



*Agenzia Italiana del Farmaco*

**AIFA**

Il Direttore generale

Roma, 19/4/2016

Ai dirigenti di seconda fascia

LORO SEDI

**OGGETTO: Avviso per il conferimento di posto di funzione dirigenziale di livello non generale.**

Si procede alla pubblicità del seguente posto di funzione dirigenziale di livello non generale, previsto dal Regolamento di organizzazione, di amministrazione, dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco (di seguito denominato "regolamento"), del quale si indica, in parentesi, la fascia retributiva di cui alla determinazione del Direttore generale 22 maggio 2015, n. 661, e all'Allegato n. 3 dell'Accordo sindacale sottoscritto tra l'Agenzia e le OO.SS. in data 17 dicembre 2009:

- posto di funzione di cui all'art. 3, comma 1, lett. a), del regolamento: Ufficio di Segreteria tecnica della Direzione generale (fascia retributiva B).

Il regolamento, la determinazione del Direttore generale n. 661 del 2015 e l'Allegato n. 3 dell'Accordo sindacale, citati, sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia, all'indirizzo che segue: <http://www.agenziafarmaco.gov.it/it/content/normativa-di-riferimento-aifa-agenzia-italiana-del-farmaco>.

Ai fini del conferimento dell'incarico, si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi da conseguire e alla complessità della struttura interessata:

- delle attitudini e delle capacità professionali, desumibili dal *curriculum vitae* professionale;
- dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione e della relativa valutazione;
- delle specifiche competenze organizzative possedute;
- delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico.

Ai fini del conferimento dell'incarico, si tiene prioritariamente conto, in particolare:

- del possesso di laurea specialistica o magistrale ovvero di diploma di laurea vecchio ordinamento in materie giuridiche o scienze politiche o discipline economiche;
- della consolidata esperienza, almeno di 5 anni, in uffici di diretta collaborazione;
- dell'aver frequentato corso di formazione avente ad oggetto approfondimento del diritto costituzionale e del diritto comunitario;
- della conoscenza dei sistemi informatici necessari per l'espletamento delle funzioni;
- della conoscenza della lingua inglese.

I dirigenti di seconda fascia dell'Agenzia interessati presentano le proprie disponibilità inviando per posta elettronica, entro e non oltre sette giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Agenzia, il modello allegato (n. 1), debitamente compilato, ed il proprio *curriculum vitae* professionale aggiornato e sottoscritto, redatto in formato europeo. L'invio è fatto al seguente indirizzo: [segreteria@seu.mane.aifa.gov.it](mailto:segreteria@seu.mane.aifa.gov.it).

In considerazione della rilevanza del posto di funzione di che trattasi e della connessa urgenza di conferire il relativo incarico, ci si riserva di procedere senz'altro, ove necessario, al conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 19, comma 5-*bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero ai sensi del successivo comma 6 del medesimo articolo.

In considerazione dell'attuale fase di riorganizzazione dell'Agenzia ai sensi dell'art. 9-*duodecies* del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, la durata dell'incarico è di tre anni, salva in ogni caso, se anteriore, la

diversa scadenza derivante dall'espletamento delle procedure di conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale di livello non generale risultanti dalla riorganizzazione medesima. L'incarico è conferito dal Direttore generale ai sensi dell'art. 19 del decreto legislativo n. 165 del 2001, citato.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia ed è contestualmente inviato, a mezzo posta elettronica, ai dirigenti di seconda fascia dell'Agenzia medesima.



(Luca Pani)



**Allegato n. 1**

All'Agenzia Italiana del Farmaco  
Ufficio Risorse umane

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI POSTO DI FUNZIONE DIRIGENZIALE DI LIVELLO NON GENERALE. DISPONIBILITÀ.

Il/La sottoscritto/a

Cognome	
Nome	
Professionalità	
Incarico Attuale	
Recapito telefonico	

esprime la propria disponibilità al seguente incarico:

- incarico di direttore dell'Ufficio di Segreteria tecnica della Direzione generale (fascia retributiva B), di cui alla nota prot. n. .... del .....

Allega il proprio *curriculum vitae* professionale aggiornato e sottoscritto, redatto in formato europeo.

Luogo e data

.....

Firma

.....

  
