

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Cuccagna Stefania
<b>Data di nascita</b>	31/12/1974
<b>Qualifica</b>	II Fascia
<b>Amministrazione</b>	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Ufficio Controllo di Gestione
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0659784620
<b>Fax dell'ufficio</b>	0659784550
<b>E-mail istituzionale</b>	s.cuccagna@aifa.gov.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea Economia e Commercio								
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>									
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Assistente marketing - Azienda per il credito a consumo</li><li>- Collaboratrice - Studio Commercialista</li><li>- Funzionario Ufficio Controllo - Area Imprese Medie dimensioni - Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Perugia - AGENZIA DELLE ENTRATE</li><li>- Dirigente Ufficio controllo di gestione e qualità delle procedure - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA</li><li>- Dirigente responsabile ad interim Ufficio Contabilità e Bilancio (in attesa di nuova nomina) - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA</li><li>- Dirigente responsabile ad interim Ufficio qualità delle procedure (in attesa di nuova nomina) - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA</li><li>- Dirigente responsabile ad interim Settore Risorse Strumentali e finanziarie (in attesa di nuova nomina) - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA</li></ul>								
<b>Capacità linguistiche</b>	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Fluente	Fluente							
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Buona conoscenza del pacchetto Office. Utilizzo quotidiano della posta elettronica e della rete internet</li></ul>								

## CURRICULUM VITAE

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

- Incarico Commissione esaminatrice e Comitato di vigilanza della selezione pubblica per l'assunzione di 500 funzionari dell'Agenzia delle Entrate. Docenza su "Aggiornamento procedura informatica delle indagini finanziarie". Docenza su "Indagini finanziarie".