



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome

Ferri Fabrizio

Telefono uff

Fax

E-mail

n.a.

f.ferri@aifa.gov.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

Sesso

Maschile

Attuale Incarico Ricoperto

Dirigente economico di seconda fascia, dal 1° dicembre 2022 a tempo pieno e indeterminato presso AIFA – Agenzia Italiana del Farmaco.

Esperienza professionale

Date

Dal 1 marzo 2022 al 13 ottobre 2022

Regione Lazio, Direzione "Bilancio, Governo societario, Demanio e Patrimonio" Soggetto Attuatore per la tempestiva esecuzione, delle attività previste dai PAC (Percorsi attuativi della certificabilità dei bilanci SSR) ex DGR 781/2021 e Determinazione Dirigenziale n. G02179 del 1.3.2022.

Date

Dal 14 ottobre 2019 al 13 ottobre 2022

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente Area "Monitoraggio e raccordo del Bilancio con le risorse del sistema sanitario".

Principali attività e responsabilità

- Cura il monitoraggio degli equilibri finanziari delle risorse destinate al Sistema Sanitario con riferimento alla manovra di bilancio di previsione, assestamento, variazioni e rendiconto.
- Predisporre gli indirizzi finanziari dei documenti di programmazione connessi al federalismo fiscale e al finanziamento della Sanità.
- Cura il funzionamento e l'implementazione del Fondo socio-sanitario regionale in raccordo con la Direzione "Salute e Politiche Sociali".
- Cura il monitoraggio delle risorse assegnate al sistema sanitario per il raccordo dei conti con il bilancio regionale.
- Cura il raccordo del bilancio con le attività relative alla Gestione Sanitaria Accentrata in attuazione delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili.
- In ambito sanitario: - cura la gestione contabile delle entrate e delle uscite regionali; - cura il controllo di regolarità contabile sulle determinazioni e sulle deliberazioni; - cura la contabilità generale di cassa; - cura, in stretto rapporto con le competenti strutture operative, il processo di informatizzazione degli atti e dei procedimenti di spesa; - cura il monitoraggio delle entrate regionali in collegamento con le fonti di entrata e con i centri di spesa regionali; - gestisce e controlla i flussi finanziari; - collabora con l'Area Ragioneria ed Entrate, per la parte relativa alla contabilità economico - patrimoniale, e per le altre attività di competenza, gli adempimenti necessari alla sperimentazione di cui all'art. 36 del Decreto Legislativo n. 118/2011 relativo all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni.
- Cura, attraverso la Cabina di Regia di cui all'art. 28 del Regolamento regionale 26/2017, la verifica preventiva delle proposte di atti concernenti la gestione del bilancio al fine di garantire il rispetto dell'equilibrio di bilancio nonché i vincoli di spesa derivanti dalla normativa europea e statale.

Valutazione

2019: 99/100; 2020: 100/100; 2021: 100/100; 2022: 100/100.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lazio, Direzione "Bilancio, Governo societario, Demanio e Patrimonio"

Tipo di attività o settore

Dirigenza Pubblica Amministrazione

Date

Dal dicembre 2019 al dicembre 2020

Lavoro o posizione ricoperti

Soggetto Attuatore per la tempestiva esecuzione, delle attività previste dai PAC (Percorsi attuativi

della Certificabilità) ex DCA 405/2019 e Determinazione Dirigenziale n. G16237 del 26 novembre 2019

In base a quanto previsto dal DCA 405/2019 il Soggetto attuatore, con il supporto della funzione di internal audit regionale è stato in particolare chiamato a:

- coordinare e vigilare sulla corretta e tempestiva esecuzione - entro il 31 dicembre 2020 - delle attività previste dai PAC in merito alla verifica delle attività di sostanza - con particolare riferimento alle aree di credito (ad esclusione dei saldi intercompany) e debito commerciale e non, comprensiva dei fondi rischi (ad esclusione dei saldi intercompany) - per giungere alla corretta determinazione del fondo di dotazione;
- affiancare le Direzioni degli Enti del SSR per tutte le tematiche afferenti la realizzazione dei PAC interfacciandosi sistematicamente con i responsabili aziendali dei PAC e con tutte le strutture all'uopo coinvolte;
- proporre alle Direzioni aziendali l'adozione di provvedimenti e di disposizioni volte alla realizzazione delle attività previste dai PAC, riservandosi di attivare, in caso di inerzia, il potere sostitutivo nei confronti dei dirigenti aziendali preposti alla realizzazione dei PAC.

