



DETERMINAZIONE

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, mediante ordine diretto su MePA, per l'acquisto del rinnovo annuale delle licenze d'uso del software OwnCloud per n.1000 utenti e delle licenze d'uso del software integrato OnlyOffice per n. 200 utenti – CIG Z102D5EC7A

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ATTIVITA' NEGOZIALE E GESTIONE DEL PATRIMONIO

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326, che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto del Ministro della salute, di concerto con il Ministro della funzione pubblica e il Ministro dell'economia e delle finanze 20 settembre 2004, n. 245, e successive modificazioni, recante norme sull'organizzazione ed il funzionamento AIFA;

Visto il regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, adottato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione 8 aprile 2016, n. 12;

Visto il decreto del Ministro della Salute del 15 gennaio 2020, con cui il Dott. Nicola Magrini è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia Italiana del Farmaco e il relativo contratto individuale di lavoro sottoscritto in data 02 marzo 2020 e con decorrenza in pari data;

Visto l'art. 10, comma 2, lett. e), del predetto D.M. n. 245 del 2004, ai sensi del quale è riconosciuta al Direttore Generale la possibilità di conferire *"specifica delega ai dirigenti delle aree funzionali e degli uffici dirigenziali"*;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'AIFA, approvato con delibera del C.d.A. n. 9 del 22 dicembre 2004, come modificato con le successive delibere n. 11 del 20 aprile 2005 e n. 28 del 9 ottobre 2006;

Visto, altresì, l'art.23, comma 3, del predetto Regolamento di Contabilità ai sensi del quale *"i dirigenti autorizzati alla conclusione dei contratti sono individuati dal Direttore Generale"*;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 1 aprile 2020, n. 352, con la quale è stato conferito al dott. Antonino Laganà l'incarico, collocato nella fascia retributiva A, di dirigente dell'Area Amministrativa dell'Agenzia Italiana del Farmaco, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

Vista, altresì, la determinazione del Direttore Generale del 17 aprile 2020, n. 467, con la quale è stato conferito al dott. Antonino Laganà, fra l'altro, l'incarico *ad interim*, collocato nella fascia retributiva CI, di dirigente dell'Ufficio Attività negoziale e gestione patrimonio dell'Agenzia Italiana del Farmaco;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 21 maggio 2020, n. 619, con la quale il dott. Antonino Laganà è delegato, ai sensi dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, alla sottoscrizione dei contratti pubblici di servizi e forniture, degli Accordi e Convenzioni con enti pubblici o soggetti privati, dei relativi atti di esecuzione e modificazioni, nonché delle determinazioni di autorizzazione di spesa di importo non superiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 35 del codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii.;

Visto il decreto legislativo n. 50/2016 recante "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a);

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" per la parte vigente;

Vista la determinazione direttoriale n. 2117 del 21/12/2017, con cui - ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, dell'art. 21 del Regolamento di Contabilità AIFA e del paragrafo 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 sopra citate - a far data dal 21 dicembre 2017 il dr. Maurizio Trapanese ha assunto il ruolo di "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di servizi e forniture" (RUP) di tutti gli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi in materia ICT, anche per quelli che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche e per acquisti di sistemi informatici e telematici in quanto attinenti a prodotti o servizi connotati da particolari caratteristiche tecniche, di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice;

Visti la legge e il regolamento sull'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato;

Vista la Legge 27 dicembre 2019 n. 160, in G.U. del 30 dicembre 2019 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022";

Visto il budget per l'anno 2020 dell'Agenzia Italiana del Farmaco approvato con delibera del C.d.A. di AIFA n. 27 del 5 dicembre 2019;

Vista la circolare AgID del 24.06.2016 connessa alla citata legge di stabilità 2016 e inerente “Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT” da attuare in forza del “Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione” previsto dalle disposizioni di cui all’art.1, comma 513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016)”;

Visto il parere del MEF – Dipartimento RGS – Ispettorato generale di finanza prot. n. 88909 del 27 ottobre 2010 dal quale si desume che per le spese finanziate con entrate aventi vincolo di destinazione possa derogarsi ai vincoli disposti dalle norme di contenimento della spesa;

