

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cristina Mollica
Data di nascita	01/03/1966
Qualifica	Funzionario Giuridico Area III-F4
Amministrazione	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO – AIFA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa conferita per: Coordinare l'attività legale dell'Ufficio, predisporre il contenuto, curare l'implementazione e la stesura degli accordi negoziali con le Aziende farmaceutiche in sede di riunioni del Comitato Prezzi e Rimborso.
Numero telefonico dell'ufficio	06/59784590
Fax dell'ufficio	06/59784219
E-mail istituzionale	c.mollica@aifa.gov.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di LAUREA in GIURISPRUDENZA, Universita' degli Studi di Roma "La Sapienza", 14 novembre 1994;
Altri titoli di studio e professionali	<i>Diploma di MATURITA' SCIENTIFICA</i> , Liceo Scientifico Statale "G.Peano", Roma luglio 1985
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO dal 2007 a oggi UFFICIO PREZZI E RIMBORSO NOMINA a COMPONENTE del GRUPPO di LAVORO "SULLE ATTIVITA' DI VERBALIZZAZIONE DEGLI ORGANISMI CONSULTIVI DELL'AIFA" – con il compito di: <ul style="list-style-type: none">- definire la procedura e le modalità per la formale verbalizzazione delle decisioni assunte dalla CTS e relative pubblicazioni ai fini della trasparenza;- definire una procedura per la formale verbalizzazione delle negoziazioni svolte dal CPR e relative pubblicazioni ai fini della trasparenza;- armonizzazione delle procedure di produzione e pubblicazione degli atti deliberativi. DETERMINAZIONE del DIRETTORE GENERALE del 14 aprile 2009;

NOMINA a COMPONENTE del GRUPPO di SUPPORTO NEGOZIAZIONE PREZZI presso il COMITATO PREZZI e RIMBORSO previsto dall'art. 4 DETERMINAZIONE DIRETTORIALE dell'11 MAGGIO 2010 con il compito di:

- predisporre il contenuto, curare l'implementazione e la stesura degli accordi integrativi sul prezzo e sulle condizioni negoziali stipulate tra aifa ed aziende farmaceutiche nell'ambito delle riunioni del comitato prezzi e rimborso.

NOTA del 16 settembre 2010 a FIRMA del DIRETTORE GENERALE.

FUNZIONARIO RESPONSABILE del SISTEMA ISTITUZIONALE DI TRASPARENZA AIFA-SEZIONE "TRACKING DOMANDE/RISPOSTE".

Tale sistema on line è lo strumento ufficiale di dialogo a garanzia della trasparenza delle procedure che consente l'interazione tra UFFICIO PREZZI e RIMBORSO ed AZIENDE FARMACEUTICHE su QUESITI di diversa natura per lo più afferenti ai diversi status procedurali della negoziazione del prezzo dei farmaci.

STESURA di PARERI LEGALI per conto dell'UFFICIO PREZZI e RIMBORSO su TEMATICHE GIURIDICHE AFFERENTI i CONTENZIOSI in MATERIA di "PREZZI DEI FARMACI" nell'ambito dell'ATTIVITA' di COLLABORAZIONE con l'UFFICIO LEGALE;

FUNZIONARIO RESPONSABILE delle PROCEDURE DI ACCESSO AGLI ATTI E AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI ex art. 22 e ss. L. 241/90 e s.m.i. e D.P.R. n. 184/2006;

ATTIVITÀ ISTRUTTORIA FARMACO-ECONOMICA finalizzata alla DETERMINAZIONE e alla CONTRATTAZIONE del PREZZO dei FARMACI rimborsati dal SSN e propedeutica alle riunioni della Commissione Tecnico Scientifica (CTS) e del Comitato Prezzi e Rimborso (CPR) dell'AIFA; indagini di mercato; analisi di rimborso e del mercato dei medicinali e dei farmaci generici negli altri Paesi europei e a livello internazionale (da 2007 a 2011);

INCARICO D.G. del 18 aprile 2012- NOMINA ADDETTO ATTUAZIONE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE, ai sensi D.Lgs 81/2008 art. 18 c.1 lett b) e D.M. 10/03/98 art.6, c.1.;

INCARICO D.G. del 18 aprile 2012- NOMINA ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO, ai sensi D.Lgs 81/2008 art. 18 c.1 lett b) e D.M. 388/2003 art. 3.