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Regione Lazio, Direzione "Bilancio, Governo societario, Demanio e Patrimonio"
Incarico

Dal 14 ottobre 2016 al 14 ottobre 2019

Work o posizione ricoperti

Dirigente Area "Monitoraggio e raccordo del Bilancio con le risorse del sistema sanitario".

- Cura il monitoraggio degli equilibri finanziari delle risorse destinate al Sistema Sanitario con riferimento alla manovra di bilancio di previsione, assestamento, variazioni e rendiconto.
- Predisporre gli indirizzi finanziari dei documenti di programmazione connessi al federalismo fiscale e al finanziamento della Sanità.
- Cura il funzionamento e l'implementazione del Fondo socio-sanitario regionale in raccordo con la Direzione "Salute e Politiche Sociali".
- Cura il monitoraggio delle risorse assegnate al sistema sanitario per il raccordo dei conti con il bilancio regionale.
- Cura il raccordo del bilancio con le attività relative alla Gestione Sanitaria Accentrata in attuazione delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili.
- In ambito sanitario: - cura la gestione contabile delle entrate e delle uscite regionali; - cura il controllo di regolarità contabile sulle determinazioni e sulle deliberazioni; - cura la contabilità generale di cassa; - cura, in stretto rapporto con le competenti strutture operative, il processo di informatizzazione degli atti e dei procedimenti di spesa; - cura il monitoraggio delle entrate regionali in collegamento con le fonti di entrata e con i centri di spesa regionali; - gestisce e controlla i flussi finanziari; - collabora con l'Area Ragioneria ed Entrate, per la parte relativa alla contabilità economico - patrimoniale, e per le altre attività di competenza, gli adempimenti necessari alla sperimentazione di cui all'art. 36 del Decreto Legislativo n. 118/2011 relativo all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni.

Principali attività e responsabilità

Cura, attraverso la Cabina di Regia di cui all'art. 28 del Regolamento regionale 26/2017, la verifica preventiva delle proposte di atti concernenti la gestione del bilancio al fine di garantire il rispetto dell'equilibrio di bilancio nonché i vincoli di spesa derivanti dalla normativa europea e statale.

Valutazione

2016: 99/100; 2017: 100/100; 2018: 99/100

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Regione Lazio, Direzione "Bilancio, Governo societario, Demanio e Patrimonio"
Dirigenza Pubblica Amministrazione

Dal 2 ottobre 2013 al 2 ottobre 2016

Work o posizione ricoperti

Dirigente Area "Monitoraggio e raccordo del Bilancio con le risorse del sistema sanitario".

- Monitoraggio degli equilibri finanziari delle risorse destinate al Sistema Sanitario con riferimento alla manovra di bilancio di previsione, assestamento, variazioni e rendiconto.
- Predisposizione degli indirizzi finanziari dei documenti di programmazione connessi al federalismo fiscale e al finanziamento della Sanità.
- Cura del funzionamento e implementazione del Fondo socio-sanitario regionale in raccordo con la Direzione "Salute e integrazione sociosanitaria".
- Cura il monitoraggio delle risorse assegnate al sistema sanitario per il raccordo dei conti con il bilancio regionale.
- Cura il raccordo del bilancio con le attività relative alla Gestione Sanitaria Accentrata in attuazione delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili.
- In ambito sanitario:

Principali attività e responsabilità

- o Cura la gestione contabile delle entrate e delle uscite regionali;
- o Cura il controllo di regolarità contabile sulle determinazioni e sulle deliberazioni;
- o Cura la contabilità generale di cassa;
- o Cura, in stretto rapporto con le competenti strutture operative, il processo di informatizzazione degli atti e dei procedimenti di spesa;
- o Cura il monitoraggio delle entrate regionali in collegamento con le fonti di entrata e con i centri di spesa regionali;
- o Controlla i flussi finanziari;
- o Collabora con l'Area Ragioneria ed Entrate, per la parte relativa alla contabilità economico patrimoniale e per le altre attività di competenza, gli adempimenti necessari alla sperimentazione di cui all'art. 36 del D.Lgs 118/2011 relativo all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni.

