



*Agenzia Italiana del Farmaco*  
**AIFA**

**Oggetto:** Indizione di una procedura di gara tramite RdO, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio di sviluppo delle attività di analisi statistica in relazione al monitoraggio e controllo della spesa farmaceutica - CIG 6993023921

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Visto** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

**Visto** l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

**Visto** il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

**Visto** il Regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016), di seguito denominato "regolamento";

**Visto** il decreto del Ministro della Salute del 17 novembre 2016, vistato ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 123/2011 dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della Salute in data 18 novembre 2016, al n. 1347, con cui è stato nominato Direttore generale dell'Agenzia italiana del farmaco Mario Melazzini;

**Vista** la determinazione direttoriale n. 1514 in data 14 dicembre 2016 con cui - ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, dell'art. 21 del Regolamento di Contabilità AIFA e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 sopra citate - è stato conferito al dott. Giancarlo Galardi il ruolo di "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di servizi e forniture" (RUP) sia per appalti che non rivestono particolare complessità di importo

inferiore, pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, sia per appalti in materia ICT - definiti dalle citate Linee Guida ANAC appalti che rivestono particolare complessità - di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice;

**Visto** il decreto legislativo n. 50/2016 recante *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;

**Viste** le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC ed in particolare: le Linee Guida n. 2 recanti *"Offerta economicamente più vantaggiosa"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21/9/2016, le Linee Guida n. 3 recanti *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26/10/2016, le Linee Guida n. 4 recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, le Linee guida n. 5 recanti *"Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16/11/2016;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"* per la parte vigente;

**Visto** il budget per l'anno 2017 dell'Agenzia Italiana del Farmaco;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia Italiana del Farmaco come modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 9 ottobre 2006;

**Vista** la legge 28 dicembre 2015, n. 208 riguardante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016) ed in particolare l'art. 1 comma 510 e, in tema di acquisti di beni informatici, comma 512;

**Visto** il Modulo *"Richiesta Acquisti previsti nel Budget"*, trasmesso dal Settore ICT con prot. n. ICT/GG/25987/P del 14/03/2017 e assunto in pari data al prot. n. CB/n. 26001/A con il quale si richiede l'affidamento del servizio di sviluppo delle attività di analisi statistica in relazione al monitoraggio e controllo della spesa farmaceutica, per la durata di n. 12 (dodici) mesi, per un importo a base d'asta di € 200.000,00 (duecentomila/00), oltre IVA di legge;

**Vista** la relazione tecnica a firma del dirigente del Settore ICT, dott. Giancarlo Galardi, del 14/03/2017, allegata alla presente, nella quale vengono esposti i motivi sottesi all'acquisto in argomento, e in particolare che *"Nel corso del 2016 AIFA proceduto alla razionalizzazione e bonifica parziale della banca dati del farmaco quale componente essenziale e non rinunciabile dell'attività e della mission di AIFA. Si è proceduto inoltre alla costituzioni di DWH quale basamento informativo indispensabile alla analisi e diffusione dei dati. Al contempo è stata attivata la piattaforma tecnologica di SAS quale strumento indispensabile alla gestione e diffusione delle analisi statistiche. Il passo successivo indispensabile è la*



*definizione di processi di regolazione e supporto per il CHANGE MANAGEMENT e RELEASE MANAGEMENT. L'esigenza a cui fare fronte tramite l'acquisizione del servizio in oggetto è quello di mettere a regime la piattaforma SAS su adeguati livelli di efficienza e sviluppare le analisi statistiche e la reportistica finalizzata alla gestione del monitoraggio e controllo della spesa farmaceutica. Allo stesso tempo, l'obiettivo è anche quello di rafforzare le competenze interne al settore IT attraverso un processo di affiancamento nella realizzazione delle attività di cui sopra, al fine di creare un vero e proprio Competence center" (allegato n. 1);*

**Preso atto** del visto della sezione "Programmazione e Controllo economico-gestionale" in data 15 febbraio 2017 n. 32/2017 attestante la copertura finanziaria;

**Verificata** la presenza sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) del servizio di fornitura di cui si necessita nella categoria "ICT 2009 – Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni";