MINISTERO DELLA SALUTE

dal 7 giugno 2004 dal 6 giugno 2006

DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE- PROGETTO I.P.O.C.M

SEGRETARIATO DI ASSISTENZA TECNICA S.A.T. DELL'ALLEANZA DEGLI OSPEDALI ITALIANI NEL MONDO.

IMPLEMENTAZIONE e REDAZIONE NORMATIVO-ISTITUZIONALE dei TESTI in LINGUA ITALIANA del SITO INTERNET dell'ALLEANZA www.ipocm.ministerosalute.it. RESPONSABILE della TRADUZIONE INGLESE dei CONTENUTI del SITO SOPRACITATO.

CORTE DEI CONTI EUROPEA –LUSSEMBURGO

DAL 1998 AL 1999

GRUPPO I DI CONTROLLO FEAOG (Fondo Europeo Agricolo di Orientamento e Garanzia) – SETTORE GARANZIA 3 - AGENTE TEMPORANEO/FUNZIONARIO AUDITOR A7 (CONTROLLO COMUNITARIO in LINGUA INGLESE-MISSIONI CONGIUNTE con la COMMISSIONE EUROPEA.

CORTE DEI CONTI

dal 1988 al 2007

dal 7 giugno 2000 al 6 giugno 2004
dal 7 giugno 2006 al 2 settembre 2007

SEGRETERIA DELLA SEZIONE CENTRALE DI CONTROLLO SULLA GESTIONE DELLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO

CONTROLLO SULLA GESTIONE DEI LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURALI AVENTI AD OGGETTO APPALTI COMUNITARI, finalizzato alla conclusione delle indagini intersettoriali approvate collegialmente nel programma di controllo annuale da parte dei magistrati della CdC;

Dal 25 ottobre 1999 al 6 giugno 2000

SEMINARIO PERMANENTE SUI CONTROLLI

PROGRAMMAZIONE di SEMINARI su TEMATICHE NAZIONALI e COMUNITARIE INERENTI i CONTROLLI AMMINISTRATIVI PUBBLICI;
ORGANIZZAZIONE CORSI di FORMAZIONE PROFESSIONALE per DIRIGENTI e FUNZIONARI appartenenti ai ruoli della CORTE DEI CONTI.

dal 1 settembre al 24 ottobre 1999

SEGRETARIATO GENERALE -UFFICIO PER LA DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO

SETTORE MALATTIE E VISITE FISCALI

dal 1995 al 1998

CONSIGLIO DI PRESIDENZA

NOMINA AD ASSISTENTE PERSONALE DELLA PROF.SSA MARIA VITTORIA LUPO' AVAGLIANO, Ordinario di Contabilit  di Stato della Facolt  di Economia dell'Universit  degli Studi di Roma «La Sapienza», nell'espletamento del suo mandato di *componente non togato* del Consiglio di Presidenza;

Dal 1994 al 1998

SECONDA SEZIONE CENTRALE D'APPELLO-SEGRETERIA GIUDIZI DI RESPONSABILITA'

RESPONSABILE della SEGRETERIA TECNICA del Presidente della Sezione, dott. Cav. Luigi Granata
COLLABORATORE di CANCELLERIA, incaricato a svolgere lavori tecnici e giuridici per i magistrati della Sezione e per gli avvocati esterni;
CANCELLIERE in UDIENZA in materia di RESPONSABILITA' CONTABILE e PENSIONISTICA.