| | |
|---|--|
| Valutazione Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore | 2013: 100/100; 2014: 99/100; 2015: 99/100. Regione Lazio, Direzione Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio Dirigenza Pubblica Amministrazione |
| Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore | Dal 20 novembre 2015 a luglio 2018 Presidente del Collegio sindacale di AT Lazio Spa – società in liquidazione Presidente del Collegio sindacale AT Lazio Spa- Società in liquidazione Incarico |
| Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore | Dal 27 giugno 2014 Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della Fondazione Policlinico Tor Vergata Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti Fondazione Policlinico Tor Vergata Incarico |
| Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore | 2015 - 2019 CTP per la Regione Lazio presso il Tribunale di Roma procedimenti RG 46510/2013, RG 41487/2011, RG 41480/2011 RG 21281/2014, RG 52910/2017 e RG 10685/2018 Consulente tecnico di parte nell'interesse della Regione Lazio; Regione Lazio Incarico |
| Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore | Dal 10 luglio 2013 al novembre 2015; Commissario Liquidatore di Laziosanità – Agenzia di sanità Pubblica della Regione Lazio Attività di liquidazione dell'Agenzia Regionale di sanità Pubblica in base a quanto previsto dall'art. 35 della L.R. 4/2013 Incarico ricevuto dal Presidente Giunta Regionale in base a quanto previsto dal comma 7 dell'art. 35 della L.R. 4/2013 Incarico |
| Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore | Novembre 2012 – settembre 2013 Consulente AGE.NA.S (Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali) Attività di supporto al Commissario per l'attuazione del Piano di Rientro della Regione Lazio nelle questioni economico finanziarie connesse AGE.NA.S (Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali) Consulenza professionale |
| Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore | Dal Novembre 2012 al luglio 2014 Membro del Collegio dei Revisori dei Conti della ASL Roma C Attività di revisore legale dei conti ASL Roma C – Incarico Professionale Incarico Professionale |
| Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità | Dal 10 marzo 2009 al 11 giugno 2012 Dirigente Area "Risorse Finanziarie SSR" presso Regione Lazio - Direzione Programmazione e controllo del SSR <ul style="list-style-type: none"> • Cura l'istruttoria per le direttive per la predisposizione dei bilanci economici, budget e dei bilanci di esercizio delle aziende sanitarie Regionali, controllo e verifica di correttezza e |

