

Roma, 20 dicembre 2017

Al Dr. Trapanese Maurizio
Sede AIFA**OGGETTO: Manutenzione programma AD HOC ENTERPRISE**

L'AIFA, fin dalla sua istituzione, si è avvalsa del programma di contabilità Ad Hoc Enterprise Zucchetti rinnovando annualmente il canone di manutenzione, ma nel corso del 2016, ravvisata l'esigenza di doversi dotare di un software con funzionalità più ampie, è stata indetta una procedura di gara aggiudicata alla GESINF S.r.l. per la fornitura di un software applicativo per la gestione dei processi amministrativo-contabili dell'AIFA.

Mentre iniziavano i test e la formazione sul nuovo programma, il bilancio d'esercizio 2016 è stato chiuso utilizzando il programma Zucchetti. A partire dal 01/01/2017 l'Area Amministrativa ha importato i saldi patrimoniali sul nuovo sistema e, data la delicatezza e l'importanza dell'attività coinvolta nel cambiamento dell'applicativo, ha compiuto un grande sforzo contabilizzando tutte le operazioni su entrambi i programmi, in modo da garantire all'Agenzia un passaggio più "indolore" possibile dal vecchio al nuovo sistema.

Ora ci apprestiamo a chiudere il bilancio d'esercizio 2017 utilizzando il nuovo programma, nella tranquillità di poterci comunque avvalere anche del vecchio, grazie alla doppia contabilizzazione. Ad oggi, dunque, la possibilità di utilizzo del programma Zucchetti sarebbe utile non solo perché contiene la storizzazione di tutti i dati ivi contabilizzati, ma anche per effettuare eventuali controlli di affidabilità e per verificare il corretto funzionamento del nuovo sistema ai fini della chiusura del primo bilancio d'esercizio con il nuovo programma Gesinf.

Per tale motivo è stato contattato il fornitore Zucchetti a cui è stato chiesto un preventivo che tenga conto della ridotta necessità per l'AIFA dell'utilizzo del programma per l'anno 2018. Dopo una lunga negoziazione nel corso della quale sono stati presentati n. 3 preventivi a crescente ribasso, si è pervenuti ad un'offerta ritenuta congrua per l'utilizzo richiesto. Il

canone resta sempre annuale (il fornitore non prevede formule di rinnovo di durata inferiore), ma è stato previsto l'acquisto di un unico modulo relativo alla "contabilità generale e tesoreria", eliminando tutti gli altri moduli; in aggiunta a ciò sono state limitate al 31 marzo 2018 le linee di attività riferite all'assistenza telefonica e all'importazione degli incassi POL e Annual Fee.

In tal modo l'iniziale preventivo pari a € 15.282,07,00 si è ridotto scendendo a € 3.402,66.

Per i prossimi anni si pone un'ulteriore problematica. Sembrerebbe che non sia possibile importare nel nuovo programma tutti i dati contabilizzati nel software Zucchetti in ben oltre un decennio di attività, ma resta ferma la necessità per il futuro di poter visualizzare e compiere estrazioni ed elaborazioni dei dati contabilizzati nel programma Zucchetti fino al 31/12/2017. A riguardo il fornitore ha dichiarato che interrompendo il pagamento dei canoni annuali non sarà più possibile interrogare i dati accedendo direttamente alla maschera del programma, ma che gli stessi dati, essendo in formato SQL, saranno comunque a disposizione dell'Agenzia. A questo punto sorge il dubbio se tale sistema riesca a consentire la corretta fruibilità dei dati secondo le esigenze della contabilità.

Per tali questioni di natura strettamente tecnica, si chiede l'assistenza del Settore IT.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Stefania Cuccagna



*Agenzia Italiana del Farmaco***AIFA**

Settore ICT

Roma, 21/12/2017

Alla Dott.ssa Stefania Cuccagna
Ufficio Contabilità e Bilancio
SEDE

Oggetto: Manutenzione programma ad HOC ENTERPRISE – ZUCCHETTI

Con riferimento alla nota CB/136876/P del 20 dicembre 2017, di pari oggetto, ravvisata la necessità di codesto Ufficio di avvalersi anche nel 2018 del software Zucchetti al fine di completare il bilancio annuale, si esprime parere favorevole a rinnovare la relativa licenza d'uso.

