



Oggetto: aggiudicazione in favore dell'OE NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l. della procedura di acquisto tramite RdO sul MePA, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e l'esecuzione dei corsi collettivi trasversali di natura organizzativo – comportamentale per il personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco – CIG ZCC27454D7

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016), (in appresso "Regolamento");

Visto il decreto del Ministro della Salute del 27 settembre 2018, registrato, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del decreto legislativo 30 giugno 2011 n. 123, dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della Salute in data 4 ottobre 2018, al n. 1011, con cui il dott. Luca Li Bassi è stato nominato Direttore generale dell'Agenzia italiana del farmaco e il relativo contratto individuale di lavoro con decorrenza 17 ottobre 2018, data di effettiva assunzione delle funzioni;

Visto il decreto legislativo n. 50/2016 recante "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”* per la parte vigente;

Vista la determinazione direttoriale n. 1766 in data 26/10/2018, con cui - ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3, la dott.ssa Raffaella Cugini è stata nominata *“Responsabile unico del procedimento”* (RUP) degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ad esclusione di quelli in materia ICT;

Vista la Legge 30 dicembre 2018 n. 145, in G.U. del 31 dicembre 2018 recante *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”*;

Visto il Regolamento di Contabilità dell’Agenzia Italiana del Farmaco come modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 9 ottobre 2006;

Visto il budget dell’Agenzia Italiana del Farmaco approvato con delibera del C.d.A. AIFA n. 31 del 29 novembre 2018;

Visto il bilancio d’esercizio dell’Agenzia per l’anno 2018 è stato approvato con delibera CdA n. 14 del 17 aprile 2019;

Vista la Determina DG n. 534/2019 avente ad oggetto *“Adozione del “Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi dell’Agenzia Italiana del Farmaco per gli anni 2019 – 2020”, ai sensi dell’art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.”*;

Visto il Piano Triennale di formazione del Personale 2017-2019 dell’AIFA;

Vista la determina DG n. 1840/2017 del 08/11/2017 che ha attuato e finanzia il Piano Triennale di Formazione del Personale per gli anni 2017-2019 – Finanziamento anno 2017, prevedendo uno stanziamento di euro 30.000,00 (trentamila/00) relativo al budget a disposizione per l’anno 2017 per finanziare l’aggiornamento trasversale di natura collettiva in ambito organizzativo - comportamentale del personale dell’Agenzia;

Vista la determina DG n. 1516 del 24/09/2018 di attuazione del Piano Triennale di Formazione 2018-2020 – Finanziamento anno 2018, con la quale vengono riassegnate le somme residue per l’anno 2017, pari ad euro 29.960,00 (ventinovemilanovecentosessanta/00), esente IVA, per le finalità previste nella Tab. C - corsi collettivi di natura trasversale organizzativo/anticorruzione/comportamentale del personale dell’Agenzia;

Vista, altresì, la comunicazione trasmessa via email dall’Ufficio Reclutamento e Formazione, incarichi e rapporti di lavoro flessibile del 17/12/2018 all’Ufficio Attività Negoziale e Gestione Patrimonio, con la quale ha precisato che l’importo da assegnare a base d’asta per i corsi trasversali di natura organizzativo - comportamentale è pari ad euro 20.000,00 (ventimila/00), IVA esente;

Vista la Determina DG n. 470 del 05/03/2019, con cui è stata indetta la procedura di gara tramite RdO mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e l'esecuzione dei corsi collettivi trasversali di natura organizzativo – comportamentale per il personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco - CIG ZCC27454D7, per un importo a base d'asta di euro 20.000,00 (ventimila/00), esente IVA;