| | | |
|---|--|--|
| Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore | | rispetto delle normative contabili. |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Cura i rapporti con i Ministeri competenti in ordine alla ripartizione ed assegnazione del fabbisogno finanziario destinato al Servizio Sanitario Regionale. • Provvede alla ripartizione tra le Aziende Sanitarie della Regione delle risorse finanziarie assegnate, attraverso la definizione delle quote capitarie spettanti. Impartisce alle Aziende sanitarie le direttive per la predisposizione del bilancio di previsione annuale garantendo le necessarie compatibilità tra le risorse finanziarie da assegnare e l'equilibrio economico regionale. • Effettua il monitoraggio mensile dell'andamento dei costi rispetto alle risorse assegnate |
| Regione Lazio, Direzione Programmazione e controllo del SSR Dirigenza Pubblica Amministrazione | | |
| Date | dicembre 2006 - marzo 2009 | |
| Lavoro o posizione ricoperti | Membro della <i>"Cabina di Regia per il controllo della Spesa Sanitaria"</i> | |
| Principali attività e responsabilità | Analisi gestione e controllo, delle dinamiche di attuazione del "Piano di Rientro dal Debito Sanitario", sottoscritto dalla Regione Lazio in data 28 febbraio 2007 – con particolare riferimento alle analisi economico finanziarie | |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Lazio | |
| Tipo di attività o settore | Funzionario – Pubblica Amministrazione | |
| Date | febbraio 2005 – dicembre 2006 | |
| Lavoro o posizione ricoperti | Analista Contabile - fiscalista | |
| Principali attività e responsabilità | redazione e revisione dei Bilanci aziendali, di enti societari, cooperativi e consortili e di enti pubblici. Redazione di Bilanci Consolidati, e di Rendiconti per operazioni straordinarie (Fusioni e Scissioni) in base ai principi IAS/IFRS, OIC e alla normativa fiscale di riferimento. Predisposizione di Dichiarazioni Fiscali, Unificate, personali societarie e per operazioni straordinarie (Liquidazione, Fusione, Scissione ecc). Revisione aziendale (Audit), per fini di controllo e revisione in ambiti giudiziali e stragiudiziali. Procedure di controllo e revisione (Due Diligence) per operazioni straordinarie ed in esecuzione di procedure concorsuali (Curatela Fallimentare). | |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio Commercialista Di Giuliani - Via Rocca d'Evandro 5 - Roma | |
| Tipo di attività o settore | Attività libero professionale – Settore Consulenza Contabile | |
| Date | febbraio 2004 – gennaio 2005 | |
| Lavoro o posizione ricoperti | Stager | |
| Principali attività e responsabilità | Partecipazione ai lavori di analisi economica dei provvedimenti legislativi di Spesa e di Entrata. In particolare per quanto concerne il DPEF 2004/2007, e la Legge Finanziaria 2005. Partecipazione ai lavori di elaborazione e quantificazione di gettito e di spesa, associati a provvedimenti normativi, sottoposti al vincolo di copertura dell'art. 81 della Costituzione, con particolare riguardo agli ambiti della spesa previdenziale e sanitaria. | |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Senato della Repubblica – Servizio Bilancio | |
| Tipo di attività o settore | Stage retribuito | |
| Date | febbraio 2001 – febbraio 2004 | |
| Lavoro o posizione ricoperti | Responsabile Sistema Informativo contabile | |
| Principali attività e responsabilità | Creazione e supervisione del sistema informativo per l'analisi contabile di dati economici e di bilancio. | |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Centro Contabile Athena, società di consulenza gestionale e servizi per le imprese, centro elaborazione dati contabili, e Analisi Economiche – Via Rocca d'Evandro 5 - Roma | |
| Tipo di attività o settore | Consulenza - Settore Consulenza Contabile | |

Abilitazioni professionali

| | |
|--------------|--|
| Data | 2007 |
| Abilitazione | Esame di Stato Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista |
| Data | 2007 |
| Abilitazione | Iscrizione Registro Ufficiale dei Revisori dei Conti – nr. 46871 |
| Data | 2019 |
| Abilitazione | Iscrizione Elenco idonei ad incarico di Direttore Amministrativo presso gli enti del Servizio Sanitario |

Data 2022
 Abilitazione Iscrizione Elenco dei Revisori degli Enti Locali – Fascia 1 fino a 4999 abitanti

Istruzione e formazione

| | |
|--|--|
| Date | Novembre 2015 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Formazione Professionale a distanza – Corso abilitante |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Revisione dei conti presso gli Enti Locali- Abilitazione all'iscrizione nell'elenco dei revisori dei conti degli enti locali. |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Ordine dei Dottori Commercialisti di Roma |
| Date | Novembre/Dicembre 2012 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Master in fallimento e procedure concorsuali |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Disciplina del Fallimento e delle altre procedure concorsuali |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Ordine dei Dottori Commercialisti di Roma – Centro Congressi Cavour - IPSOA |
| Date | Novembre 2002 – agosto 2003 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma di Master di II livello |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Master in Bilancio e Reddito d'Impresa (II livello). Corso di Specializzazione sulla rendicontazione economica e fiscale del reddito d'impresa, presso la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze" (Scuola Vanoni), con il patrocinio del Comitato Scientifico della rivista di Diritto tributario "Il Fisco" e del "Ministero dell'Economia e delle Finanze". |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | |
| Date | Settembre 1997 – novembre 2002 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma di Laurea specialistica in Economia Aziendale – vecchio ordinamento – 110 su 110 e lode |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Economia Aziendale Tesi sperimentale: <i>"Risvolti organizzativi e gestionali nell'applicazione delle Information & Communication Technologies lungo la filiera d'impresa: il caso Snaidero Group"</i> . Relatore Prof. Marco Frey, docente ordinario di <i>"Economia e Gestione dell'Innovazione Aziendale"</i> . Lo sviluppo della tesi ha richiesto l'incontro e la cooperazione con il Team Organizzazione e Processi Nuove Tecnologie, di Snaidero Italia (Udine) diretto dal Dr. Andrea Tramontano. |
| Nome e tipo d'organizzazione | Università Tor Vergata di Roma |
| Date | Settembre 1991 luglio 1996 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma di Maturità Scientifica - Votazione riportata 60/60 |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Liceo Scientifico |

