

UFFICIO DELLA CONTABILITA' E DEL BILANCIO**Telefono: Mail: contabilita@aifa.gov.it**

Responsabile del Procedimento ovvero subentrante in caso di inerzia del referente/responsabile del procedimento designato

	procedimento	normativa	termini	note
1	Autorizzazione convegni e congressi (procedimento ad istanza di parte)	D. lgs. 219/2006 e s.m.i.	45 (dalla presentazione della domanda)	integraconvcong@aifa.gov.it
2	Rimborso alle aziende farmaceutiche delle tariffe versate e/o delle somme non dovute (procedimento ad istanza di parte)	L. 407/1990, D.M. 14/2/1991, D.M. 24/5/2004, D.M. 6/12/2016, D.M. 30/1/2023 D.Lgs 219/2006 e s.m.i., art. 158, comma 11-12; art. 48, commi 8, lett. b, D.I. n. 269/03, convertito con modificazioni in L. 326/03	Tempistiche dettate dal D.M. 6/12/2016 (Aggiornamento delle tariffe vigenti e determinazione delle tariffe relative a prestazioni non ancora tariffate) artt. 4-5; tempistiche entro le quali l'azienda deve dare riscontro alla richiesta di chiarimenti e/o integrazioni dei documenti correlati alle istanze di rimborso: 30 GG	rimborsitariffe@aifa.gov.it
3	Pagamenti nei contratti di affidamento lavori e di fornitura di beni o servizi ai sensi del codice degli appalti	D-Lgs 231/2001, come modificato dal D. Lgs 182/2012 – art. 1, comma 2	30 gg dal ricevimento della fattura	Pagamenti@aifa.gov.it
4	Accesso agli atti	L. 241/90 s.m.i., D.P.R. 184/2006, Regolamento AIFA per l'attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 241/90 per l'accesso ai documenti amministrativi e per la dematerializzazione	30 gg	protocollo@pec.aifa.gov.it