



Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) d.lgs. n. 50/2016, mediante ordine Diretto d'Acquisto (ODA) sul sistema di e-procurement MePA con l'OE UNIMATICA-RGI S.p.A. avente ad oggetto il servizio di gestione e conservazione delle fatture elettroniche (UNIFATT) per 36 mesi CIG Z6B339839F

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016);

Visto il decreto del Ministro della Salute del 15 gennaio 2020, con cui il Dott. Nicola Magrini è stato nominato Direttore generale dell'AIFA e il relativo contratto di lavoro individuale sottoscritto in data 2 marzo 2020, con decorrenza in pari data;

Visto il decreto del Ministro della Salute del 26 marzo 2021, con cui il Dott. Nicola Magrini è stato confermato nell'incarico di Direttore generale dell'AIFA;

Visto l'art. 10, comma 2, lett. e), del predetto D.M. n. 245 del 2004, ai sensi del quale è riconosciuta al Direttore Generale la possibilità di conferire *"specifica delega ai dirigenti delle aree funzionali e degli uffici dirigenziali"*;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Agenzia Italiana del Farmaco, approvato con delibera del C.d.A. di AIFA n. 2 del 14 gennaio 2021, come modificato con la successiva delibera n. 33 del 28 maggio 2021, e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia in data 9 settembre 2021 (comunicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 216 del 9 settembre 2021)";

Visto, in particolare, l'art. 24 del predetto Regolamento di Contabilità ai sensi del quale *"Il Direttore Generale esercita il potere di sottoscrizione dei contratti pubblici di servizi e forniture, degli Accordi e Convenzioni con enti pubblici o soggetti privati, dei relativi atti di esecuzione e*

modificazioni, nonché delle determinazioni di autorizzazione di spesa, con possibilità di delega ai dirigenti di II fascia per importi non superiori alle soglie di rilevanza europea.”;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 1° aprile 2020, n. 352, con la quale è stato conferito al dott. Antonino Laganà l’incarico di dirigente dell’Area Amministrativa dell’Agenzia Italiana del Farmaco, ai sensi dell’art. 19, comma 5-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 12 novembre 2020, n. 1157, con la quale è stato conferito, ai sensi dell’art. 19, comma 5, del D.lgs. n. 165 del 2001, alla dott.ssa Raffaella Cugini, dirigente amministrativo di seconda fascia, l’incarico di dirigente dell’Ufficio Attività negoziale e gestione del patrimonio, di cui all’art. 13, comma 3, lett. c), del regolamento dell’Agenzia;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 21 maggio 2020, n. 619, con la quale il dott. Antonino Laganà è delegato, ai sensi dell’art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, alla sottoscrizione dei contratti pubblici di servizi e forniture, degli Accordi e Convenzioni con enti pubblici o soggetti privati, dei relativi atti di esecuzione e modificazioni, nonché delle determinazioni di autorizzazione di spesa di importo non superiore alle soglie di rilevanza europea di cui all’art. 35 del codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii.;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante “Codice dei Contratti Pubblici” e ss. mm. ii. ed in particolare l’art. 36, comma 2, lettera a) che, a seguito degli interventi legislativi di cui alla L. n. 120/2020 di conversione del D.L. n. 76/2020 e alla L. n. 108/2021 di conversione del D.L. n. 77/2021, prevede, sino al 30.06.2023, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto per contratti di importo inferiore 139.000,00 euro oltre IVA precisando che *“In tali casi la stazione appaltante procede all’affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all’articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e l’esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione”;*

Visti i pareri del MIT n. 735 del 24/09/2020 e n. 893 del 30/03/2021 con i quali è stato chiarito che la disciplina delle procedure sotto-soglia di cui all’art. 1 della L. n. 120/2020, tra le quali in particolare quella dell’affidamento diretto, non ha carattere facoltativo ma si sostituisce, sino alla data del 31/12/2021 da ultimo prorogata al 30/06/2023, a quella contenuta all’art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 trattandosi *“di procedure di affidamento più snelle e semplificate, temporanee ma non facoltative, introdotte nell’ottica di rilanciare gli investimenti ed accelerare gli affidamenti pubblici, nell’attuale fase emergenziale”*, precisando che, ove l’amministrazione aggiudicatrice ravvisi specifiche ragioni, in virtù delle quali ritenga necessario procedere tramite procedure maggiormente concorrenziali, potrà procedere anche evitando l’affidamento diretto, dando in tal caso *“conto di tale scelta nella motivazione”*;

