



**Spett. le**  
**A.I.F.A.**  
**Agenzia Italiana del Farmaco**  
**Via del Tritone, 181**  
**00187 Roma**

Alla c.a.  
Dott.ssa Stefania Cuccagna

Roma, 17/10/2024  
Ns. Prot. OF24147b/2024

**OGGETTO: Rinnovo contratto di manutenzione per il triennio 2025/2026/2027**

## **1. Premessa**

La presente costituisce la proposta tecnica ed economica relativa al rinnovo triennale per le annualità 2025/2026/2027:

- del contratto di manutenzione e supporto software sui moduli e applicativi di seguito indicati
- della licenza d'uso a tempo indeterminato del software sui moduli e applicativi di seguito indicati

## **2. Servizi richiesti e modalità di fornitura**

### **Servizi di assistenza e manutenzione**

I servizi di assistenza e manutenzione ordinaria sono quelli definiti nel capitolato tecnico e nella offerta tecnica presentata in sede di gara a dicembre 2015 e riguardano i servizi di manutenzione correttiva (MAC), manutenzione adeguativa (MAD) ed i servizi di Help Desk, come ivi descritti..

L'AIFA è attualmente titolare di n.40 licenze d'uso in formato eseguibile a tempo indeterminato, non esclusive e non trasferibili( di cui n. 36 licenze full - n. 2 licenze limited - n. 2 licenze solo lettura)

Di seguito vi rimettiamo un prospetto riepilogativo dei costi per i servizi di assistenza e manutenzione ordinari.

### **Servizi di manutenzione evolutiva**

La proposta riguarda inoltre anche i servizi di manutenzione evolutiva, ovvero gli interventi volti ad arricchire il software di nuove funzionalità e/o comunque a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti su specifica richiesta di AIFA.

I servizi saranno forniti da personale tecnico che possiede la conoscenza delle piattaforme tecnologiche, dei linguaggi di programmazione e dell'architettura del software applicativo, nonché

Pag. 1/4

competenze specifiche di gestione, controllo e misurazione dei progetti informatici rilasciati e conoscenza specifica della normativa di riferimento amministrativo-contabile e dei regolamenti dell'Agenzia.

I servizi riguardano l'esecuzione del ciclo completo delle attività, ovvero a partire dall'analisi dei requisiti sino all'avvio in esercizio.

Le attività, da considerarsi quali ceiling a consumo, in generale, si riferiscono a:

1. Analisi, progettazione e sviluppo di personalizzazioni e/o moduli aggiuntivi e/o di nuove funzionalità (**FIGURA A / B**).
2. Corsi specifici di alta formazione al personale dell'Agenzia e servizi di consulenza specialistica (**FIGURA A**).
3. Interventi di inserimento / modifica / cancellazione utenze (database server e/o modulo di profilazione interno del software) e, in generale, attività di parametrizzazione e configurazione dei sistemi ed attività di test (**FIGURA B**).
4. Interventi di importazione di dati da fonti e da supporti esterni (**FIGURA B**).
5. Interventi di supporto tecnico-contabile, quali ad esempio l'assistenza per la redazione dei bilanci, riepiloghi fiscali ed operazioni di quadratura contabile, a meno che il servizio non sia necessario a seguito di carenze/disfunzioni presenti nelle procedure che non consentano all'utente di operare autonomamente (**FIGURA C**).
6. Interventi telematici per la risoluzione di problemi dovuti all'errato/anomalo utilizzo delle procedure ed interventi sui dati qualora non si tratta di interventi di manutenzione correttiva (**FIGURA C**).
7. Servizi di addestramento e di affiancamento al personale dell'Agenzia e training on the job (**FIGURA C**).
8. Interventi connessi alla installazione / reinstallazione del software su server e/o postazioni del cliente e la risoluzione di problemi dovuti a cause accidentali (guasti hardware, di rete, virus, ecc.) (**FIGURA D**).
9. Interventi tecnici in merito a problematiche hardware, del software di sistema (lato client e server) o di rete locale e remota (cablaggi e apparati, internet ed e-mail inclusi) che inficino il funzionamento delle procedure (**FIGURA D**).

Di seguito riportiamo le tariffe professionali (al netto dell'IVA) per tali interventi.