Vista la Lettera d'invito prot. n. ANGP-28061/P del 11/03/2019, pubblicata sul sistema Me.PA. in data 12/03/2019, con la quale l'AIFA, in qualità di stazione appaltante, ha invitato a partecipare alla suddetta procedura negoziata i seguenti Operatori economici di settore: BITNET S.r.l. - P. IVA 05224461003; CEIDA CENTRO ITALIANO DI DIREZIONE AZIENDALE - P. IVA 02145541005; CONSILIA CFO S.r.l. - P. IVA 11435101008; GM FORMAZIONE S.r.l. - P. IVA 10099891003; HUMANITIES S.r.l. - P. IVA 07227131005; LUISS GUIDO CARLI S.r.l. - P. IVA 01067231009; NEWS IN LEARNING MANAGEMENT - P. IVA 10856341002; SERVIZI PROFESSIONALI INTEGRATI PER LE IMPRESE E LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE- P. IVA 13347071006; STUDIO STAFF R.U. S.r.l. - P. IVA 05791151003; TALENTECH . S.r.l. - P. IVA 14207931008;

Preso atto che alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte hanno fatto pervenire la documentazione relativa alla suddetta procedura i seguenti Operatori Economici:

- NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l. la cui offerta è pervenuta attraverso il sistema e-procurement del Me.PA. il 31/03/2019 alle ore 21:48;
- HUMANITIES S.r.l. la cui offerta è pervenuta attraverso il sistema e-procurement del Me.PA. il 01/04/2019 09:20;

Vista la Relazione istruttoria del RUP del 01/04/2019 e il verbale di apertura della documentazione amministrativa recante pari data ad essa allegato - al quale si rimanda integralmente per gli aspetti motivazionali - in merito alle intervenute attività di apertura delle Buste virtuali "A" contenenti la documentazione Amministrativa dei su menzionati OE, di controllo del rispetto dei tempi per la presentazione delle offerte, delle dichiarazioni e della documentazione prodotta e del relativo controllo sul possesso dei requisiti generali e speciali;

Vista la determina DG n.709 del 19/04/2019 di ammissione dei su indicati Operatori economici alla successiva fase di valutazione delle offerte;

Vista la Determina DG n. 816 del 21/05/2019 con la quale è stata istituita ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 la Commissione Giudicatrice della procedura in oggetto;

Visti gli allegati verbali dei lavori della Commissione giudicatrice del 10/06/2019 ore 10.30 (all.1), del 10/06/2019 ore 14.00 (all.2), dell'11/06/2019 (all.3), e in particolare il verbale di chiusura dei lavori del 12/06/2019 (all.4), dal quale risulta che l'offerta di NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l. è risultata prima in graduatoria, sulla base del criterio del miglior rapporto qualità/prezzo, offrendo un importo pari ad € 17.640,00 esente IVA, e tuttavia la medesima ricade nell'ipotesi di cui all'art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 relativo alle "Offerte anormalmente basse";

Preso atto della relazione istruttoria del 24/07/2019 (all.5), relativa al sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta della NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l. attivato a cura del RUP ai sensi dell'art. 97, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e conclusosi con l'accoglimento delle giustificazioni prodotte dall'OE interessato a supporto dell'affidabilità della propria offerta;

DETERMINA

Art. 1

(aggiudicazione)

1. La procedura di gara, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e l'esecuzione dei corsi collettivi trasversali di natura organizzativo – comportamentale per il personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco – CIG ZCC27454D7 viene aggiudicata in favore di NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l. – C.F. e P.IVA 10856341002, con sede in Roma, Piazza di Villa Carpegna n. 45, per un importo pari ad euro € 17.640,00 (diciassettemilaseicentoquaranta/00) esente IVA, per la durata di 12 mesi.
2. Si dà atto che l'efficacia della presente aggiudicazione è comunque subordinata alla positiva verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti previsti dalla vigente normativa.

Art. 2

(autorizzazione alla spesa)

1. E' autorizzata la spesa di € 17.640,00 esente IVA in favore della società NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l. quale corrispettivo per i servizi in argomento.
2. La spesa relativa alla procedura di gara graverà pro quota sul budget 2019 e 2020.
3. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sulle coordinate indicate da NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l.
- 4.