Dal 1988 al 1994

SECONDA SEZIONE GIURISDIZIONALE ORDINARIA

REVISORE UNICO dei CONTI CONSUNTIVI della REGIONE BASILICATA;
ESPLETAMENTO di FUNZIONI riguardanti l'AREA del CONTROLLO GIURISDIZIONALE: CONTROLLO di REGOLARITA' e LEGITTIMITA' CONTABILE su atti ricognitivi delle entrate e delle spese relativi ai:
-conti consuntivi di Comuni italiani e ASL, con popolazione superiore agli 8000 abitanti;
-conti presentati dalle Comunit  Montane della Regione Basilicata;
CONTROLLO SUCCESSIVO SULLE GESTIONI del TERREMOTO dell'IRPINIA ed altre afferenti la COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO.

	STRUTTURA DI MISSIONE DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI COMPONENTE del COMITATO PER IL RUOLO DELLA CULTURA NELLA COSTRUZIONE DELL' UNIONE EUROPEA nell'ambito della (incarico decreto del Ministro per le Politiche Comunitarie del 1 dicembre 2003);			
Capacità linguistiche		Lingua INGLESE SPAGNOLO FRANCESE	Livello Parlato OTTIMO BUONO ELEMENTARE	Livello scritto OTTIMO BUONO ELEMENTARE
Capacità nell'uso delle tecnologie	CONOSCENZA INFORMATICA APPROFONDITA: sistema operativo WINDOW VISTA - EXCEL, INTERNET - POSTA ELETTRONICA.			
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<p>CORTE DEI CONTI SEMINARIO PERMANENTE SUI CONTROLLI PROGRAMMAZIONE di SEMINARI su TEMATICHE NAZIONALI e COMUNITARIE INERENTI i CONTROLLI AMMINISTRATIVI PUBBLICI; ORGANIZZAZIONE CORSI di FORMAZIONE PROFESSIONALE per DIRIGENTI e FUNZIONARI appartenenti ai ruoli della CORTE DEI CONTI;</p> <p>MINISTERO DELLA SALUTE organizzazione di: III CONFERENZA INTERNAZIONALE DEGLI OSPEDALI ITALIANI NEL MONDO, Palazzo Reale di Caserta dal 26 al 28 novembre 2005. (Ad essa hanno preso parte le massime Autorità Istituzionali, nonché i rappresentanti dei 34 Ospedali Italiani all'Estero e dei 33 Centri di Eccellenza in Italia, soci dell'Alleanza) CORSO DI FORMAZIONE PER L'USO DEL TELECONSULTO ASINCRONO in collaborazione con il Centro Nazionale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione (CNIPA), Roma 27 ottobre 2004</p> <p>MASTER IN DIRITTO DELLE COMUNITA' EUROPEE Esame finale, votazione 60/60 e lode SCUOLA SUPERIORE di AMMINISTRAZIONE PUBBLICA e degli ENTI LOCALI (CEIDA) <i>Anno Accademico 2002/2003;</i></p> <p>TRAINING SEMINAR FOR TRAINERS (in lingua inglese/francese Roma 31 marzo 2004) AUDITING AND ACCOUNTING in the context of the Regional Programme for the Promotion of Instruments and Mechanisms in the European-Mediterranean Market with the financial support of the European Commission MEDA Programme;</p> <p>Idoneità, conseguita presso la Corte dei conti di Roma, per la qualifica di un posto di AMMINISTRATORE AGGIUNTO - ICN (carriera A7-6) presso la CORTE dei CONTI EUROPEA a LUSSEMBURGO (aprile 2000) (Tale carica ha il prestigio di <u>rappresentare la CORTE dei CONTI ITALIANA all'ESTERO</u> e richiede un'adeguata esperienza e conoscenza del controllo comunitario, nonché delle lingue ufficiali dell'Unione Europea, posizione attualmente ricoperta da un <u>magistrato</u> della Corte dei conti);</p> <p>MASTER IN ECONOMIA SANITARIA, Roma 16-21 giugno-22-24 settembre 2008 Esame finale, votazione 58/60 (CEIDA);</p> <p>CORSO di COACHING: TECNICHE DI AFFIANCAMENTO PER SVILUPPARE LE PRESTAZIONI DEI COLLEGHI", Roma 3-4 dicembre 2012 (CEIDA).</p>			