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall’ANAC;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, per la parte vigente;

Vista la determinazione direttoriale n. 2117 in data 21/12/2017, con cui - ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, dell'art. 21 del Regolamento di Contabilità AIFA e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 sopra citate – a far data dal 21 dicembre 2017 il dr. Maurizio Trapanese ha assunto il ruolo di “Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di servizi e forniture” (RUP) di tutti gli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi in materia ICT, anche per quelli che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche e per acquisti di sistemi informatici e telematici in quanto attinenti a prodotti o servizi connotati da particolari caratteristiche tecniche, di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice;

Vista la circolare AgID del 24.06.2016 connessa alla legge di stabilità 2016 e inerente “Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT” da attuare in forza del “Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione” previsto dalle disposizioni di cui all'art.1, comma 513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016”;

Visto il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022 approvato con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 17 luglio 2020;

Visto il Piano Triennale ICT 2021-2023 dell'Agenzia Italiana del Farmaco predisposto, sulla base delle strategie comunitarie e nazionali adottate sul tema dell'Agenda Digitale, a cura del Responsabile della transizione al digitale con il supporto del Settore ICT, quale Ufficio per la transizione al digitale, in piena aderenza con i documenti strategici (Europe 2020, Strategia per la crescita digitale 2014-2020), i documenti di pianificazione (Piano di azione europeo sull'eGovernment, Piani triennali per l'informatica 2018-2020, 2019-2021 e 2020-2022 dell'AgID) che governano il tema a livello nazionale ed europeo, e con la predetta Circolare AgID, nonché le relative previsioni di impegno economico dell'Agenzia Italiana del Farmaci per l'anno 2021;

Viste la Delibera n. 41 del 17 giugno 2021 del Consiglio di Amministrazione dell'AIFA, recante l'approvazione del predetto Piano Triennale ICT 2021-2023 dell'Agenzia italiana del Farmaco e la Determina del Direttore Generale n. 976 del 27 agosto 2021 di attuazione della Delibera in parola;

Visto in particolare l'art. 1, comma 610, della legge 27 dicembre 2019 n. 160 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022”, a tenor del quale le amministrazioni pubbliche *“assicurano, per il triennio 2020-2022, anche tramite il ricorso al riuso dei sistemi e degli strumenti ICT (Information and Communication Technology), di cui all'articolo 69 del codice di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, un risparmio di spesa annuale pari al 10 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017”;*

Tenuto conto che l'AIFA ai fini delle attività di programmazione, organizzazione e gestione degli acquisti ICT fa riferimento al D.L. del 6 luglio 2011 n. 98, convertito con modificazioni dalla Legge 15 luglio 2011, n.111, il quale all'art. 17, comma 10, lett. d), stabilisce *“di introdurre un diritto annuale a carico di ciascun titolare di autorizzazione all'immissione in commercio per il funzionamento, l'aggiornamento e l'implementazione delle funzionalità informatiche della banca dati dei farmaci autorizzati o registrati ai fini dell'immissione in commercio, nonché per la gestione informatica delle relative pratiche autorizzative, con adeguata riduzione per le piccole e medie imprese di cui alla raccomandazione 2003/361/CE”;*

Vista la nota n. 43396 del 16 aprile 2020, con la quale l'AIFA ha richiesto al MEF- Dipartimento RGS – Ispettorato generale di finanza un parere in ordine alla applicabilità all'Agenzia delle norme di contenimento della spesa pubblica in materia di acquisti ICT, di cui alla predetta Legge n. 160/2019, stante il vincolo di destinazione delle risorse relative al diritto annuale riconosciuto alla medesima per il funzionamento del proprio sistema informativo dal su citato art. 17 della Legge n. 111/2011;

Preso atto del parere del MEF- Dipartimento RGS – Ispettorato generale di finanza prot. n. 197011 del 28 settembre 2020, con il quale, ribadendo l'orientamento espresso nel precedente parere n. 88909 del 27 ottobre 2010, si conferma la derogabilità delle norme di contenimento della spesa pubblica per quel che attiene agli acquisiti ICT dell'Agenzia, in quanto effettuati con risorse di natura vincolata;