Art. 3

(comunicazioni, pubblicità e trasparenza)

1. La comunicazione del presente provvedimento di aggiudicazione sarà effettuata ai sensi dell'art. 76 del d. lgs. n. 50/2016 entro il termine di cinque giorni dalla data di adozione dello stesso.
1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento di aggiudicazione, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA www.agenziafarmaco.gov.it nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. avverranno sul sito del MIT al seguente link www.serviziocontrattipubblici.it nonché con le modalità che verranno indicate dall'ANAC e ai sensi dell'art. 29 comma 4 bis del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Art. 4
(impugnazioni)

1. Avverso il presente provvedimento è proponibile l'impugnazione dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio entro il termine di 30 giorni.

Roma, 25/07/2019

Firmato digitalmente da: LI BASSI LUCA
Ruolo: 2.10.1.1 Direttore generale
Organizzazione: AIFA - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO
Data: 25/07/2019 17:39:02

Il Direttore Generale

Luca Li Bassi

Allegati:

- 1) verbale della Commissione giudicatrice del 10/06/2019 ore 10.30;
- 2) verbale della Commissione giudicatrice del 10/06/2019 ore 14.00;
- 3) verbale della Commissione giudicatrice dell' 11/06/2019;
- 4) verbale della Commissione giudicatrice del 12/06/2019;
- 5) relazione del RUP del 24/07/2019.

Publicato sul profilo del committente in data 26/07/2019

UFFICIO ATTIVITÀ NEGOZIALE E GESTIONE PATRIMONIO

Procedura di acquisto tramite RdO ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e l'esecuzione dei corsi collettivi trasversali di natura organizzativo – comportamentale per il personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco – CIG ZCC27454D7

Verbale della seduta di insediamento della Commissione giudicatrice e della seduta riservata del 10 giugno 2019

L'anno 2019, il giorno 10 del mese di giugno alle ore 10:30, presso la sede dell'Agenzia Italiana del Farmaco, si è insediata la Commissione Giudicatrice, istituita con Determina DG n. 816 del 21/05/2019 (all. 1).

Alla seduta sono presenti i seguenti membri della Commissione, vale a dire la dott.ssa Cinzia Berghella (Presidente), la dott.ssa Carmelina Fezza (Commissario) e il dott. Ugo Santonastaso (Commissario), mentre le funzioni di segretario sono assolte dall'avv. Maria Grazia Perulli.

La Commissione, preso atto della Determina DG n. 709 del 19/04/2019 di ammissione dei seguenti n. 2 Operatori Economici NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l. e HUMANITIES S.r.l., partecipanti alla procedura di acquisto tramite RdO sul MePA, per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e l'esecuzione dei corsi collettivi trasversali di natura organizzativo – comportamentale per il personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, procede alle operazioni di apertura delle buste virtuali "B", contenenti le offerte tecniche pervenute a cura dei n. 2 suddetti OE tramite il sistema di e-procurement del MePA entro le ore 12.00 del 01/04/2019.

La Commissione accerta, quindi, che:

- nella busta virtuale presentata dall'OE NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l. sono presenti una Relazione tecnica, recante la firma digitale del legale rappresentate dell'OE partecipante Valeria Arancio Maria, le certificazioni riferite all'OE e i CV dei docenti (titolari e supplenti) proposti, ad eccezione del CV della dott.ssa Angelica Pullieri, indicata dall'OE come docente supplente del Corso di Benessere Organizzativo, come docente titolare del Corso di stress e mobbing sul lavoro e come docente supplente del Corso di molestie e maltrattamenti sul luogo di lavoro.

- nella busta virtuale presentata dall'OE HUMANITIES S.r.l. sono presenti una Relazione tecnica, recante la firma digitale del legale rappresentante dell'OE Francesco Tulli, le certificazioni riferite all'OE e i CV dei docenti (titolari e supplenti) proposti e sottoscritti digitalmente in maniera collettiva dal legale rappresentante su menzionato.

