

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Felicia Spina
Data di nascita	16/10/1974
Qualifica	Dirigente sanitario - Farmacista
Amministrazione	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO – AIFA
Incarico attuale	Dirigente sanitario Ufficio Procedure Post Autorizzative
Numero telefonico dell'ufficio	+39 06 59784989
Fax dell'ufficio	+39 06 59784804
E-mail istituzionale	f.spina@aifa.gov.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Chimica e tecnologia farmaceutiche, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, votazione 110/110 e lode.
Altri titoli di studio e professionali	- Sessione 1/2000: Abilitazione all'esercizio della professione di FARMACISTA. - 07/2008: Idoneità a svolgere le funzioni di Persona Qualificata presso officine farmaceutiche (alDT-62/2008). - 11/2013: Master di II livello in Scienze Regolatorie del Farmaco (60 Crediti formativi), Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Facoltà di Farmacia e Medicina. Voto 110/110 e lode.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<u>Posizione attuale da ottobre 2019</u> Incarico come Dirigente delle Professionalità Sanitarie - Ufficio Procedure Post Autorizzative. <i>Valutazione tecnico-scientifica delle domande di variazione e rinnovi nazionali e comunitarie, con Italia sia come stato membro di riferimento (RMS) che come stato membro interessato (CMS), ed attività, atti o adempimenti comunque ad essi annessi, connessi o correlati.</i> <u>Incarichi precedenti</u> - Regulatory Affairs Manager presso azienda farmaceutica. - Contatto locale per la Farmacovigilanza presso azienda farmaceutica. - Persona Qualificata presso officina farmaceutica.

	<p>- Responsabile del Sistema Qualità presso azienda biomedicale. - Responsabile Tecnico presso deposito per distribuzione all'ingrosso dei medicinali per uso umano (ex D.Lgs. n. 538/1992).</p>					
Capacità linguistiche	Lingua	Comprensione		Parlato		Produzione scritta
		ascolto	lettura	interazione	produzione orale	
	Inglese	B2*	B2*	B2*	B2*	B2*
	Francese	A2*	A2*	A2*	A2*	A2*
	(*) Common European Framework of Reference for Languages					
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona competenza nell'uso e gestione di sistemi operativi Apple MacOS X e Windows e degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point) & Apple Office.					
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>2014: Corso certificato da IRCA - International Register of Certified Auditors (40 ore) per Lead Auditor ISO 9001:2008</p> <p>2011: Corso di Perfezionamento in "La Gestione dei Medicinali: aspetti regolatori" presso l'Università degli Studi di Milano.</p> <p>2006: English language course presso ESE European Inglese of Malta.</p>					

Roma, 04/04/2022