Vista la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

Vista la delibera n. 41 dell'11 novembre 2020, concernente l'adozione del documento di budget economico 2021 con annesso bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, inviata in data 16 novembre 2020 ai Ministeri vigilanti per l'approvazione;

Vista la Determina DG n. 1195/2017, con la quale è stato autorizzato in favore dell'OE Unimatica RGI S.p.A. il Contratto per i servizi di intermediazione per il trattamento della fatturazione elettronica e l'integrazione con il programma di contabilità - CIG ZAA1ED89E2, al fine di dotare l'Agenzia di un sistema automatizzato di integrazione tra il programma di contabilità CRP 20, in uso presso la medesima, e le fatture elettroniche ricevute da AIFA tramite SDI;

Preso atto che il su indicato Contratto scadrà il 31 dicembre 2021;

Visto il modulo "Mod. 232_01 Rev.1" di "Richiesta Acquisti previsti nel Budget" del Settore ICT, ID n. 170595661 del 07/10/2021, e i documenti ad esso allegati, con il quale il Settore ICT ha richiesto *"il rinnovo triennale del Contratto (CIG ZAA1ED89E2) stipulato con l'operatore economico UNIMATICA-RGI S.p.A., giusta determina del DG n. 1195/2017 per la fornitura del servizio di gestione e conservazione delle fatture elettroniche (UNIFATT), in scadenza il prossimo 31/12/2021 mediante ordine diretto sul Me.PA. (codice UNIFATT-3A) all'operatore economico UNIMATICA-RGI S.p.A."*, per un importo pari a euro 4.029,00 (quattromilaventinove/00), oltre IVA di legge;

Preso atto del visto della sezione "Programmazione e Controllo economico-gestionale" del 08/10/2021, n. 106/2021 attestante la copertura finanziaria;

Visto il parere del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 20/10/2020 n. 764 secondo il quale *"il d.l. semplificazioni ha previsto l'applicazione dell'affidamento diretto. L'affidamento diretto, in quanto tale, avviene sic et simpliciter e dunque non presuppone una particolare motivazione né, tanto meno, l'esperimento di indagini di mercato. Non è neppure prescritto l'obbligo di richiedere preventivi. Il legislatore, infatti, per appalti di modico importo ha previsto tali modalità di affidamento semplificate e più "snelle" al fine di addivenire ad affidamenti in tempi rapidi. Resta fermo che occorre procedere nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. 50/2016. L'eventuale confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta comunque una best practice, salvo che ciò comporti una eccessiva dilazione dei tempi di affidamento che, invece, sarebbe in contrasto con la ratio che*

informa l'intero decreto semplificazione. Giova inoltre precisare che, negli affidamenti diretti, non essendovi confronto competitivo, anche l'eventuale raffronto tra preventivi non presuppone l'utilizzo di un criterio di aggiudicazione. Quanto all'eventuale richiesta di preventivi ed alle relative modalità, rientra nella discrezionalità della Stazione appaltante, competente in materia, determinare le modalità attraverso cui addivenire all'individuazione del proprio contraente diretto";

Visto l'art. 30 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 a tenor del quale *"L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice. Il principio di economicità può essere subordinato, nei limiti in cui è espressamente consentito dalle norme vigenti e dal presente codice, ai criteri, previsti nel bando, ispirati a esigenze sociali, nonché alla tutela della salute, dell'ambiente, del patrimonio culturale e alla promozione dello sviluppo sostenibile, anche dal punto di vista energetico";*

Vista la relazione tecnica a firma del dirigente dell'Ufficio richiedente del 27/09/2021, allegata alla presente, nella quale vengono esposti i motivi sottesi all'acquisto in argomento ed alla quale integralmente si rimanda;

Preso atto altresì di quanto dichiarato dal dirigente del Settore ICT richiedente nella predetta relazione tecnica e precisamente che *"...l'Agenzia si avvale del servizio di gestione e conservazione delle fatture elettroniche fornito nell'ambito del Contratto (CIG ZAA1ED89E2) stipulato con l'operatore economico UNIMATICA-RGI S.p.A., giusta determina del DG n. 1195/2017, con scadenza il 31/12/2021.*