Il segretario, su invito del Presidente, richiama il paragrafo 10.1 della Lettera d'invito stando al quale, al fine della valutazione delle offerte tecniche, con possibilità di attribuzione di un punteggio tecnico massimo di punti n. 70/70, la Commissione Giudicatrice dovrà attenersi ai seguenti criteri:

- a) Qualità della metodologia di insegnamento;
max 27 punti
- b) esperienza professionale (didattica acquisita e possesso di titoli idonei) dell'operatore economico e degli insegnanti (titolari e sostituti);
max 30 punti
- c) descrizione professionale del Responsabile coordinatore;
max 2 punti
- d) proposte migliorative e/o servizi aggiuntivi (utilità per l'AIFA):
max 11 punti

In particolare, si precisa che, trattandosi di due sole offerte, si procederà come evidenziato alla pag. n. 21 della lettera d'invito, ovvero *“qualora il numero delle offerte da sottoporre a valutazione sia minore di tre, in sostituzione del metodo del confronto a coppie, il coefficiente sarà determinato nel seguente modo: 1) calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (media sui commissari); 2) si procede, quindi, a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta”*.

Ai fini delle valutazioni espresse, il Segretario rappresenta che le preferenze date dalla Commissione saranno riportate in un unico apposito prospetto in formato excel, che rimarrà in custodia presso il medesimo Segretario.

I lavori plenari proseguono sino alle ore 13.00 con il completamento dell'esame e della valutazione dei criteri di cui alle lettere a), e d) per tutti gli OE ammessi.

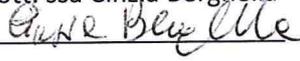
Il Presidente sospende i lavori per riaggiornarli alle ore 14.00.

Letto, approvato e sottoscritto.



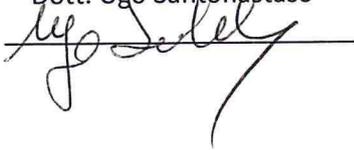
Il Presidente

Dott. ssa Cinzia Berghella

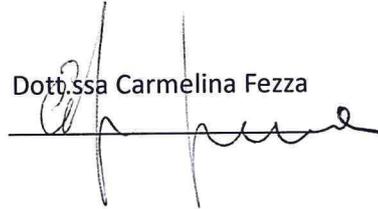


I Commissari

Dott. Ugo Santonastaso

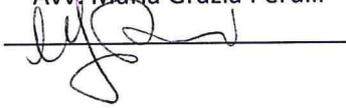


Dott.ssa Carmelina Fezza



Il Segretario

Avv. Maria Grazia Perulli



UFFICIO ATTIVITÀ NEGOZIALE E GESTIONE PATRIMONIO

Procedura di acquisto tramite RdO ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e l'esecuzione dei corsi collettivi trasversali di natura organizzativo – comportamentale per il personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco – CIG ZCC27454D7

Verbale della seduta riservata della Commissione giudicatrice del 10 giugno 2019 ore 14.00

L'anno 2019, il giorno 10 del mese di giugno alle ore 14.00, presso la sede dell'Agenzia Italiana del Farmaco, si è riunita la Commissione Giudicatrice, istituita con Determina DG n. 816 del 21/05/2019, al fine di proseguire nell'attività valutativa delle offerte tecniche pervenute.

Alla seduta sono presenti i seguenti membri della Commissione, vale a dire la dott.ssa Cinzia Berghella (Presidente), la dott.ssa Carmelina Fezza (Commissario) e il dott. Ugo Santonastaso (Commissario).

Le funzioni di segretario sono assolte dall'avv. Maria Grazia Perulli.

La Commissione riprende i lavori procedendo all'esame e alla valutazione del criterio di cui alla lettera c) per gli OE partecipanti.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15.30 e fissa una nuova seduta per il giorno 11 giugno p.v. ore 10.00 per la chiusura dell'attività valutativa.

Letto, approvato e sottoscritto.