**Preso atto** del verbale del Settore ICT, redatto in data 14/03/2017, nel quale è descritto l'iter svolto per l'individuazione dei seguenti otto operatori economici:

- 1) Connexxa S.r.l. – P. IVA 02537760791
- 2) Interthree S.r.l. – P. IVA 07504491007
- 3) Be20 Innovation S.r.l.s. – P. IVA 07731570722
- 4) A&M Processing – P. IVA 12817881001
- 5) Target S.r.l. – P. IVA 01954990790
- 6) Meware S.r.l. – P. IVA 10792021007
- 7) Abnet di Alessandro Vantaggio – P. IVA 07213591006
- 8) Labsystem – P. IVA 06562980729

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

#### **(indizione della RdO)**

È indetta una procedura di acquisto tramite RdO, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio di sviluppo delle attività di analisi statistica in relazione al monitoraggio e controllo della spesa farmaceutica – CIG 6993023921, per la durata di mesi dodici.

### **Art. 2**

#### **(autorizzazione alla spesa)**

1. L'importo posto a base d'asta è pari ad euro 200.000,00 (duecentomila/00), oltre IVA.
2. La spesa graverà *pro quota* sul budget degli anni 2017 e 2018.

### **Art. 3**

#### **(criteri di individuazione della commissione giudicatrice)**

1. Le procedure di esame e valutazione delle offerte tecnico-economiche saranno effettuate, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, dalla Commissione giudicatrice nominata dal Direttore Generale dell'AIFA dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

2. La Commissione sarà composta da numero tre membri interni alla Stazione Appaltante, esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'affidamento.  
In particolare i membri, ai fini di consentire la valutazione dell'offerta dal punto di vista tecnico ed economico, dovranno possedere le seguenti caratteristiche:
- a) essere dipendente in servizio presso l'Agenzia;
  - b) avere un titolo di studio pari almeno alla laurea magistrale, o al diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento;
  - c) assenza di sanzioni disciplinari della censura o più gravi comminate nell'ultimo triennio, di procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità in corso, o della sanzione del licenziamento;
  - d) aver svolto incarichi nel settore oggetto dell'appalto. Rientrano tra gli incarichi oggetto di valutazione, oltre a quelli tipici dell'attività svolta, l'aver svolto funzioni di responsabile unico del procedimento, commissario di gara, direttore dell'esecuzione. È valutabile tra gli incarichi l'aver conseguito un titolo di formazione specifica (master, dottorato, Phd) nelle materie relative alla contrattualistica pubblica;
  - e) aver lavorato in uno dei seguenti settori cui afferisce l'oggetto del contratto: ICT e/o Strategia ed economia del farmaco di AIFA ovvero in ambiti analoghi di altra amministrazione aggiudicatrice o di soggetti privati;
  - f) il Presidente deve rivestire la qualifica di Dirigente di II fascia;
  - g) i componenti diversi dal Presidente devono rivestire almeno la qualifica di Funzionario ovvero Dirigente sanitario.
3. Al momento dell'accettazione dell'incarico, i componenti devono dichiarare l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui al sopracitato art. 77 del Codice.
4. E' prevista la nomina di numero tre membri supplenti i quali devono possedere i medesimi requisiti.
5. I membri, ivi compreso il Presidente, sia effettivi che supplenti, saranno individuati a seguito di valutazione dei *curricula* sulla base delle competenze possedute e delle esperienze maturate.
6. La durata dei lavori della commissione giudicatrice prevista per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche è stimata in massimo sei mesi, salvo diverse esigenze dell'AIFA eventualmente intervenute. Detti lavori saranno articolati in almeno due sedute pubbliche ed almeno una riservata e comunque in un numero di sedute adeguato all'adempimento dei compiti assegnati alla Commissione che varierà a seconda del numero di offerte pervenute e della complessità delle stesse.

