



All'Ufficio Contabilità e Bilancio

pc:

Ufficio Attività negoziale e gestione
PatrimonioS E D E

RICHIESTA ACQUISTI PREVISTI NEL BUDGET

Struttura richiedente: SETTORE ICT**Centro di costo:****Tipologia acquisto richiesto:**

- ☐ BENI ↑
☒ SERVIZI ↑
☐ LAVORI

DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO RICHiesto*(specificare se si tratta di Accordo tra PA ex art. 15 L. 241/1990)*

Richiesta di acquisto di n. 2 accessi concorrenti al servizio "web Gallery® Gold" della società Farmadati Italia Srl per 36 mesi a decorrere dal 24 ottobre.

Si richiede l'acquisto di n.2 accessi concorrenti al servizio "web Gallery® Gold" della società Farmadati Italia Srl per il personale dell'Area Strategia ed Economia del Farmaco e della Segreteria tecnica del Direttore generale, come indicato dalla dott.ssa Simona Montilla con email del 22 luglio 2021 (allegato 1).

Si allega l'Offerta ricevuta da Farmadati in data 21/07/2021 e acquisita in pari data al protocollo generale AIFA con n. 0089790.

Si precisa che il prodotto è disponibile per ordine diretto mediante la piattaforma MEPA con codice prodotto: FDI035, selezionando la quantità 3 per il rinnovo triennale.

Nome fornitore affidatario se individuato dalla Struttura richiedente:

Farmadati Italia S.r.l.

Nome operatori da invitare a gara se individuati dalla Struttura richiedente:**Durata prevista dell'acquisto dal: 24/10/2021 al: 23/10/2024****Acquisto da reiterare nel tempo** *(barrare NO se acquisto una tantum):*

- ☐ SI
☐ NO

MOTIVI DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO

(Es: carenza di professionalità/strutture interne; l'acquisto non si sovrappone ad altri già effettuati; etc.)

Si veda Relazione Tecnica allegata

Spesa prevista (I.V.A. ed oneri esclusi): € 5.100,00 IVA esclusa pro quota per gli anni 2021, 2022, 2023 e 2024.

URGENZA:

☐ SI

☐ NO

MOTIVI DELL'EVENTUALE URGENZA

.....

ALLEGATI:

- ☐ **Bozza di capitolato tecnico** per acquisti che necessitano di particolari competenze tecniche
- ☒ **Relazione tecnica ex CAD** per l'acquisizione di beni e servizi ICT
- ☐ **Autorizzazione STDG e nulla osta CB** per acquisti non ricompresi nella programmazione biennale degli acquisti

In caso di fornitore affidatario indicato dalla Struttura richiedente:

- ☒ **Preventivo protocollato del fornitore**
- ☐ **Relazione attestante la verifica di congruità tecnico-economica del preventivo/Relazione del DEC, in caso di richiesta di modifica di un contratto in corso**
- ☐ **Eventuali preventivi protocollati**, se acquisiti da altri operatori
- ☐ **Dichiarazione di esclusività**, se fornitore che opera in regime di esclusiva
- ☒ **Mod. 353_02 'Autocertificazione assenza conflitti di interessi e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese'**

In caso di operatori da invitare a gara dalla Struttura richiedente:

- ☐ **Verbale selezione operatori**
- ☐ **n. 3 Mod. 353_02 'Autocertificazione assenza conflitti di interessi e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese'**

FIRMA DEL DIRIGENTE RICHIEDENTE

(apporre la firma digitale ovvero, in caso di firma autografa, indicare anche nome e cognome per esteso)

Il Dirigente del Settore ICT
(Maurizio Trapanese)