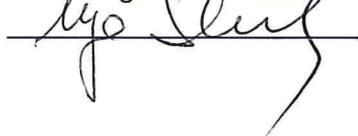
Il Presidente

Dott. ssa Cinzia Berghella

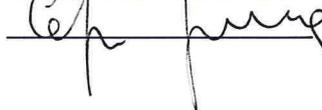


I Commissari

Dott. Ugo Santonastaso

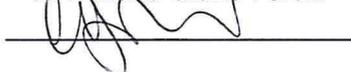


Dott.ssa Carmelina Fezza



Il Segretario

Avv. Maria Grazia Perulli



UFFICIO ATTIVITÀ NEGOZIALE E GESTIONE PATRIMONIO

Procedura di acquisto tramite RdO ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e l'esecuzione dei corsi collettivi trasversali di natura organizzativo – comportamentale per il personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco – CIG ZCC27454D7

Verbale della seduta della Commissione giudicatrice del giorno 11 giugno 2019

L'anno 2019, il giorno 11 del mese di giugno alle ore 10.10, presso la sede dell'Agenzia Italiana del Farmaco, si è riunita la Commissione Giudicatrice, al fine di completare l'attività valutativa delle offerte tecniche pervenute.

Alla seduta sono presenti i seguenti membri della Commissione, vale a dire la dott.ssa Cinzia Berghella (Presidente), la dott.ssa Carmelina Fezza (Commissario) e il dott. Ugo Santonastaso (Commissario) e l'avv. Maria Grazia Perulli con funzioni di segretario.

La Commissione completa e conclude la valutazione tecnica delle offerte pervenute mediante l'attribuzione dei relativi coefficienti al criterio di cui alla lettera b), riportati nel prospetto excel che si allega al presente verbale (all. 1).

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 10.30 e fissa una nuova seduta per il giorno 12 giugno p.v. alle ore 10.00 al fine di procedere all'apertura dell'offerta economica attraverso il sistema di e-procurement sul Mepa.

Letto, approvato e sottoscritto.

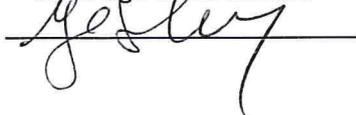
Il Presidente

Dott. ssa Cinzia Berghella

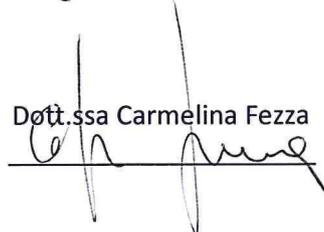


I Commissari

Dott. Ugo Santonastaso



Dott.ssa Carmelina Fezza



Il Segretario

Avv. Maria Grazia Perulli



NOMI OFFERENTI	
OFFERTA A	HUMANITIES S'rl NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S'rl
OFFERTA B	

COMMISSIONE GIUDICATRICE	
PRESIDENTE	CINZIA BERGHELLA
COMMISSARIO 1	CARMELINA FEZZA
COMMISSARIO 2	UGO SANTONASTASO

PUNTEGGI TECNICI DEI CRITERI PREVISTI NELLA LETTERA DI INVITO	
CRITERIO	PUNTI
CRITERIO 1	27
CRITERIO 2	30
CRITERIO 3	2
CRITERIO 4	11
TOTALE	70

CRITERI DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
NON VALUTABILE	0
ESTREMAMENTE INSUFFICIENTE	0,1
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	0,2
MOLTO INSUFFICIENTE	0,3
INSUFFICIENTE	0,4
SUFFICIENTE	0,5
PIU' CHE SUFFICIENTE	0,6
DISCRETO	0,7
BUONO	0,8
MOLTO BUONO	0,9
OTTIMO	1

COMMISSARI	COEFFICIENTI ATTRIBUITI DAI COMMISSARI	
	OFFERTA A	OFFERTA B
	CRITERIO 1	
PRESIDENTE	0,80	0,70
COMMISSARIO 1	0,60	0,70
COMMISSARIO 2	0,70	0,80
MEDIA COEFFICIENTI	0,70	0,73
COEFF. MEDIO MAX	0,73	
COEFF. RIPARAMETRATI	0,95	1,00
PUNTI MAX CRITERIO 1	27,00	
PUNTI ATTRIBUITI	25,77	27,00

