSERE IN MULTIPLI DI 4

## Note:

- Tutti e tre i Rapporti verranno stampati sulla base degli esecutivi di stampa forniti da AIFA. I file dovranno essere forniti in formato 16.8x24cm + 5 mm a lato di abbondanze, pdf a pagine singole. Unica eccezione per la copertina che sarà fornita montata comprensiva del dorso per la rilegatura.
- Spese di trasporto incluse nel preventivo
- Offerta ha validità 180 gg.

## Timing:

- Tempi di lavorazione 7 gg. Lavorativi dal visto si stampi. (i gg verranno calcolati dal giorno successivo al ricevimento dei file)

TOTALE MERCE Quotation	SPESE DI TRASPORTO Transport payment	TOTALE IMPONIBILE Total Taxable	TOTALE IMPOSTA Vat	TOTALE DOCUMENTO Document Total
15.575,00 €	0,00 €	15.575,00 €	3.426,50	19.001,50
TOTALE COLLI Total Packages		FIRMA VETTORE/CONDUCENTE Sign		FIRMA per ACCETTAZIONE Sign

MODALITÀ DI PAGAMENTO/Method of Payment: Bonifico Bancario 30 gg.DF

Bonifico intestato a: PRINGO srl

Banca: Intesa SanPaolo Via della Pisana 112, Roma Iban: IT24U0306905064100000000693 Filiale: 3734 Swift: BCITITMM

I vostri dati sono trattati sul rispetto della legge sulla privacy DLGS n.196/2003/Your data is treated on the respect of privacy laws Legislative Decree n.196 / 2003

PRINGO SRL

00163 Roma, Via dei Cantelmo  
P. +39 (06) 69.30.22.3020134 Milano, Viale Forlanini  
P. +39 (02) 87.16.50.96P.i. IT11918381002  
info@pringo.it

PRINGO.IT



Roma, 28.05.2020

Spett.le  
AIFA-Agenzia Italiana del Farmaco  
Via del Tritone, 181  
00187 Roma

Prev.: n. 204/2020

**Oggetto:** preventivo per i servizi di stampa, rilegatura e consegna presso AIFA del Rapporto sulle Regioni in piano di rientro, Rapporto sui farmaci in Gravidanza e rapporto OsMED.

In riferimento alla Vs/ gentile richiesta pervenuta tramite PEC in data 22.05.2020, con la presente la sottoscritta Tipografia Eurosia S.r.l., con sede legale in Roma Piazza S. Eurosia n. 3, P. IVA 01702621002 e C.F. 07155490589, rappresentata dal Sig. Mauro D'Alessandro in qualità di Legale Rappresentante, iscritta regolarmente sul MEPA al bando "Servizi di stampa e grafica", con la presente propone la propria migliore offerta per la realizzazione di n. 3 pubblicazioni composte da n. 500 copie cadauna, aventi le caratteristiche indicate nella richiesta di preventivo:

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| - Rapporto sulle Regioni in piano di rientro | € 5.286,00 + IVA         |
| - Rapporto sui farmaci in gravidanza         | € 7.280,00 + IVA         |
| - Rapporto OsMED                             | € 8.290,00 + IVA         |
| <b>TOTALE</b>                                | <b>€ 20.856,00 + IVA</b> |

Tempi di consegna: 7 gg. lavorativi dal .PDF da voi fornito

Consegna: presso Vs/ sede Via dei Maroniti 40 Roma

In attesa di vs/ gentile riscontro, porgiamo cordiali saluti.

**TIPOGRAFIA EUROSIA srl**  
Piazza Santa Eurosia, 3  
00154 ROMA - 06.5135057  
C.F. 07155490589  
P.IVA 01702621002

Roma, 28 maggio 2020

**Spettabile  
Agenzia Italiana del Farmaco - AIFA  
Via del Tritone, 181  
00187 ROMA**

**Oggetto:** preventivo per i servizi di stampa, rilegatura e consegna presso AIFA del Rapporto sulle regioni in piano di rientro, Rapporto sui Farmaci in Gravidanza e Rapporto OsMed

Egregi signori,  
di seguito la descrizione e l'offerta per le attività di quanto in oggetto:  
Servizi di stampa, rilegatura e consegna presso AIFA delle seguenti n. 3  
(tre) pubblicazioni, composte da n. 500 copie cadauna (per un totale n.1.500 copie):

- Rapporto sulle regioni in piano di rientro, composto da pagine 300 + copertina (500 copie)
- Rapporto sui Farmaci in Gravidanza, composto da pagine 450 + copertina (500 copie)
- Rapporto OsMed, composto da pagine 500 + copertina (500 copie)

Tutti e tre i Rapporti verranno stampati sulla base degli esecutivi di stampa forniti da AIFA e dovranno avere le seguenti caratteristiche:

***ATTENZIONE: Alcuni dettagli delle caratteristiche tecniche dovranno essere adattati ai normali standard tipografici e di fornitura della materia prima preseneti sul mercato.***

Formato chiuso: 17x24 cm (16,7x24).  
Stampa pagina: 4 colori bianca e volta  
Carta Patinata opaca 115/120 grammi.  
Stampa copertina: 4 colori solo bianca + plastificazione opaca  
carta Patinata opaca 300/240 grammi .  
Allestimento: Brossura filo refe.

Tempi di consegna: la stampa e consegna di ciascuna pubblicazione è prevista entro e non oltre una settimana lavorativa dalla data di consegna dei relativi esecutivi. (visto si stampi). Tale data sarà di volta in volta comunicata da AIFA per ciascuno dei tre Rapporti. La consegna dei volumi verrà effettuata, per ogni pubblicazione, presso la sede dell' AIFA, ingresso di via dei Maroniti 40, 00187 Roma (zona ZTL).

**Offerta complessiva:**

**19.900,00 euro (diciannovemilannovecento) + IVA22%**

Restiamo in attesa di vostro riscontro, nel contempo vogliate gradire i nostri più cordiali saluti

ARCHILAB SRL

arch. Graziano Staffa





**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E  
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 73 E 76  
D.P.R. 445/2000**

*Il sottoscritto dott. Francesco Trotta, in qualità di Dirigente dell'Ufficio Monitoraggio della Spesa Farmaceutica e Rapporti con le Regioni, richiedente l'acquisto ai sensi degli artt. art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, tramite trattativa diretta su Me.PA, dei servizi di stampa, rilegatura e consegna presso AIFA del Rapporto sulle regioni in piano di rientro, del Rapporto sui Farmaci in Gravidanza e del Rapporto OsMed, a favore della società 2M GRAFICA Srl (P.IVA 13719541008), dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi.*

*Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.*

*In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..*

*Data*

(Firma)

Mod. 353/02 – Autocertificazione assenza conflitti di interesse e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese	Rev. 1.1	Data: 11/05/2016	Pag. 1 di 1
---	----------	------------------	-------------