Vista la “Richiesta di acquisti previsti nel budget”, trasmessa dal settore ICT all’Ufficio Contabilità e Bilancio in data 17/06/2020 con n. ID n. 164307031, che annulla e sostituisce la precedente richiesta del 25/05/2020 prot. n. 164058272, con la quale si richiede il rinnovo dell’abbonamento annuale delle licenze software d’uso OwnCloud integrato con OnlyOffice, con l’operatore economico TD Group Italia S.r.l., per la durata di 12 mesi, come di seguito dettagliatamente indicato:

- n. 1000 Licenze SW subscription cod. “OWN-10.XEE-CL1000” (1000 utenti);
- n. 1 Onlyoffice subscription Integration per 200 concurrent user cod. “ONOFF-INT-CU200”;

per un importo complessivo di € 15.100,00 (quindicimilacento/00) IVA esclusa, così suddivise:

		Rinnovo delle Licenze (in scadenza a giugno)		
1.000	OWN-10.XEE-CL1000	n.° 1.000 users ownCloud (1anno)	11,52	11.520,00
1	ONOFF-INT-CU200	n.° 200 users Onlyoffice (1 anno)	1	3,580.00

Preso atto del Visto della sezione “Programmazione e Controllo economico-gestionale” n. n. 59 del 18/06/2020, attestante la copertura finanziaria, che annulla e sostituisce il Visto della sezione “Programmazione e Controllo economico-gestionale” n. 52 del 09/06/2020 (allegato 2);

Considerato quanto riportato nella succitata richiesta, ovvero che l’acquisto si rende necessario al fine di *“garantire la continuità di servizio con il supporto e gli aggiornamenti della soluzione OwnCloud in uso presso l’Agenzia per la condivisione di file o directory e per la collaborazione e l’editing online”*;

Preso atto di quanto dichiarato dal produttore Own Cloud GmbH con comunicazione del 28/02/2020, in particolare, che *“la TD Group Italia S.r.l. è l’unico «Gold Partner», in Italia con un «Competence Center» certificato per la ricerca di soluzioni e la delivery di servizi «customizzati» per la Pubblica Amministrazione”* (allegato 3);

Vista l’offerta TD_AIFA-22052020-ug v3 presentata dall’OE TD Group Italia S.r.l. in data 22/05/2020 e allegata alla richiesta di acquisto;

Visto l’art. 1, comma 450, L. 296/2006 in virtù del quale *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato*

elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;

Preso atto che i servizi in oggetto sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) all'interno del Bando “Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio” nella Categoria “Servizi per l'Information Communication Technology” di cui all'Allegato 9 al Bando medesimo, sottocategoria “Servizi cloud computing”;

Vista l'autocertificazione dell'assenza di conflitti di interesse con la TD Group Italia S.r.l. resa dal Dott. Maurizio Trapanese, in qualità di Dirigente del Settore ICT e RUP della presente procedura (allegato 4);

Ritenuto, pertanto, di dover procedere per l'acquisto in argomento all'affidamento diretto mediante “ordine diretto” sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

DETERMINA

Art. 1 (autorizzazione all'acquisto)

1. È autorizzato l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul MePA, con l'operatore economico TD Group Italia S.r.l. (P.IVA 02205410505), con sede in Vecchiano (PI), via del Fischione, 19 - 56019, per il rinnovo annuale delle licenze d'uso del software OwnCloud, per n.1000 utenti, e delle licenze d'uso del software integrato OnlyOffice, per n.200 utenti, comprensive del servizio di supporto, assistenza e manutenzione.

