

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Cristina Coppola
<b>Data di nascita</b>	04/03/1963
<b>Qualifica</b>	Area III/F2
<b>Amministrazione</b>	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO — AIFA
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa " Attività relative alla implementazione dei sistemi elettronici dei procedimenti autorizzativi"
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	06/59784251
<b>Fax dell'ufficio</b>	06/59784806
<b>E-mail istituzionale</b>	<a href="mailto:c.coppola@aifa.gov.it">c.coppola@aifa.gov.it</a>

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE  
LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Diploma di maturità scientifica Diploma di maturità Magistrale Diploma di I.S.E.F. (equiparato alle Lauree afferenti alla classe 33, di cui al Decreto del MIUR 4 Agosto 2000, con Legge 18/06 2002 N.136 pubblicata nella G.U. N. 158 dell'8 Luglio 2002)
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	Abilitazione all'insegnamento classe XXXV Abilitazione all'insegnamento classe XXXVI Abilitazione all'insegnamento S.E. Abilitazione all'insegnamento S.M. Abilitazione all'insegnamento della lingua Inglese S. E.
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<p>Dal 1989 al 2000 Liceo Classico parificato "G. Carducci" Roma Insegnante incaricata Classe A029 Mansioni di Vicepreside su delibera del Collegio Docenti</p> <p>Dal 2000 Ministero della Salute/Dipartimento per la Valutazione dei Medicinali e Farmacovigilanza/AIFA/Ufficio Procedure Comunitarie/Ufficio Valutazione e Autorizzazione</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Amministrativo incaricato AAGG; valutazione Dossier MRP/DCP di New Application, Variazioni di Tipo I e Tipo II; emanazione Provvedimenti (Var. Tipo <b>I</b>) e Determinazioni (Var. Tipo II e Trasferimenti di Titolarità)</li><li>· Incarico di formazione, affiancamento e tutoraggio per le procedure europee al personale nuovo assegnato all'ufficio UPC</li><li>· Referente UPC/AIFA del Progetto Europeo "Sperimentazione e-CTD" svoltosi in AIFA da novembre 2003 a dicembre 2005 con la collaborazione di Farminindustria</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>Referente UPC staff di progetto, sviluppato 2005/2006 d'intesa con il Ministero della Salute D.G. SIS, "Banca Dati Unica del Farmaco (NSIS-BDUF)"</li><li>Referente UPC staff di progetto, sviluppato 2006/2007, d'intesa con il Ministero della Salute D.G. SIS, "Workflow Nuove AIC e Variazioni Mutuo Riconoscimento"</li><li>Referente UPC per l'analisi dell'applicazione del Reg.(CE) 1084/2003 e Determina AIFA Silenzio Assenso del 04/11/2008</li><li>Referente V&amp;A per l'analisi dell'applicazione del Reg.(CE) 1234/2008 e Determina AIFA Silenzio Assenso del 18/12/2009</li><li>Incarico del 20/03/2009 del D.G. AIFA di Referente dell' "Unità per l'armonizzazione dei procedimenti amministrativi nazionali e comunitari"</li><li>Incarico del D.G. AIFA di componente Gruppo di Lavoro "Sunset Clause" dal 28/04/2009</li><li>Incarico del Dir. V&amp;A di componente del Gruppo di lavoro "Denominazioni" dal 18/05/2010</li><li>Referente V&amp;A staff di progetto, sviluppato 2007/2013, Sistema CheckPoint Variazioni di Tipo I, Variazioni di Tipo II, Nuove AIC</li><li>Referente del sistema IT per il passaggio dal sistema informativo Check Point al nuovo sistema informativo di gestione elettronica dei procedimenti autorizzativi dal 26/11/2013</li></ul>						
Capacità linguistiche	<table><tr><td>Lingua</td><td>Livello Parlato</td><td>Livello scritto</td></tr><tr><td>INGLESE</td><td>BUONO</td><td>BUONO</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello scritto	INGLESE	BUONO	BUONO
Lingua	Livello Parlato	Livello scritto					
INGLESE	BUONO	BUONO					
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza dei software Microsoft Office. Ottima conoscenza dei sistemi informatici gestionali in uso all'AIFA.						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"><li>Corso eCTD Training for Agency</li><li>Corso "Specifiche e Guideline eCTD"</li><li>Corso "EURS is YOURS —Administrator"</li><li>Corso "Eurs is Yours-Reviewer"</li><li>Workshop pratico sulla Validazione e-CTD/Nees "Best Practice for EURS"</li><li>Workshop AIFA 21/25 Marzo 2011 con Agenzia Olandese " AIFA-CBG-MEB IT Reuse Program PoC"</li><li>Corso "Il regime di invalidità del Provvedimento Amministrativo"</li><li>Seminario Farindustria in coll. con AIFA "Attuazione del Reg. (CE) 1234/2008 concernente le variazioni dell'AIC"</li><li>Corso "I controlli ispettivi della Pubblica Amministrazione e dell'AIFA in particolare: L'ispezione amministrativa, contabile, tecnica, ed il relativo procedimento. Poteri e responsabilità dell'ispettore-Tutela dell'ispezionato"</li><li>Corso "Disciplina delle incompatibilità e degli incarichi extra-impiego dei dipendenti pubblici dopo il D.Lgs. n. 150/2009 ed il Collegato Lavoro 2010 (L. n. 183/2010)"</li><li>Corso "Procedure concorsuali per il reclutamento di personale nelle pubbliche amministrazioni: adempimenti, gestione del procedimento e contenzioso"</li><li>Corso "Risk Management: stima dei rischi con metodologia proattiva"</li><li>Seminario "Il procedimento amministrativo, L. 241/90 e s.m.i."</li><li>Corso "Recepimento ed applicazione della normativa comunitaria"</li><li>Corso "Disciplina e controlli relativi alla documentazione amministrativa e alle auto certificazioni"</li><li>Corso "Le funzioni del responsabile di procedimento e provvedimento nella Pubblica Amministrazione"</li></ul>						