Al riguardo, tenuto conto che il servizio fornito dalla società UNIMATICA RGI S.p.A. si realizza attraverso il software UNIFATT che è stato integrato con il programma di Contabilità GESINF in uso presso l'Agenzia, che lo stesso è utilizzato con soddisfazione sia per l'interscambio delle fatture con il sistema di fatturazione elettronica SDI, gestito dall'Agenzia delle Entrate, sia per la conservazione sostituita a norma di legge delle fatture ricevute dall'Agenzia, considerato che il citato Contratto (ZAA1ED89E2) è prossimo alla scadenza, si ritiene necessario procedere con il rinnovo del Contratto per ulteriori 3 anni.

Lo scrivente Settore ICT ha verificato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), all'interno della categoria di beni "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio", la presenza del servizio UNIFATT di durata triennale che viene offerto esclusivamente dall'operatore economico UNIMATICA RGI S.p.A. (codice MePA UNIFATT-3A) al costo complessivo pari a euro 4.029,00 IVA esclusa.

Si precisa che il costo di euro 4.029,0, IVA esclusa, andrà imputato pro-quota sul budget degli anni 2022, 2023 e 2024 alla voce di conto 31999 "altri servizi informatici";

Visto l'art. 1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, in virtù del quale *"Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema*

telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;

Preso atto che i servizi in oggetto sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) all’interno del Bando “BENI / INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI E MACCHINE PER UFFICIO”;

Considerata l’offerta dell’OE UNIMATICA RGI S.p.A., presente sul Me.PA., avente ad oggetto il servizio di gestione e conservazione delle fatture elettroniche recante codice prodotto “UNIFATT-3A” per un importo pari a euro 4.029,00 (quattromilaventinove/00), oltre IVA di legge;

Vista l’autocertificazione dell’assenza di conflitti di interesse con la società UNIMATICA RGI S.p.A., del dirigente del Settore ICT richiedente l’acquisto nonché RUP della presente procedura;

Appurato che trattasi di OE *“in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento”*, in qualità di fornitore uscente dell’attuale servizio;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* ed in particolare il paragrafo 3.7 secondo cui *“Fermo restando quanto previsto al paragrafo 3.6 (sull’obbligo di applicazione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti nei sottosoglia), secondo periodo, il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti fa sì che l’affidamento o il reinvio al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazionale più stringente. La stazione appaltante motiva tale scelta in considerazione della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d’arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento. La motivazione circa l’affidamento o il reinvio al candidato invitato alla precedente procedura selettiva, e non affidatario, deve tenere conto dell’aspettativa, desunta da precedenti rapporti contrattuali o da altre ragionevoli circostanze, circa l’affidabilità dell’operatore economico e l’idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso”*;

Preso atto che, nel caso di specie, risulta opportuno ricorrere all’affidamento diretto in deroga al principio di rotazione, in favore del fornitore uscente UNIMATICA RGI S.p.A., in quanto unico distributore presente sul Me.PA., con codice prodotto “UNIFATT-3A” del servizio UNIFATT di durata triennale, come evidenziato nella relazione tecnica del RUP;

Ritenuto opportuno, nel caso di specie, ricorrere all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, tramite Ordine Diretto d’Acquisto (ODA) sul Me.PA.;

Visto l’art. 93 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 in materia di garanzie provvisorie, in virtù del quale *“Nei casi di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), è facoltà della stazione appaltante non richiedere le garanzie di cui al presente articolo”* e considerato che, avuto riguardo alla tipologia e alla specificità del servizio oggetto della procedura in parola, non si ravvedono particolari esigenze tali da giustificare la richiesta di una garanzia provvisoria;

Visto l'art. 103 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 in virtù del quale *“È facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a)”* e considerato che nel caso di specie nemmeno tale garanzia è da considerarsi necessaria in quanto trattasi di operatore economico di notoria e comprovata solidità;

Tutto ciò considerato e premesso

DETERMINA

Art. 1

(autorizzazione all'indizione e al contestuale affidamento)