Art. 2 (Autorizzazione alla spesa)

1. Quale corrispettivo per il servizio sopra citato è autorizzata in favore di TD Group Italia S.r.l. la spesa di € 15.100,00 (quindicimilacento/00), oltre IVA così suddivisi: € 11.520,00 oltre IVA di legge per il rinnovo annuale delle licenze d'uso del software OwnCloud per n. 1000 utenti, € 3.580,00 oltre IVA di legge, e delle licenze d'uso del software integrato OnlyOffice (subscription) per n. 200 utenti.
2. La spesa complessiva graverà sul budget degli anni 2020-2021, come indicato nel succitato modulo RA n. 59/2020, nel modo seguente:

<i>Classificazione conto bilancio</i>	<i>Descrizione conto</i>	<i>Importo previsto(iva inclusa)</i>	<i>Competenza dal</i>	<i>Competenza al</i>
31999	Altri servizi informatici	10.094,25	15-giu-20	31-dic-20
31999	Altri servizi informatici	8.327,75	1-gen-21	14-giu-21
	18.422,00			

3. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul numero di conto corrente dedicato indicato da TD Group Italia S.r.l. (P.IVA 02205410505).

Art. 3

(pubblicità e trasparenza)

1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA www.aifa.gov.it nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 avverranno sul sito del MIT al seguente link www.serviziopubblici.it nonché con le modalità che ANAC andrà ad indicare.

Roma, 19/06/2020

Il Dirigente

Antonino Laganà

Allegati:

- 1) Modulo di "Richiesta di acquisti previsto in budget", trasmesso dal settore ICT in data 17/06/2020 e relativi allegati;
- 2) Visto della sezione "Programmazione e Controllo economico-gestionale" n. 59 del 18/06/2020;
- 3) Dichiarazione della Own Cloud GmbH del 12/05/2020;
- 4) Dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse del dott. Maurizio Trapanese.

Pubblicato sul profilo del committente in data _____



**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 73 E 76
D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto dott. Maurizio Trapanese, in qualità di Dirigente del Settore ICT, richiedente l'acquisto dell'affidamento diretto, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, mediante ordine diretto su Me.PA per l'acquisto dei servizi professionali di supporto, assistenza e manutenzione del software OwnCloud integrato con OnlyOffice – CIG Z772D5ECC9, dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Data

(Firma)

Firmato digitalmente da: TRAPANESE MAURIZIO
Ruolo: Dirigente Amministrativo
Organizzazione: AIFA - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO
Data: 18/06/2020 17:34:35

Mod. 353/02 – Autocertificazione assenza conflitti di interesse e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese	Rev. 1.1	Data: 11/05/2016	Pag. 1 di 1
---	----------	------------------	-------------

Data richiesta	17-giu-20	n° richiesta	59/2020	Ufficio/Unità	Settore ICT	
Riferimento richiesta mod "A"		Id. 164307031 del 18/06/2020				
Descrizione servizio/merce	Rinnovo dell'abbonamento annuale delle licenze software d'uso OwnCloud e OnlyOffice					
Classificazione conto bilancio	Descrizione conto	Importo previsto(iva inclusa)	Competenza dal	Competenza al	Progetto o eventuale n. CIG/CUP	Risorsa
31999	Altri servizi informatici	10.094,25	15-giu-20	31-dic-20		2020OFEE
31999	Altri servizi informatici	8.327,75	1-gen-21	14-giu-21		
		18.422,00				

Note: **Il presente modulo A annulla e sostituisce il mod. RA 52-2020 (25/05/2020 prot. n. 164058272).**

Proposta riallocazione risorse non utilizzate


Motivazione:

Conto rettificato

Classificazione conto bilancio	Descrizione conto	Importo previsto	Competenza dal	Competenza al	Progetto	Risorsa vincolata

Conto riallocato

Classificazione conto bilancio	Descrizione conto	Importo previsto	Competenza dal	Competenza al	Progetto	Risorsa vincolata

Visto "Programmazione e Controllo economico-gestionale"		Visto Il Dirigente ufficio Contabilità e Bilancio		Determina assegnata	
Data	Firma	Data	 CUCCAGNA STEFANIA AIFA - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO Dirigente Amministrativo 18-06-2020 10:24:41 UTC	Data	n°
18/06/2020					

