Agenzia Italiana del Farmaco
AIFA
AREA COORDINAMENTO AFFARI AMMINISTRATIVI
Ufficio Risorse Umane

N. AIFA-HR/91880/P
Risposta al Foglio del .....
N. .....

Roma, 13 SET. 2011

00187– Via del Tritone, 181

A Tutti i Dipendenti AIFA
SEDE

E p.c. Prof. Guido Rasi
Direttore Generale
SEDE
Dott. Stefano Capponi
Capo Area A A
SEDE

OGGETTO:

Avviso per la designazione dei componenti dell'Amministrazione per il "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni – CUG"

La legge n. 183 del 4 novembre 2010 (c.d. Collegato al lavoro), all'art. 21 ha modificato l'art. 57 del decreto legislativo n. 165 del 2001, in materia di pari opportunità, dettando una serie di misure atte a garantire pari opportunità, benessere di chi lavora e assenza di discriminazioni nelle amministrazioni pubbliche. Successivamente il 4 marzo 2011 la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha emanato la direttiva, a firma congiunta dei Ministri per la pubblica amministrazione e per le pari opportunità, relativa alle linee guida sulle modalità di funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni – CUG -, previsto appunto dalla normativa su richiamata.

Il CUG viene ad unificare per espressa previsione legislativa tutte le funzioni che la legge, i contratti collettivi e altre disposizioni attribuiscono ai Comitati per le pari opportunità e ai Comitati paritetici sul fenomeno del mobbing. Attraverso la costituzione del CUG si intendono raggiungere i seguenti obiettivi: **a)** assicurare parità e pari opportunità di genere rafforzando la tutela dei lavoratori e garantendo l'assenza di qualunque forma di violenza e di discriminazione diretta e indiretta; **b)** favorire l'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni lavorative anche attraverso la realizzazione di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e di contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica nei confronti di lavoratori e lavoratrici; **c)** razionalizzare e rendere efficiente ed efficace l'organizzazione della pubblica

Roma, 2008 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.

amministrazione anche in materia di pari opportunità, contrasto alle discriminazione e benessere dei lavoratori.

Le amministrazioni devono costituire al loro interno il CUG che includa rappresentanze di tutto il personale appartenente all'amministrazione – dirigente e non dirigente -, che abbia una composizione paritetica formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative (che abbiano nel comparto o nell'area una rappresentatività non inferiore al 5%) e da pari numero di rappresentanti dell'amministrazione nonché altrettanti supplenti. I componenti restano in carica 4 anni e gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta.

I/le componenti del CUG dovranno essere dotati/e, come precisato della direttiva richiamata, di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi e, pertanto devono possedere:

a) adeguate competenze nelle materie di competenza del CUG,
b) adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale,
c) adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali..

I dipendenti interessati potranno manifestare la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di componente del Comitato facendo pervenire, entro e non oltre il 21 settembre 2011, all'Ufficio Risorse Umane a mezzo posta elettronica alla casella d.cervigni@aifa.gov.it, apposita istanza redatta sul modello allegato (all. n. 1), corredata da un curriculum professionale aggiornato.

Il presente avviso viene pubblicizzato sul sito internet e contestualmente inviato via e-mail a tutti i dipendenti.

Al termine della suddetta procedura le istanze pervenute e le designazioni inoltrate dalle OO. SS., saranno sottoposte al Direttore Generale che provvederà alla nomina del Comitato Unico di Garanzia.

UFFICIO RISORSE UMANE
Il Direttore
Dott. Giovanni Murri

Allegato n. 1

All'Ufficio Risorse Umane
AIFA

Costituzione Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni

Il/La sottoscritto/a

Cognome:	
Nome:	
Professionalità:	
Incarico Attuale:	
Recapito telefonico dell'Ufficio:	

in relazione alla nota prot. n. ..... del ..... presenta la propria disponibilità ad essere inserito/a, per l'Amministrazione, in seno al costituendo CUG.
Allega il proprio curriculum vitae professionale e formativo.

Luogo e Data ..... Firma .....