



**Oggetto: Nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) delle procedure di affidamento e di esecuzione degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, in ambito non ICT, di importo inferiore a euro 40.000,00 oltre IVA.**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Visto** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, gli articoli 8 e 9;

**Visto** l'art. 48 del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

**Visto** il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

**Visto** il Regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016);

**Visto** il decreto del Ministro della Salute del 15 gennaio 2020, con cui il Dott. Nicola Magrini è stato nominato Direttore generale dell'AIFA e il relativo contratto di lavoro individuale sottoscritto in data 2 marzo 2020, con decorrenza in pari data;

**Visto** il decreto del Ministro della Salute del 26 marzo 2021, con cui il Dott. Nicola Magrini è stato confermato nell'incarico di Direttore generale dell'AIFA;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante *“Codice dei Contratti Pubblici”* e ss. mm. ii. (in appresso per brevità il *“Codice”*) ed in particolare l'art. 31, comma 1, in virtù del quale *“Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione”*;

**Viste** le Linee Guida n. 3 recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26/10/2016 aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con deliberazione n. 1007 dell'11/10/2017 ed in particolare del paragrafo 7 che indica i *“Requisiti di professionalità del RUP per appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi”*;

**Vista** la determinazione direttoriale n. 2117 in data 21/12/2017, con cui - ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, dell'art. 21 del Regolamento di Contabilità AIFA e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 sopra citate – a far data dal 21 dicembre 2017 il dr. Maurizio Trapanese ha assunto il ruolo di “Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di servizi e forniture” (RUP) di tutti gli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi in materia ICT, anche per quelli che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche e per acquisti di sistemi informatici e telematici in quanto attinenti a prodotti o servizi connotati da particolari caratteristiche tecniche, di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice;

**Vista** la determinazione direttoriale n. 1766 in data 26/10/2018, con cui - ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3, la dott.ssa Raffaella Cugini è stata nominata “Responsabile unico del procedimento” (RUP) di tutti gli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi dell'Agenzia, di importo inferiore pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, ad esclusione degli appalti in ambito di Information and Communication Technology;

**Vista** la determinazione del Direttore Generale del 12 novembre 2020, n. 1157, con la quale è stato conferito, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.lgs. n. 165 del 2001, alla dott.ssa Raffaella Cugini, dirigente amministrativo di seconda fascia, l'incarico di dirigente dell'Ufficio Attività negoziale e gestione del patrimonio, di cui all'art. 13, comma 3, lett. c), del regolamento dell'Agenzia;

**Visto** l'art. 13 comma 3 lettera c), del sopra citato Regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco in virtù del quale l'Ufficio Attività negoziale e gestione patrimonio è tenuto ad assicurare il regolare funzionamento delle seguenti attività: *“attività negoziale; gestione del patrimonio; dell'acquisizione, inventariazione, gestione e manutenzione dei beni mobili, dei beni immobili, degli impianti, dei servizi e delle utenze dell'Agenzia”*;

**Ritenuto** necessario, alla luce dei nuovi stringenti impegni che la d.ssa Raffaella Cugini è chiamata a svolgere quale dirigente dell'Ufficio Attività Negoziale e Gestione del Patrimonio, procedere all'individuazione di un “Responsabile Unico del procedimento” (RUP) che affianchi la d.ssa Cugini per le procedure meno complesse quali quelle di affidamento e di esecuzione degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, in ambito non ICT, di importo inferiore a euro 40.000,00 (quarantamila/00) IVA esclusa;

**Visti** il curriculum vitae (allegato) della dott.ssa Maria Grazia Perulli, funzionario giuridico di ruolo incardinato presso l'Ufficio Attività Negoziale e Gestione del Patrimonio dell'AIFA, nonché il relativo fascicolo personale agli atti dell'Agenzia dai quali emerge il possesso del titolo di studio e dei requisiti di professionalità e di esperienza, come richiesti dalle Linee

Guida ANAC n. 3 sopra citate e di cui deve essere in possesso il RUP per appalti di servizi e forniture in ambito non ICT;

**Preso atto** in particolare che, come evidenziato nel su citato CV, la dott.ssa Maria Grazia Perulli ha seguito il Corso di formazione in materia di Project Management organizzato presso AIFA dalla società Ernst & Young Business School S.r.l. nell'ambito del Contratto recante CIG ZA31A42C19 ed ha conseguito il Diploma di "Esperto in appalti pubblici - I° edizione 2020", rilasciato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione in collaborazione con ANAC;

**Ritenuto** opportuno avvalersi della professionalità ed esperienza tecnica della dott.ssa Perulli;

Tutto ciò considerato e premesso

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

**(nomina del RUP di appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi in ambito non ICT di importo inferiore a euro 40.000,00 IVA esclusa)**

1. Per le motivazioni di cui in premessa - ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 sopra citate - la dott.ssa Maria Grazia Perulli è individuata quale "Responsabile Unico del procedimento" (RUP) delle procedure di affidamento e di esecuzione degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, in ambito non ICT, di importo inferiore a euro 40.000,00 IVA esclusa.
2. Si dà mandato all'Ufficio Attività Negoziale e Gestione del Patrimonio di porre in essere tutti gli adempimenti necessari all'attuazione della presente determinazione ed in particolare:
  - di procedere all'abilitazione del nuovo RUP sui sistemi informativi dell'ANAC e del MIT nonché sulle piattaforme telematiche di negoziazione utilizzate dall'AIFA;
  - di curare tutte le pubblicazioni del presente provvedimento previste dall'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché la trasmissione dei dati relativi all'incarico conferito al Settore Risorse Umane ai fini del loro inserimento sul portale della Funzione Pubblica Perla PA – Anagrafe delle Prestazioni;
  - di provvedere ad ogni altra attività funzionale a consentire lo svolgimento da parte del nuovo RUP dei compiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.
3. L'incarico decorre dalla data in cui diverranno operative le necessarie abilitazioni del nuovo RUP come indicate al comma 2 del presente articolo.

Roma,

**Il Direttore Generale**  
*Nicola Magrini*

**Allegato:**

1. curriculum vitae dott.ssa Maria Grazia Perulli.

**Pubblicato sul profilo del committente in data 29/11/2021**