Attività negoziale assegnata a

Procedura prescelta

S E D E

RICHIESTA ACQUISTI PREVISTI NEL BUDGET	
Data della richiesta	Area/Settore/Ufficio
17/6/2020	Settore ICT
Tipologia acquisto richiesto	<input type="checkbox"/> BENI <input checked="" type="checkbox"/> SERVIZI <input type="checkbox"/> LAVORI
DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO RICHIESTO (allegare eventuale relazione o capitolato tecnico)	
<p>Oggetto: Rinnovo dell'abbonamento annuale delle licenze software d'uso OwnCloud e OnlyOffice. Il presente modulo A annulla e sostituisce quello del 25/05/2020 prot. n. 164058272.</p> <p>Si richiede il rinnovo annuale dell'abbonamento alle licenze software d'uso comprensive di servizio di supporto, assistenza e manutenzione del software OwnCloud integrato con OnlyOffice per consentire la condivisione di documenti ed attività di tipo collaborativo tra utenti interni ed esterni dell'Agenzia, garantendo al contempo semplicità di utilizzo e maggiori livelli di sicurezza, tramite acquisto diretto dall'operatore economico esclusivo su MEPA "TD Group Italia S.r.l.</p> <p>Rinnovo delle Licenze (in scadenza a giugno 2020):</p> <ul style="list-style-type: none"> n. 1000 Lic. SW subscription cod. "OWN-10.XEE-CL1000" (1000 utenti); n. 1 Onlyoffice subscription Integration per 200 concurrent user cod. "ONOFF-INT-CU200"; <p>Si allega l'offerta economica del 22 maggio 2020 del fornitore TD Group Italia S.r.l. (P. Iva 02205410505) e la dichiarazione del Produttore Owncloud per Td Group quale unico "Gold Partner, in Italia con un "Competence Center" certificato per la ricerca di soluzioni e la delivery di servizi "customizzati" per la Pubblica Amministrazione.</p> <p>Il presente modulo A annulla e sostituisce quello del 25/05/2020 prot. n. 164058272.</p>	
Durata prevista dell'acquisto	Da 15/06/2020 A 14/06/2021
MOTIVI DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO (Es: carenza di professionalità/strutture interne; l'acquisto non si sovrappone ad altri già effettuati; etc.)	
Garantire la continuità di servizio con il supporto e gli aggiornamenti della soluzione OwnCloud in uso presso l'Agenzia per la condivisione di file o directory e per la collaborazione e l'editing online.	

Spesa prevista (I.V.A. ed oneri inclusi):	€ 15.100,00 IVA esclusa di cui:			
			Rinnovo delle Licenze (in scadenza a giugno)	
	1.000	OWN-10.XEE-CL1000	n.° 1.000 users ownCloud (1anno)	11,52 11.520,00
	1	ONOFF-INT-CU200	n.° 200 users Onlyoffice (1 anno)	1 3,580.00
URGENZA:	<input type="checkbox"/> SI		<input type="checkbox"/> NO	
MOTIVI DELLA EVENTUALE URGENZA				
FIRMA E TIMBRO DEL DIRIGENTE DELL'UFFICIO RICHIEDENTE				
<p>Il Dirigente (Maurizio Trapanese)</p> <p>Firmato digitalmente da:TRAPANESE MAURIZIO Ruolo:Dirigente Amministrativo Organizzazione:AlFA - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO Data:17/06/2020 16:39:51</p>				
NOTE ALLA RICHIESTA (da compilarsi a cura della Sezione "Valutazione limiti di spesa pubblica")				
NOTE ALLA RICHIESTA				
VERIFICA SEZIONE "Valutazione limiti di spesa pubblica"		FIRMA DIRIGENTE Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio (firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)		
Data ricezione: Sigla: Esito verifica: <input type="checkbox"/> negativo <input type="checkbox"/> positivo				
VERIFICA SEZIONE "Programmazione e Controllo economico-gestionale"		FIRMA DIRIGENTE Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio		
Mod.232/02 - Richiesta acquisti previsti nel budget		Rev. 1	Data:09/11/16	Pag. 2 di 4