#### **Art. 4**

##### **(Operatori Economici invitati)**

Alla procedura di gara saranno invitati i seguenti operatori economici abilitati nella predetta categoria presenti sul MePA:

- 9) Connexxa S.r.l. – P. IVA 02537760791
- 10) Interthree S.r.l. – P. IVA 07504491007
- 11) Be20 Innovation S.r.l.s. – P. IVA 07731570722
- 12) A&M Processing – P. IVA 12817881001
- 13) Target S.r.l. – P. IVA 01954990790



14) Meware S.r.l. – P. IVA 10792021007

15) Abnet di Alessandro Vantaggio – P. IVA 07213591006

16) Labsystem – P. IVA 06562980729

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

**Art. 5**  
**(contributo ANAC)**

L'indizione della procedura di gara comporta l'obbligo di versamento di € 225,00 (duecentoventicinque/00) a carico dell'AIFA del contributo obbligatorio in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, come disposto dalla stessa Autorità con Delibera n. 1377 del 21 dicembre 2016, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 43 del 21 febbraio 2017.

**Art. 6**  
**(trasparenza)**

La pubblicazione della presente determina e di tutti gli atti di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 avverrà, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, sul sito del MIT al seguente link [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) nonché con le modalità che ANAC andrà ad indicare. Nelle more delle determinazioni ANAC, la presente determina sarà pubblicata sul profilo informatico dell'Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).

Roma, 22/03/2017

**Il Direttore Generale**  
Mario Giovanni Melazzini



**Allegati:**

- 1) Relazione Tecnica del dott. Giancarlo Galardi del 14/03/2017;
- 2) Verbale del Settore ICT del 14/03/2017.

## **Sviluppo attività di analisi statistica in relazione al monitoraggio e controllo della spesa farmaceutica**

### **Relazione tecnica**

#### **Premessa**

Nel corso del 2016 AIFA proceduto alla razionalizzazione e bonifica parziale della banca dati del farmaco quale componente essenziale e non rinunciabile dell'attività e della mission di AIFA. Si è proceduto inoltre alla costituzioni di DWH quale basamento informativo indispensabile alla analisi e diffusione dei dati.

Al contempo è stata attivata la piattaforma tecnologica di SAS quale strumento indispensabile alla gestione e diffusione delle analisi statistiche.

#### **Oggetto**

Il passo successivo indispensabile è la definizione di processi di regolazione e supporto per il CHANGE MANAGEMENT e RELEASE MANAGEMENT.

L'esigenza a cui fare fronte tramite l'acquisizione del servizio in oggetto è quello di supportare AIFA nei processi di gestione delle fasi di monitoraggio e controllo della spesa farmaceutica ( monitoraggio, budget, payback, ripiani, ecc.. ) su adeguati livelli di efficienza.

Allo stesso tempo, l'obiettivo è anche quello di rafforzare le competenze interne al settore IT attraverso un processo di affiancamento nella realizzazione delle attività di cui sopra, al fine di creare un vero e proprio Competence center.

Quello che viene richiesto pertanto è riassumibile in :

1. Attività di sviluppo analisi statistiche e rivisitazione dei flussi sui temi del farmaco e del controllo della spesa farmaceutica quale supporto al personale interno,
  - a. Analisi degli attuali flussi utilizzati nel monitoraggio e controllo della spesa farmaceutica evidenziando punti di forza e di debolezza
  - b. Ridefinizione della metodologia di monitoraggio e controllo
  - c. Progettazione e realizzazione della reportistica per aziende farmaceutiche e regioni
  - d. Supporto alla riprogettazione complessiva del sistema integrando in esso altri flussi ed informazioni,
2. Servizi di Change Management sulla piattaforma SAS
  - a. Raccolta statistiche di funzionamento
  - b. Monitoraggio
  - c. Valutazione dei carichi di lavoro
  - d. Dimensionamento ottimale dei sistemi
  - e. Predisposizione di documenti di supporto alla gestione
  - f. Gestione dei processi organizzazione dei dati, di autorizzazione e accesso
  - g. Linee guida per i servizi di Help Desk
3. Servizi di Release Management sulla piattaforma SAS
  - a. Individuazione delle soluzioni ottimali per garantire attività di sviluppo e attività di consultazione da utenze esterne anche attraverso altri sistemi in relazione alla numerosità degli utenti e dei diversi profili di accesso ( consultazione, analisi, sviluppo)
  - b. Organizzazione ottimale delle procedure di caricamento e data integration al fine della ottimizzazione delle risorse SAS
  - c. Supporto nella definizione dei diversi livelli di sicurezza e loro applicazione
  - d. Analisi delle prestazioni della piattaforma SAS