Capacità e competenze personali

| | | | | | |
|--|---|------------|-------------------|------------------|------------|
| Madrelingua | Italiano | | | | |
| Altra(e) lingua(e) | | | | | |
| Autovalutazione | | | | | |
| Livello europeo (*) | | | | | |
| Inglese | Comprensione | Parlato | | Scritto | |
| | Ascolto | Lettura | Interazione orale | Produzione orale | |
| | Buono | Buono | Buono | Buono | Buono |
| Francese | Scolastico | Scolastico | Scolastico | Scolastico | Scolastico |
| (*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue | | | | | |
| Capacità e competenze informatiche | Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft Office (Excel, Word, Access, Power Point e Outlook) Ottima conoscenza dei linguaggi di programmazione Visual Basic e PHP Buona conoscenza di programmi di contabilità finanziaria in uso agli Enti Locali | | | | |

Pubblicazioni e Docenze

- "Lo Studio Professionale sul Web con Microsoft Access", edito da APOGEO Professionale, 2006, ISBN 88-503-2374-3
- Facoltà di Medicina del Policlinico Torvergata "*La balanced scorecard applicata ai Laboratori di analisi*".
- "*Il Percorso per la certificazione dei bilanci del sistema sanitario regionale*". Firenze – Sala de Consiglio.
- Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica - Villa Umbra Laboratorio "*Il controllo della spesa sanitaria nelle regioni italiane: i Piani di Rientro dal debito sanitario*".
- Regione Lazio – "La Gestione Sanitaria Accentrata (GSA) e gli adempimenti connessi all'attuazione del Titolo II del DLGS 118/2011".
- Workshop ATTUALISDA – SDA BOCCONI – Seminario: "*Verso la certificabilità dei bilanci del Servizio Sanitario Regionale*"
- Regione Lazio: incontro con i responsabili di Bilancio delle Aziende del SSR: "*Governance dei Sistemi Amministrativo/Contabili delle Aziende del SSR*" – Gli adempimenti del DL 35/2013.
- Università degli studi La Sapienza di Roma - Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione Interfacoltà con le Facoltà di Farmacia e Medicina, Medicina e Odontoiatria, Medicina e Psicologia Master in "Politiche pubbliche e gestione sanitaria" Direttore Prof. Angelo Clarizia – "*Governance sanitaria*";
- Università degli studi di Tor Vergata di Roma – Facoltà di Economia – Ordine dei Dottori Commercialisti di Roma – "*Le competenze che creano valore (intangibles) - temi di valutazione e di rappresentazione*";
- Università degli studi di Tor Vergata di Roma – Facoltà di Economia – Docente nel Master "*Professioni Economico Contabili (PCE)*" – modulo didattico Revisione Legale dei conti – Edizione 2015.
- Istituto regionale di studi giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo" – Docente nel Corso di formazione manageriale per direttori generali, sanitari e amministrativi delle aziende sanitarie Edizione 2015;
- Feder Sanità Anci – Relatore nel seminario "La spending review alla luce del Decreto Legge 19 giugno 2015 n. 78" – Profili pratici ed operativi nelle aziende sanitarie.
- Istituto regionale di studi giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo" – Docente nel Corso di formazione manageriale per direttori generali, sanitari e amministrativi delle aziende sanitarie Edizione 2014;

Ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum.

Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Data 19/12/2022

Firma