

**Il Direttore Generale**

Roma,

19/03/2020

Ai dirigenti di seconda fascia di ruolo
dell'Agenzia Italiana del Farmaco

Sede

Oggetto: Avviso per il conferimento di posti di funzione dirigenziale di livello non generale.

Si procede con la presente, ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, alla pubblicità dei posti di funzione dirigenziale di livello non generale indicati nell'allegato 1, previsti dal vigente regolamento di organizzazione, in scadenza il 15 aprile 2020, anche al fine di consentire all'Agenzia la copertura dei predetti posti disponibili a garanzia della continuità amministrativa e del buon andamento.

Ai fini del conferimento di ciascun incarico dirigenziale da parte dello scrivente, ai sensi dell'art. 19 del citato decreto legislativo, si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi da conseguire e alla complessità della struttura interessata:

- delle attitudini e delle capacità professionali, desumibili dal *curriculum vitae* professionale;
- dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione e della relativa valutazione;
- delle specifiche competenze organizzative possedute;
- delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico.

Per ciascun incarico, l'allegato modello di domanda (all. 1) reca la denominazione della struttura (colonna "struttura"), la fascia retributiva del relativo incarico di cui alla determinazione del Direttore Generale 6 luglio 2016, n. 899, e all'Allegato n. 3 dell'Accordo sindacale sottoscritto tra l'Agenzia e le OO.SS. in data 17 dicembre 2009 (colonna "fascia retributiva"), la decorrenza dell'incarico (colonna "decorrenza").

Ai fini del proficuo svolgimento di ciascun incarico, si richiede il possesso di competenze specialistiche e di specifica esperienza professionale nelle materie di competenza delle relative strutture.

I dirigenti di seconda fascia di ruolo dell'Agenzia interessati presentano le proprie disponibilità, inviando per posta elettronica, entro e non oltre dieci giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'amministrazione, il modello di cui al predetto allegato 1, debitamente compilato e sottoscritto ed il proprio *curriculum vitae* professionale aggiornato e sottoscritto, redatto in formato europeo e contenente in calce la dicitura "Ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, la/il sottoscritta/o, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum".

L'invio della candidatura deve essere fatto al seguente indirizzo di posta elettronica:
segreteriaisorseumane@aifa.gov.it.

Ai fini del conferimento di ciascun incarico, che terrà, comunque, conto anche delle esigenze di servizio relative alle posizioni già coperte, sono prese prioritariamente in considerazione le disponibilità presentate dai dirigenti di ruolo dell'Agenzia, nonché le eventuali manifestazioni di disponibilità che dovessero pervenire, nei termini, in relazione al presente avviso, da parte dei dirigenti di altre amministrazioni pubbliche già in servizio presso l'Agenzia o provenienti dall'esterno.

In caso di indisponibilità delle necessarie professionalità, tenuto conto del raggiungimento del contingente massimo previsto dalla legge di incarichi attribuibili a personale esterno alla pubblica amministrazione ovvero privo della qualifica dirigenziale, l'Agenzia si riserva la facoltà di procedere al suddetto conferimento anche ai sensi dell'art. 19, comma 6, del citato d.lgs. n. 165 del 2001.

In relazione alle candidature ritenute maggiormente in linea con i requisiti necessari al proficuo svolgimento dell'incarico, l'Agenzia si riserva di convocare gli interessati per un colloquio conoscitivo, finalizzato ad approfondire le dichiarazioni curriculari.

Le candidature provenienti da soggetti non in servizio presso l'Agenzia dovranno essere corredate di copia del documento di identità in corso di validità.

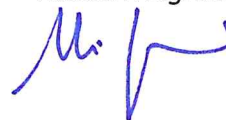
Ciascun incarico conferito dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per un triennio, a decorrere dal 15 aprile 2020, rimane risolutivamente condizionato alla definizione delle procedure di conferimento degli incarichi dirigenziali non generali a seguito dell'entrata in vigore del nuovo regolamento di organizzazione dell'Agenzia Italiana del farmaco, da effettuarsi ai sensi dell'art. 13, comma 1-bis del decreto legge 30 aprile 2019 n. 35, convertito con modificazioni dalla legge 25 giugno 2019 n. 60, ove anteriore alla scadenza dell'incarico conferito.

Il regolamento, la determinazione del Direttore Generale n. 899 del 2016 e l'Allegato n. 3 dell'Accordo sindacale sopra citati, sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia, all'indirizzo: <http://www.agenziafarmaco.gov.it/it/content/normativa-di-riferimento-aifa-agenzia-italiana-del-farmaco>.

Il presente avviso, che non impegna in alcun modo l'Amministrazione all'effettivo conferimento dell'incarico, è comunque revocabile in ogni momento, viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia ed è contestualmente inviato, a mezzo posta elettronica, ai titolari di incarico di funzione dirigenziale di livello non generale presso l'Agenzia stessa.

Il Direttore Generale

Nicola Magrini



All'Agenzia Italiana del Farmaco

Settore Risorse umane

segreteria risorseumane@aifa.gov.it

**AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI POSTI DI FUNZIONE DIRIGENZIALE DI LIVELLO NON GENERALE.
DISPONIBILITÀ**

Il/La sottoscritto/a

Cognome	
Nome	
Qualifica/Professionalità	
Incarico attuale	
Recapito telefonico	

esprime la propria disponibilità per il conferimento agli incarichi di cui alla nota dell'Agenzia Italiana del Farmaco prot. n. del e indicati nella tabella che segue (barrare il campo a sinistra della struttura di interesse):

	STRUTTURA	FASCIA RETRIBUTIVA	DECORRENZA
☐	Ufficio ispezioni e autorizzazioni GMP medicinali	B	15 aprile 2020
☐	Ufficio ispezioni GCP	C1	15 aprile 2020

Allega il proprio *curriculum vitae* professionale aggiornato e sottoscritto, redatto in formato europeo.

Dichiara, altresì:

- che nell'ultimo triennio ha ricevuto le seguenti valutazioni della performance (*indicare le valutazioni disponibili*):
 - 2016 - _____
 - 2017 - _____
 - 2018 - _____
- l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso (*in caso contrario indicare le condanne riportate, le date di sentenza dell'autorità giudiziaria - da indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc. - nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti*)
- l'assenza di condanne per responsabilità amministrativa e di procedimenti per responsabilità amministrativa in corso (*in caso contrario indicare le condanne riportate, le date di sentenza della Corte dei conti, nonché i procedimenti eventualmente pendenti*)
- l'assenza, nell'ultimo biennio, di provvedimenti disciplinari a carico e di procedimenti disciplinari in corso (*in caso contrario indicare le sanzioni riportate, le date dei relativi provvedimenti, nonché i procedimenti eventualmente pendenti*)

Luogo e data

Firma