I servizi dovranno essere assicurati dal fornitore e saranno svolti presso le sedi dell'AIFA in Roma, con risorse di adeguato profilo professionale ed esperienza in proposito, utilizzando strumenti automatici di diagnostica ed intervento sia preventivo sia correttivo, a carico del fornitore preventivamente approvati dall'Agenzia o già in uso presso di essa. Al momento l'AIFA è dislocata su 2 sedi ubicate in via del Tritone n° 181 e via del Tritone n° 169 in Roma, anche se si riserva la possibilità, nell'arco della durata del contratto, di trasferirsi anche presso nuove sedi nel territorio di Roma Capitale.

Il servizio sarà erogato dal fornitore impiegando come minimo almeno n. tre figure professionali dedicate di cui 2 da allocare sul primo punto e 1 sul secondo e il terzo punto.

Le professionalità richieste riguardano pertanto:

1. Aspetto progettuale e di analisi statistica con particolare riferimento al contesto economico,
2. Aspetti architettureali specifici sulla piattaforma SAS al fine del suo utilizzo e dimensionamento ottimale attraverso un continuo processo di monitoraggio e adeguamento, in considerazione del progressivo e continuo maggiore utilizzo.

Tali risorse disporranno di un ambiente di lavoro messo a disposizione dall'AIFA.

Il personale messo a disposizione dovrà disporre di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana sia parlata sia scritta e padronanza dell'inglese tecnico sia scritto che orale.

#### **Il Referente del Servizio: responsabile settore IT o suo delegato**

L'aggiudicatario dovrà individuare e comunicare all'AIFA i dati di un referente unico responsabile tecnico di progetto, contattabile anche attraverso telefono, cellulare, PEC, e-mail ordinaria che si occupi di coordinare, organizzare e gestire al meglio tutte le attività previste nel servizio. Il referente dovrà inoltre occuparsi di fornire idonea rendicontazione mensile, monitorare i livelli di servizio, organizzare la disponibilità delle risorse tecniche e umane e dirimere eventuali questioni amministrative o tecniche che si dovessero presentare nel corso del contratto. Il referente garantirà infine una congrua presenza presso l'Agenzia per lo svolgimento efficace del suo ruolo.

L'attività sarà svolta attraverso un piano di lavoro trimestrale, con aggiornamento mensile, che individui, gli obiettivi e per ciascuno di questi i risultati e i tempi.

Pertanto l'attività di fornitura sarà scandita da ordinativi trimestrali che si concluderanno con una relazione scritta sul raggiungimento di quanto in ordine, validata dal responsabile IT o da suo incaricato.

La fatturazione è prevista trimestrale a valle della verifica della corretta esecuzione del lavoro svolto.

#### **Durata**

I servizi sono richiesti per n. 12 mesi

#### **Valutazione**

Al fine della valutazione dell'offerta tecnico economica si richiede:

- a) struttura organizzativa dell'Operatore economico con l'indicazione dell'organigramma/mansionari/ecc.;
- b) esperienza professionale dell'operatore economico su attività simili a quelle della presente richiesta di offerta, del Referente del Servizio coordinatore e degli Operatori Specializzati dedicati (minimo n. 3 FTE), legati all'Impresa da rapporto di lavoro subordinato ovvero parasubordinato per l'intera durata del rapporto contrattuale, con almeno 1 anno di documentata esperienza nella gestione delle attività oggetto di gara;
- c) procedure aziendali adottate per la gestione dei servizi oggetto di gara e misure adottate a garanzia della qualità dei servizi (quali metodologie di lavoro adottate ad esempio procedure di supervisione e verifica del corretto espletamento dei servizi a cura del Referente del Servizio coordinatore, previsione di briefing di aggiornamento e revisione delle procedure operative, ecc.);
- d) procedure di selezione, di addestramento e di aggiornamento del personale addetto ai servizi oggetto di gara, con l'indicazione, in particolare, dei selezionatori, dei formatori e della frequenza dell'addestramento, delle certificazioni;
- e) modalità operative di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto come articolati e descritti nel Capitolato Tecnico (**Allegato B**), con l'indicazione numerica del team di lavoro (minimo n. 3 FTE) e la descrizione del piano di ripartizione delle attività;
- f) proposte di eventuali servizi e/o soluzioni tecnico-organizzative aggiuntivi, migliorativi ed integrativi che l'Operatore economico, sulla base della propria esperienza e competenza, ha valutato di poter offrire all'AIFA a titolo di migliorie dei servizi richiesti.