FIGURA	DESCRIZIONE	TARIFFA ORARIA	TARIFFA GIORNALIERA
<b>FIGURA A)</b>	Consulente Senior	€ 98,00	<b>€ 784,00</b>
<b>FIGURA B)</b>	Consulente programmatore	€ 85,00	<b>€ 680,00</b>
<b>FIGURA C)</b>	Consulente economista – informatico	€ 75,00	<b>€ 600,00</b>
<b>FIGURA D)</b>	Tecnico Sistemista	€ 75,00	<b>€ 600,00</b>

<b>Diritto di Chiamata</b> E' un importo fisso fatturato indipendentemente dalla durata dell'intervento se il servizio è fornito on-site. Non si applica in caso di interventi da remoto. Non comprende le spese di spostamento per interventi fuori dal comune di Roma, da fatturarsi separatamente.	<b>€ 50,00 oltre IVA</b>
--	--------------------------

Resta inteso che le richieste di svolgimento delle singole attività dovranno essere preventivamente comunicate a Gesinf che a sua volta comunicherà le tempistiche e l'impegno in ore / uomo che potrà essere successivamente autorizzato o meno da AIFA.

In maniera non esaustiva di seguito elenchiamo le aree che potranno essere oggetto di manutenzione evolutiva:

- Integrazione PagoPA
- Integrazione altri sistemi (Almaviva, IBM)
- Gestione ordini e contratti
- Gestione incentivi ai dipendenti
- Gestione programmazione degli acquisti
- Funzionalità avanzate di reporting

Si fa presente che unicamente a seguito della analisi di dettaglio delle funzionalità e delle specifiche implementazioni richieste potrà essere definito l'effettivo effort economico.

### 3. Offerta Economica

Descrizione della fornitura (software/servizio)	Prezzo IVA Esclusa
CRP 2G e moduli integrati. Servizi di assistenza e manutenzione per il numero di licenze attualmente in possesso dell'AIFA per il periodo: <b>Periodo 01/01/2025 – 31/12/2027.</b>	€ 76.500,00
Plafond per servizi di manutenzione evolutiva a consumo. <b>Validità dal 01/01/2025 al 31/12/2027</b>	€ 16.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 92.500,00</b>

Il valore del canone manutenzione e assistenza annuale è quindi pari a **€ 25.500,00 + IVA**.

Eventuali ulteriori utenze e/o Moduli Software ed il canone relativo dovranno essere oggetto di trattativa separata.

Si precisa che i servizi di assistenza verranno svolti tramite help desk di secondo livello. L'importo di cui sopra si riferisce esclusivamente a servizi e/o prodotti già forniti alla data della presente.

## 4. Termini di accettazione

Gli importi sopra indicati sono validi esclusivamente in continuità del contratto e per ordini formali e pagamento effettuati entro la data di termine del contratto in scadenza.

La fattura sarà emessa come indicato nel paragrafo "Condizioni di Fatturazione e Pagamento"

Oltre tale termine, ossia per ordini ricevuti successivamente alla data di fine copertura del contratto in scadenza, l'importo si intende comunque dovuto in continuità di contratto, a partire dalla scadenza del precedente, per l'intero anno, con pagamento a vista alla data fattura, maggiorato come segue:

Entro 30 gg dalla data di scadenza	Entro 60 gg dalla data di scadenza	Entro 90 gg dalla data di scadenza	Oltre 90 gg dalla data di scadenza
+4%	+8%	+15%	Sospensione dei servizi ed addebito dell'importo spettante maggiorato del 30% rispetto al valore di offerta.

## 5. Condizioni di Fatturazione e Pagamento

- a) Tutti i prezzi indicati si intendono IVA esclusa a carico del cliente.
- b) La fatturazione avverrà in tranches periodiche in via trimestrale posticipata.
- c) I pagamenti sono stabiliti a 30 gg data fattura.
- d) la presente offerta ha validità 60 gg dalla data di emissione.
- e) Qualora previsto Vi invitiamo ad inviarci sollecitamente il numero CIG.

La nostra banca di appoggio sulla quale effettuare i pagamenti è: INTESA SANPAOLO SPA - filiale 09400 di MILANO - VIA VERDI 8 **IBAN IT81X0306909400100000075538**

Restando in attesa di un Vs. cortese riscontro porgiamo

Cordiali Saluti.



**Renato Stiore**

Sales Manager

Mobile: +39 3275287069

e-mail: [renato.stiore@gesinf.it](mailto:renato.stiore@gesinf.it)

Fisso: +39 0672433436