Si rappresenta che lo scrivente Settore ICT provvederà, nel corso dell'anno 2018, a valutare l'opportunità di elaborare autonomamente i dati contenuti nel software in parola per renderlo disponibile con modalità alternative.

Il Dirigente ICT

(Maurizio Frapandese)



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

Settore ICT

Ufficio Attività negoziale e
gestione patrimonioSEDEAgenzia Italiana del Farmaco
Prot. 0006556-A del 23/01/2018
AIFAE.p.c.
Ufficio Contabilità e bilancioSEDE

160892223

OGGETTO: manutenzione del software Ad Hoc Enterprise

Come è noto, in data 20 gennaio 2016 è stata aggiudicata dalla società Gesinf S.r.l. la fornitura, per la durata di 5 anni, di un software per l'informatizzazione della gestione contabile dell'Agenzia. A partire dal 1° gennaio 2017, a seguito delle necessarie attività preliminari di configurazione e personalizzazione, ivi inclusa la formazione del personale, l'AIFA ha dato avvio all'utilizzo di detto software.

Come rappresentato dall'Ufficio Contabilità e bilancio con nota prot. n. CB/136876/P del 20 dicembre 2017 (allegato 1), l'Ufficio stesso, nel rispetto del principio della prudenza, ha ritenuto di registrare anche per il l'anno 2017 tutte le scritture contabili sia sul nuovo software Gesinf che su quello in uso dal 2005, Zucchetti – Ad Hoc Enterprise, anche al fine di poter effettuare nel tempo le opportune verifiche di coerenza e stabilità dei dati. Tale ultimo sistema, utilizzato da AIFA fino al 2017; è stato personalizzato dalla società Proinf S.r.l., in qualità di partner Zucchetti, che ha sviluppato per AIFA dei moduli ad hoc (vedi allegato 2).

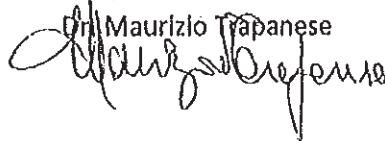
L'utilizzo parallelo dei due sistemi software Gesinf e Zucchetti per tutto il 2017 ha consentito all'Ufficio contabilità e bilancio di verificare il corretto funzionamento del nuovo sistema Gesinf anche ai fini della chiusura del bilancio; per tali finalità, pertanto, l'utilizzo del software Zucchetti non può ritenersi esaurito al 31 dicembre 2017 in quanto le attività di chiusura del bilancio del 2017 si protraggono necessariamente nel nuovo anno.

Pertanto, come richiesto dall'Ufficio Contabilità e bilancio con la richiamata nota, al fine di garantire il completamento del passaggio dal vecchio al nuovo sistema e più in generale per consentire all'Ufficio stesso di adempiere agli obblighi normativi in materia di bilancio, si esprime il proprio parere favorevole per l'affidamento alla società Proinfo, in qualità di partner Zucchetti e produttore dei moduli ad hoc per AIFA, della manutenzione del software Ad Hoc Enterprise, limitatamente ai moduli sviluppati appositamente per AIFA e per il periodo necessario alla definizione del bilancio consuntivo 2017 (31 marzo 2018).

Il servizio è stato quantificato dalla società Proinfo in euro 3.402,66, oltre IVA, (vedi Allegato 2), che corrisponde a circa un quarto del canone annuale (euro 14.982,42, oltre IVA) che AIFA ha speso per la manutenzione dell'intero software per l'anno 2017 (vedi Allegato 3).

Il Dirigente del Settore ICT

Dr. Maurizio Trapanese



Allegato 1 – Personalizzazione del sistema AD-HOC Enterprise Zucchetti

Allegato 2 – Offerta canoni di manutenzione anno 2018

Allegato 3 – Manutenzione programma AD HOC ENTERPRISE



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto Maurizio Trapanese, in qualità di dirigente richiedente l'avvio di una procedura negoziale ai sensi del d. lgs. n. 50/2016 con la seguente impresa "Proinfo s.r.l. Unipersonale - Zucchetti partner", per le seguenti ragioni tecniche esposte nella relazione tecnica allegata, dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC,

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ.,

Data 20/12/2017

Il Dirigente del Settore ICT

(Maurizio Trapanese)



Cassino, 19 dicembre 2017

Spett.le

AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO

Via del Tritone, 181

00187 - Roma

0136755-20/12/2017-AIFA-AIFA-A

OGGETTO: offerta canoni di manutenzione anno 2018

AD HOC ENTERPRISE

Come da Vostra gentile richiesta, pervenutaci tramite e-mail in data odierna, provvediamo di seguito a formulare il documento di offerta del canone di manutenzione per l'anno 2018 relativo ai moduli da Voi indicati nella mail di cui sopra.