1. Per le motivazioni indicate in premessa, è autorizzata l'indizione di una procedura di acquisto tramite lo strumento fornito dal Me.PA. dell'“Ordine Diretto di Acquisto” con l'operatore economico UNIMATICA RGI S.p.A., P.IVA 02098391200 con sede in Bologna (BO), Via Cristoforo Colombo – 40131 per il servizio di gestione e conservazione delle fatture elettroniche (UNIFATT) Codice prodotto “UNIFATT-3A” per n. 36 (trentasei) mesi – CIG Z6B339839F.
2. È altresì contestualmente autorizzata la sottoscrizione, con firma digitale, del relativo Ordine Diretto di Acquisto, per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024.
3. Si dà atto che l'efficacia del presente affidamento è comunque subordinata alla positiva verifica del possesso in capo all'affidatario dei requisiti previsti dalla vigente normativa.

Art. 2

(autorizzazione alla spesa)

1. È autorizzata, per l'acquisto in parola, la spesa complessiva di euro 4.029,00 (quattromilaventinove/00), oltre IVA di legge, in favore di UNIMATICA RGI S.p.A..
2. La predetta spesa di euro 4.029,00 (quattromilaventinove/00), oltre IVA di legge, graverà *pro quota* sul budget anni 2022, 2023 e 2024, secondo le classificazioni conto bilancio riportate nel modulo di verifica contabile allegato.
3. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul numero di conto corrente dedicato indicato da UNIMATICA RGI S.p.A..

Art. 3

(pubblicità e trasparenza)

1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA al link <https://www.aifa.gov.it/bandi-di-gara-e-contratti>.
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. avverranno sul sito del MIT al seguente link www.serviziopubblici.it nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 comma 4 bis del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Roma

Il Dirigente dell'Area Amministrativa

Firma autografa del Dirigente
Ruolo: Dirigente
Organizzazione: AIFA - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO
Data: 25/10/2021 10:09:23

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegati:

1. Modulo "Mod. 232_01 Rev.1" di "Richiesta Acquisti previsti nel Budget" del Settore ICT, ID n. 170595661 del 07/10/2021 e relativi allegati;
2. Dichiarazione di assenza del conflitto di interessi del dott. Maurizio Trapanese
3. Visto contabile n. 106/2021 del 08/10/2021.

Pubblicato sul profilo del committente in data 20/04/2022



SETTORE ICT

All'Ufficio Contabilità e Bilancio

pc:

Ufficio Attività negoziale e gestione
PatrimonioS E D E

RICHIESTA ACQUISTI PREVISTI NEL BUDGET

Struttura richiedente: SETTORE ICT**Centro di costo:****Tipologia acquisto richiesto:**

- ☐ BENI ↑
☒ SERVIZI ↑
☐ LAVORI

DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO RICHiesto*(specificare se si tratta di Accordo tra PA ex art. 15 L. 241/1990)***Rinnovo triennale del contratto per la fornitura del servizio di gestione e conservazione delle fatture elettroniche (UNIFATT) dell'Agenzia.**

Si richiede il rinnovo triennale del Contratto (CIG ZAA1ED89E2) stipulato con l'operatore economico UNIMATICA-RGI S.p.A., giusta determina del DG n. 1195/2017 per la fornitura del servizio di gestione e conservazione delle fatture elettroniche (UNIFATT), in scadenza il prossimo 31/12/2021 mediante ordine diretto sul MePa (codice **UNIFATT-3A**) all'operatore economico UNIMATICA-RGI S.p.A.

Nome fornitore affidatario se individuato dalla Struttura richiedente:

UNIMATICA-RGI S.p.A.

Nome operatori da invitare a gara se individuati dalla Struttura richiedente:**Durata prevista dell'acquisto dal: 01/01/2022 al: 31/12/2024****Acquisto da reiterare nel tempo** *(barrare NO se acquisto una tantum):*

- ☒ SI
☐ NO

MOTIVI DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO

(Es: carenza di professionalità/strutture interne; l'acquisto non si sovrappone ad altri già effettuati; etc.)

Si veda Relazione Tecnica allegata

Spesa prevista (I.V.A. ed oneri esclusi): € 4.029,00 IVA esclusa pro quota per gli anni 2022/2024.