	(firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)
<p>Data ricezione:</p> <p>Sigla:</p> <p>Esito verifica:</p> <p><input type="checkbox"/> negativo</p> <p><input type="checkbox"/> positivo</p> <p><input type="checkbox"/> senza riallocazione risorse</p> <p><input type="checkbox"/> con riallocazione risorse (<i>valutazione DG</i>)</p>	

**VALUTAZIONE
DIRETTORE GENERALE**

(da compilarsi solo in caso di riallocazione risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa)

Il Direttore Generale, preso atto de:

- la richiesta presentata dall'Ufficio/Unità _____, in data ____/____/____, prot. n. _____;
- l'istruttoria con cui è stata positivamente verificata, al fine di finanziare l'acquisto richiesto, la possibilità di procedere ad una eventuale riallocazione di risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa ancora non utilizzate;

ritiene che l'acquisto proposto sia ☐ **NECESSARIO** ☐ **NON NECESSARIO**.

Pertanto, il Direttore Generale, dà mandato al Dirigente dell'Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio a:

- ☐ avviare la fase negoziale;
- ☐ comunicare il diniego della suddetta richiesta di acquisto al Dirigente dell'Ufficio/ Unità richiedente responsabile del centro di costo.

Roma, li ____/____/____

Il Direttore Generale



TD Group Italia S.r.l. a socio unico

www.tdgroupitalia.it

Spett.le

AIFA

Via del Tritone, 181

00187 Roma

Alla c.a. Dott. Walter Iolandi

Ns. Prot.: TD_AIFA-22052020-ug v3

OGGETTO: Offerta per Attività di Ripristino e Migrazione dei Servizi OwnCloud e rinnovo licenze sw.

Facendo riferimento a quanto emerso negli ultimi incontri e nella call conference del 7 c.m., con la presente Vi inviamo la nostra offerta relativa alle attività di migrazione dei servizi OwnCloud presso il nuovo centro ICT di TIM.

La proposta prevede il rilascio dei nuovi servizi (cfr. Tabella voce A e C) per le piattaforme OwnCloud e Onlyoffice, il rinnovo delle licenze sw (voce D1 e D2), le attività di formazione (voce B1) e di supporto specialistico a richiesta a T&M (voce B2) per l'integrazione con altri prodotti ed applicazioni.

Tutti i servizi offerti si intendono a corpo (a parte voce B2) e personalizzati per AIFA, pertanto nella Tabella che segue le quantificazioni in gg/Uomo delle attività sono soltanto indicative dell'effort stimato come necessario.

Le figure professionali TD che verranno coinvolte nel progetto sono:

IT Architect, Application Specialist, Product Specialist, Systems Engineering.

Attività di porting

In merito alla pianificazione dei servizi inclusi nella **voce C** si prevede la chiusura di alcune attività preliminari (FASE0) propedeutiche a garantire il corretto funzionamento dell'ecosistema dei servizi necessari (Rete, DNS etc.), basandosi sull'attuale versione presente in TIM.

Prerequisiti necessari per completare la FASE 0:

raggiungibilità dei protocolli http, https per le VM owcloud dalle classi di indirizzamento VPN

raggiungibilità servizio GIANO al fine di garantire i test di funzionamento del sistema SSO

raggiungibilità servizio LDAP per garantire la validazione degli utenti

visibilità della partizione NFS che dovrà accogliere i dati sul nuovo ambiente

visibilità dei nuovi ntp, dns e balancer associati al servizio

visibilità del nuovo database poter effettuare i check sulle strutture dati

TD Group Italia S.r.l. a socio unico

Via del Fischione, 19

56019 Vecchiano - Migliarino P. (PI)

Tel. (+39) 050.7850.101

Fax (+39) 050.7850 226

sales@tdnet.it

amministrazione.roma@tdnet.it

Filiale di Roma

Via del Fiume Bianco, 56 - 00144

Cap. Soc. € 2.500.000 i.v.