Confermandoci a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti in merito, cogliamo l'occasione per porgere cordiali saluti.

PROINFO S.R.L. Unipersonale
Servizio Clienti

PROGRESS GROUP  — PROINFO  — PROLOGICA  — ZGROUP  — HRINSIDE 

PROINFO S.R.L. Unipersonale
Viale Bonomi, 50c
03043 Cassino (Fr)
T +39 0776 380021
F +39 0776 320590
www.proinfo.it
info@proinfo.it

P. IVA/C.F.N. (sezione R/I) Proinfo 02280030809 - N. REA FR-130870 - Cap. Soc. € 12.000,00 i.v.
BANCA POPOLARE DEL CASSINATE - IBAN: IT8800537274370000010349300

Canone di manutenzione

Modulo	Descrizione	Canone 2017	ISTAT	Canone 2018
ESCOTE	Contabilità generale e tesoreria	1.993,74	1,10%	2.015,67
SAP	Assistenza telefonica (01/01-31/03)	1.255,84	1,10%	1.269,65
PERS	Importi Incassi POL e A.F.(01/01-31/03)	116,06	1,10%	117,34
	TOTALE:	3.365,64		3.402,66

TOTALE CANONE ANNO 2018: Euro 3.402,66 + IVA
(DECORRENZA CANONE: 01/01/2018)

I prezzi sono stati calcolati in base all'Indice ISTAT presunto applicato nella presente offerta.

Servizio di manutenzione

Riportiamo le principali condizioni previste dal contratto di manutenzione software Zucchetti. La manutenzione del software applicativo prevede due differenti servizi:

1) SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO PROGRAMMI

Il servizio, denominato S.A.P. (Servizio Aggiornamento Programmi), assicura il cliente contro i rischi di obsolescenza funzionale delle procedure e/o di mutamenti legislativi che possano impattare l'aderenza delle procedure alle vigenti norme. Il cliente in contratto S.A.P., infatti, ha il diritto di ricevere tutti gli aggiornamenti di release ai programmi acquistati sin tanto che è in possesso della licenza.

2) SERVIZIO DI ASSISTENZA TELEFONICA

Il servizio, denominato Hot Line Telefonica, consente di risolvere eventuali problemi nell'utilizzo del software e di approfondire gli aspetti funzionali delle procedure acquistate. Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 09.00-13.00 / 14.30-18.00.






Valida alternativa è l'assistenza via fax e via e-mail; ciò consente, specie nei periodi di scadenza, di scrivere dettagliatamente la questione da sottoporre al nostro personale e di ricevere nel più breve tempo possibile le risposte adeguate.

MANUALI

Tutte le soluzioni sono corredate da un manuale dettagliato interattivo.

Il canone di manutenzione verrà rivalutato annualmente in base all'Indice ISTAT del costo della vita; è anticipato annuale e verrà fatturato nel mese di gennaio di ogni anno. Si rinnoverà tacitamente di anno in anno a meno che non ne venga data disdetta tramite lettera raccomandata A/R o PEC entro tre mesi dalla scadenza annuale.

Timbro e firma Cliente per accettazione _____

PROGRESS GROUP  proInfo  prologica  ZGROUP  HRINSIDE 
(b) www.progress.it

Condizioni generali di fornitura

- Tutti i prezzi esposti nella presente offerta sono al netto dell'IVA.
- Validità offerta: **31/12/2017.**

Modalità di fatturazione:

- Canone di manutenzione: 01/01/2018.

Condizioni di pagamento:

- Canone di manutenzione: bonifico bancario 60gg data fattura.

Spese di trasferta e soggiorno:

- per viaggio: tariffa ACI al km oltre ad eventuali pedaggi autostradali.
- per vitto e alloggio a piè di lista salvo vogliate indicarci ristoranti e alberghi con Voi convenzionati.

Accettazione offerta	
Data, _____	_____ (Timbro e Firma)