Il relativo costo è da imputarsi pro-quota per le annualità 2022/2024 alla voce di conto 31999 "altri servizi informatici" prevista nel Budget ICT relativamente al fornitore UNIMATICA.

URGENZA:

- ☐ SI
☐ NO

MOTIVI DELL'EVENTUALE URGENZA

ALLEGATI:

- ☐ **Bozza di capitolato tecnico** per acquisti che necessitano di particolari competenze tecniche
☒ **Relazione tecnica ex CAD** per l'acquisizione di beni e servizi ICT
☐ **Autorizzazione STDG e nulla osta CB** per acquisti non ricompresi nella programmazione biennale degli acquisti

In caso di fornitore affidatario indicato dalla Struttura richiedente:

- ☒ **Preventivo protocollato del fornitore**
☐ **Relazione attestante la verifica di congruità tecnico-economica del preventivo/Relazione del DEC, in caso di richiesta di modifica di un contratto in corso**
☐ **Eventuali preventivi protocollati, se acquisiti da altri operatori**
☐ **Dichiarazione di esclusività, se fornitore che opera in regime di esclusiva**
☒ **Mod. 353_02 'Autocertificazione assenza conflitti di interessi e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese'**

In caso di operatori da invitare a gara dalla Struttura richiedente:

- ☐ **Verbale selezione operatori**
☐ **n. 3 Mod. 353_02 'Autocertificazione assenza conflitti di interessi e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese'**

FIRMA DEL DIRIGENTE RICHIEDENTE

(apporre la firma digitale ovvero, in caso di firma autografa, indicare anche nome e cognome per esteso)

Il Dirigente del Settore ICT
(Maurizio Trapanese)



TRAPANESE MAURIZIO
AIFA - AGENZIA ITALIANA
DEL FARMACO
Dirigente Amministrativo
07.10.2021 08:02:01
GMT+00:00

Pagina 2 di 2

OGGETTO: RELAZIONE TECNICA PER IL RINNOVO TRIENNALE DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE E CONSERVAZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE (UNIFATT) DELL'AGENZIA.

Come è noto, l'Agenzia si avvale del servizio di gestione e conservazione delle fatture elettroniche fornito nell'ambito del Contratto (CIG ZAA1ED89E2) stipulato con l'operatore economico UNIMATICA-RGI S.p.A., giusta determina del DG n. 1195/2017, con scadenza il 31/12/2021.

Al riguardo, tenuto conto che il servizio fornito dalla società UNIMATICA RGI S.p.A. si realizza attraverso il software UNIFATT che è stato integrato con il programma di Contabilità GESINF in uso presso l'Agenzia, che lo stesso è utilizzato con soddisfazione sia per l'interscambio delle fatture con il sistema di fatturazione elettronica SDI, gestito dall'Agenzia delle Entrate, sia per la conservazione sostituita a norma di legge delle fatture ricevute dall'Agenzia, considerato che il citato Contratto (ZAA1ED89E2) è prossimo alla scadenza, si ritiene necessario procedere con il rinnovo del Contratto per ulteriori 3 anni.

Lo scrivente Settore ICT ha verificato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), all'interno della categoria di beni "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio", la presenza del servizio UNIFATT di durata triennale che viene offerto esclusivamente dall'operatore economico UNIMATICA RGI S.p.A. (codice MePA UNIFATT-3A) al costo complessivo pari a **euro 4.029,00** IVA esclusa.

Si precisa che il costo di euro 4.029,0, IVA esclusa, andrà imputato pro-quota sul budget degli anni 2022, 2023 e 2024 alla voce di conto 31999 "altri servizi informatici".

Roma, 7 ottobre 2021

Il Dirigente
(Maurizio Trapanese)



TRAPANESE MAURIZIO
AIFA - AGENZIA
ITALIANA DEL FARMACO
Dirigente Amministrativo
07.10.2021 08:02:01
GMT+00:00



**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 73 E 76
D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto Maurizio Trapanese in qualità di dirigente richiedente l'avvio di una procedura di affidamento diretto di servizi, con la società:

UNIMATICA-RGI S.p.A.

per le seguenti ragioni:

Rinnovo triennale del contratto per il servizio di gestione e conservazione delle fatture elettroniche (UNIFATT) dell'Agenzia.

Dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, inoltre, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara, infine, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Dichiara, infine, di essere consapevole che la presente dichiarazione verrà pubblicata sul profilo informatico dell'Agenzia ai sensi degli artt. 29 e 77 del D. Lgs. n. 50/2016.

Data 07 ottobre 2021

(Firma)



TRAPANESE MAURIZIO
AIFA - AGENZIA ITALIANA
DEL FARMACO
Dirigente Amministrativo
07.10.2021 08:02:01
GMT+00:00

| | | | |
|---|----------|------------------|-------------|
| Mod. 353/02 – Autocertificazione assenza conflitti di interesse e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese | Rev. 2.1 | Data: 12/02/2021 | Pag. 1 di 2 |
|---|----------|------------------|-------------|

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "Regolamento"), l'Agenzia italiana del Farmaco (di seguito anche "AIFA"), con sede in ROMA, via del Tritone n. 181, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali conferiti attraverso la compilazione del presente modulo saranno trattati esclusivamente ai fini della corretta esecuzione del contratto in essere tra le parti. I dati personali saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati acquisiti, fatto salvo un periodo di conservazione superiore, ove richiesto da norme di legge, regolamento, o nel caso in cui il trattamento si riveli necessario per soddisfare altre finalità di natura legale. I dati personali saranno trattati esclusivamente da dipendenti e collaboratori autorizzati e adeguatamente istruiti, e potranno essere trattati anche da enti esterni, pubblici e privati, previamente designati, mediante specifico accordo ai sensi dell'art. 28 GDPR, responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati ad altre Autorità Pubbliche e Pubbliche Amministrazioni, per l'adempimento di obblighi di legge o regolamento e non saranno oggetto di trasferimenti al di fuori dell'Unione Europea. Gli interessati hanno diritto di ottenere dall'AIFA, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'AIFA è presentata contattando il Titolare (direzione_generale@aifa.gov.it) o il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo (responsabileprotezionedati@aifa.gov.it). Gli interessati, ove ritengano che il trattamento effettuato avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

| | | | | | | |
|----------------------------------|--|-------------------------------|----------------|---------------|---------------------------------|---------|
| Data richiesta | 7-ott-21 | n° richiesta | 106/2021 | Struttura | Settore ICT | |
| Riferimento richiesta mod 232/01 | | ID. 170595661 del 07/10/2021 | | | | |
| Descrizione servizio/merce | Rinnovo triennale del contratto per la fornitura del servizio di gestione e conservazione delle fatture elettroniche | | | | | |
| Classificazione conto bilancio | Descrizione conto | Importo previsto(iva inclusa) | Competenza dal | Competenza al | Progetto o eventuale n. CIG/CUP | Risorsa |
| 31999 | Altri servizi informatici | 1.638,46 | 1-gen-22 | 31-dic-22 | | |
| 31999 | Altri servizi informatici | 1.638,46 | 1-gen-23 | 31-dic-23 | | |
| 31999 | Altri servizi informatici | 1.638,46 | 1-gen-24 | 31-dic-24 | | |
| | | | | | | |
| | | 4.915,38 | | | | |

Note: **Non viene indicata la risorsa in quanto non è stato ancora predisposto il budget 2022**

Proposta riallocazione risorse non utilizzate

Motivazione:

Conto rettificato

| Classificazione conto bilancio | Descrizione conto | Importo previsto | Competenza dal | Competenza al | Progetto | Risorsa vincolata |
|--------------------------------|-------------------|------------------|----------------|---------------|----------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Conto riallocato

| Classificazione conto bilancio | Descrizione conto | Importo previsto | Competenza dal | Competenza al | Progetto | Risorsa vincolata |
|--------------------------------|-------------------|------------------|----------------|---------------|----------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | |
|---|-------|---|--|---------------------|----|
| Visto "Programmazione e Controllo economico-gestionale" | | Visto Il Dirigente ufficio Contabilità e Bilancio | | Determina assegnata | |
| Data | Firma | Data | | Data | n° |
| 07/10/2021 | | | | | |

Attività negoziale assegnata a

Procedura prescelta

CUC CASINA
STEFANIA
AIFA - AGENZIA
ITALIANA DEL
FARMACO
Dirigente
Amministrativo
08.10.2021
06:53:24 UTC