R.E.A. Pisa 189280

C.F./P.I. 02205410505





FASE 0 Verifica ecosistema Servizi SPC (in corso)

- Test funzionamento Servizi
- Test funzionamento SSO

Il processo per l'erogazione dei servizi si articola su 3 ulteriori FASI:

FASE1: Allineamento all'attuale release di produzione.

FASE2: Primo Test di migrazione Dati (strutture e file). Per questa attività occorrerà accordarsi con Almayva sulle modalità di gestione di task.

FASE3: Switch-off Servizio.

Di seguito il dettaglio delle attività richieste

FASE 1 upgrade a release 10.3.2.2

- Aggiornamento nuovo ambiente Owncloud a release 10.3.2.2
 - effettuare upgrade binary
 - effettuare upgrade strutture dati
 - effettuare aggiornamento plugin
 - verifiche di integrità sistemi
- Aggiornamento nuovo ambiente OnlyOffice
 - effettuare upgrade binary
 - effettuare upgrade strutture dati
 - verifiche di integrità sistemi
 - test verifica documenti

- Test funzionamento SSO e Servizi

FASE 2 Test Migrazione DATI

- Migrazione dati RDBMS e test verifica
- Migrazione dati NFS e test verifica
- Test funzionamento Servizi

FASE 3 Switch-OFF

- Migrazione dati RDBMS e test verifica
- Migrazione dati NFS e test verifica
- Test funzionamento Servizi
- Verifiche consistenza servizi



TABELLA

Voce	Q.Tà	Codice MEPA	Descrizione dei Servizi	Prezzo €	Totale € iva esclusa
A	6	OWN-SYS	Attività di pre-configurazione e test	450,00	2.700,00
B1	10	OWN-FOR	Attività di formazione	600,00	6.000,00
B2	30	OWN-SYS	Attività per la gestione degli aggiornamenti e l'integrazione con nuovi applicativi	450,00	13.500,00
C	20	OWN-SYS	Attività di porting verso il centro ICT di TIM	450,00	9.000,00
D			Rinnovo delle Licenze (in scadenza a giugno)		
D1	1.000	OWN-10.XEE-CL1000	n.° 1.000 users ownCloud (1anno)	11,52	11.520,00
D2	1	ONOFF-INT-CU200	n.° 200 users Onlyoffice (1 anno)	1	3,580.00
			TOTALE		46.300,00

Opzione di maggior favore a voi riservata, alternativa alla voce D1:

Acquisto di n.°1.000 **licenze OwnCloud** per la durata di **tre (3) anni** a 29.376,00 € con uno sconto del 15% sul costo annuale. Qualora interessati vi forniremo il corrispondente codice Mepa.

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA:

- Validità Offerta 30 gg
- I.V.A. al 22% Vs. carico
- Pagamento 30 gg dffm

Restiamo a Vs. disposizione per eventuali chiarimenti e con l'occasione inviamo cordiali saluti.

Roma, 22 maggio 2020

TD Group Italia S.r.l. a socio unico

Il Procuratore *Ing. Ugo Galetto*



ownCloud GmbH • Rathsbergstr. 17 • 90411 Nürnberg • Germany

Spett.le

AIFA

Via del Tritone, 181

00187 Roma

Italy

Dichiarazione

2020-02-28

Con la presente dichiarazione la OwnCloud conferma che la TD Group Italia Srl è l'unico "Gold Partner" in Italia con un "Competence Center" certificato per la ricerca di soluzioni e la delivery di servizi "customizzati" per la Pubblica Amministrazione.

Distinti saluti


Tobias Gerlinger
CEO

Address

ownCloud GmbH
Rathsbergstr. 17
90411 Nürnberg
Germany

Contact us

Phone: +49 911 56981564
Fax: +49 911 56981566
Email: info@owncloud.com
Web: <https://owncloud.com>

Company details

Represented by:
Tobias Gerlinger, Holger Dyroff
VAT ID No.: DE279917654
HRB 28050 (AG Nürnberg)

Bank details

Sparkasse Nürnberg
BIC: SSKNDE77XXX
IBAN: DE84 7605 0101 0011 3810 84