#### **PUNTEGGI tecnici 60**

- qualità della struttura organizzativa dell'Operatore Economico (struttura dell'organigramma/mansionari/ ecc.):  
**max 5 punti**
- qualità delle procedure aziendali (esaustività/qualità policy aziendale su servizi oggetto di gara/riservatezza/ecc.) e del programma di controllo interno sulla qualità (audit periodici/gestione dei reclami/gestione delle non conformità/ecc.):  
**max 10 punti**
- qualità delle procedure di selezione/addestramento/aggiornamento del personale (frequenza/qualità dei selezionatori-formatori):  
**max 10 punti**
- modalità operative di esecuzione dei servizi (descrizione anche numerica del team di lavoro (minimo 4 FTE)/ripartizione delle attività/procedure specifiche):  
**max 15 punti**
- esperienza professionale del team di lavoro dedicato:  
**max 15 punti**

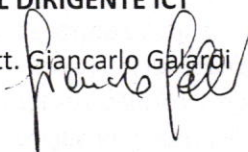


- proposte migliorative (utilità per l'AIFA):  
max 5 punti.

Punteggio economico 40

IL DIRIGENTE ICT

Dott. Giancarlo Galardi





*Agenzia Italiana del Farmaco*

**AIFA**

**SETTORE ICT**

**Selezione operatori economici da invitare alla RdO ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio di sviluppo delle attività di analisi statistica in relazione al monitoraggio e controllo della spesa farmaceutica**

**VERBALE del 14 marzo 2017**

L'Agenzia Italiana del Farmaco ha predisposto una procedura di acquisto tramite RdO sul MePa, da aggiudicarsi sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio di sviluppo delle attività di analisi statistica in relazione al monitoraggio e controllo della spesa farmaceutica.

La ricerca all'interno del Programma di Razionalizzazione degli acquisti della P.A. nell'Iniziativa "ICT 2009/Beni e servizi per l'Informatica e le Telecomunicazioni", alla sottocategoria "Servizi applicativi", con consegna su "Roma" produce n. 490 risultati (Allegato 1).

Ciò premesso l'anno 2017, il giorno 14 del mese di marzo, alle ore 11.00, presso il Settore ICT, alla presenza del Dott. Giancarlo Galardi, del Dott. Francesco Saverio Sesti e del Dott. Marco Fontanella, si è provveduto ad estrarre a sorte n. 8 (otto) imprese fornitrici.

I nominativi sorteggiati sono qui di seguito elencati:

- 1) Connexxa S.r.l. – P. IVA 02537760791
- 2) Interthree S.r.l. – P. IVA 07504491007
- 3) Be20 Innovation S.r.l.s. – P. IVA 07731570722
- 4) A&M Processing – P. IVA 12817881001
- 5) Target S.r.l. – P. IVA 01954990790
- 6) Meware S.r.l. – P. IVA 10792021007
- 7) Abnet di Alessandro Vantaggio – P. IVA 07213591006
- 8) Labsystem – P. IVA 06562980729

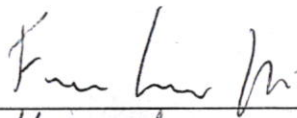
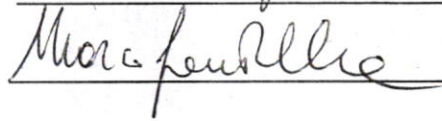
Roma, 14 marzo 2017

Dott. Giancarlo Galardi



Dott. Francesco Saverio Sesti

Dott. Marco Fontanella

**Allegati:**

- 1) Lista MePa imprese Bando ICT 2009 servizi applicativi.

