



Ufficio Segreteria Organismi Collegiali

Luogo e data _____

Richiesta di accesso ai documenti amministrativi

(Legge 7 agosto 1990, n. 241 e DPR 12 aprile 2006, n°184)

Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

nato a _____ (prov. _____) il _____

residente in _____ (Prov. _____)

Via _____ n° _____ c.a.p. _____

email _____ Cell _____ tel.n _____

documento di riconoscimento _____ rilasciato il _____ da _____

diretto interessato/ legale rappresentante [se legale rappresentante compilare a) o b)]

a) (di persona fisica) _____ nato a _____

Prov. _____ il _____ residente in _____

Prov. _____ Indirizzo _____ c.a.p. _____

tel. n _____

b) (di persona giuridica, soc. di fatto, ecc.) _____

con sede in _____ indirizzo _____

telefono / telefax _____

CHIEDE (*)

DI PRENDERE IN ESAME I SOTTOINDICATI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI:

DI AVERE COPIA DEI SOTTOELENCATI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI:

(*) (art. 22, 1° comma L. 241/90)

MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA DI ACCESSO

AVVERTENZE IMPORTANTI

L'accesso ai documenti amministrativi disciplinato dall'art. 25, comma 1, legge 241/1990 e successive modifiche, è ora fruibile con l'adozione delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, in attuazione dei principi previsti dal DPR 11 febbraio 2005, n.68 (Regolamento recante disposizioni per l'utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell'articolo 27 della legge 16 gennaio 2003, n. 3.) e dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice delle Amministrazioni Digitali - CAD) e successive modificazioni.

L'accesso agli atti effettuato per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata, permette alle amministrazioni pubbliche di comunicare con gli interessati, senza oneri di spedizione a suo carico e senza costi di riproduzione secondo il Codice delle Amministrazioni Digitali.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679 (GDPR).

I dati raccolti attraverso il presente modulo saranno trattati da AIFA – Titolare del trattamento, con sede in Roma, via del Tritone 181 – per l'adempimento di obblighi di legge ed allo scopo di perseguire finalità connesse al procedimento richiesto. I dati saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate e adeguatamente istruite nonché, eventualmente, da enti esterni pubblici e privati, designati responsabili del trattamento mediante specifico accordo ai sensi dell'articolo 28 del GDPR. Potranno inoltre essere comunicati ad altre Autorità Pubbliche e Pubbliche Amministrazioni, per l'adempimento di obblighi di legge o regolamento e non saranno oggetto di trasferimenti al di fuori dell'Unione Europea. La conservazione dei dati avverrà per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati conferiti, fatto salvo un periodo di conservazione superiore, ove richiesto da norme di legge, regolamento, ovvero nel caso in cui il trattamento si riveli necessario per soddisfare finalità di natura legale. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, trattandosi di trattamento necessario per il corretto adempimento delle finalità istituzionali perseguite.

Per esercitare i diritti previsti dagli artt. 13 e segg. del GDPR, potrà rivolgersi direttamente al Titolare, contattabile all'indirizzo direzionegenerale@aifa.gov.it, o al Responsabile della protezione dei dati personali, all'indirizzo responsabileprotezionedati@aifa.gov.it.

Potrà infine – ove ritenga sia stata commessa una violazione della normativa – proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

IL RICHIEDENTE

(firma leggibile)