COMMISSARI	COEFFICIENTI ATTRIBUITI DAI COMMISSARI	
	OFFERTA A	OFFERTA B
	CRITERIO 2	
PRESIDENTE	0,90	0,80

COMMISSARIO 1	0,70	0,60
COMMISSARIO 2	0,70	0,60
MEDIA COEFFICIENTI	0,77	0,67
COEFF. MEDIO MAX	0,77	
COEFF. RIPARAMETRATI	1,00	0,87
PUNTI MAX CRITERIO 2	30,00	
PUNTI ATTRIBUITI	30,00	26,09

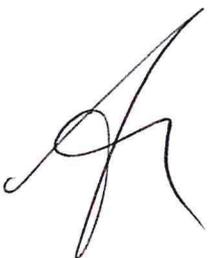
COMMISSARI	COEFFICIENTI ATTRIBUITI DAI COMMISSARI	
	OFFERTA A	OFFERTA B
	CRITERIO 3	
PRESIDENTE	0,70	0,90
COMMISSARIO 1	0,60	0,90
COMMISSARIO 2	0,70	0,80
MEDIA COEFFICIENTI	0,67	0,87
COEFF. MEDIO MAX	0,87	
COEFF. RIPARAMETRATI	0,77	1,00
PUNTI MAX CRITERIO 3	2,00	
PUNTI ATTRIBUITI	1,54	2,00





COMMISSARI	COEFFICIENTI ATTRIBUITI DAI COMMISSARI	
	OFFERTA A	OFFERTA B
	CRITERIO 4	
PRESIDENTE	0,10	0,50
COMMISSARIO 1	0,10	0,50
COMMISSARIO 2	0,10	0,50
MEDIA COEFFICIENTI	0,10	0,50
COEFF. MEDIO MAX	0,50	
COEFF. RIPARAMETRATI	0,20	1,00
PUNTI MAX CRITERIO 4	11,00	
PUNTI ATTRIBUITI	2,20	11,00

PUNTEGGIO TECNICO OFFERTA A	59,51
PUNTEGGIO TECNICO OFFERTA B	66,09






UFFICIO ATTIVITÀ NEGOZIALE E GESTIONE PATRIMONIO

Procedura di acquisto tramite RdO ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e l'esecuzione dei corsi collettivi trasversali di natura organizzativo – comportamentale per il personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco – CIG ZCC27454D7

Verbale della seduta di chiusura lavori del giorno 12 giugno 2019

L'anno 2019, il giorno 12 del mese di giugno alle ore 10.06, presso la sede dell'Agenzia Italiana del Farmaco, si è riunita la Commissione Giudicatrice, per le operazioni di apertura delle buste virtuali "C" contenenti le offerte economiche degli OE partecipanti.

Alla seduta sono presenti i seguenti membri della Commissione, vale a dire la dott.ssa Cinzia Berghella (Presidente), la dott.ssa Carmelina Fezza (Commissario) e il dott. Ugo Santonastaso (Commissario), mentre le funzioni di segreteria sono assolve dell'avv. Maria Grazia Perulli.

Preliminarmente il Presidente chiede al Segretario di procedere all' approvazione sul sistema e-Procurement del MePa della documentazione tecnica degli OE partecipanti e al caricamento dei relativi punteggi tecnici, di cui si dà contestuale lettura, come di seguito:

Concorrente	punteggio tecnico
NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l.	66,09
HUMANITIES S.r.l.	59,51

Il Segretario da lettura del paragrafo 10.2 della lettera di invito a tenor del quale il punteggio economico sarà assegnato in automatico dal sistema e-Procurement del MePa "all' offerta economica del concorrente (a) si ottiene moltiplicando $V(a)$ per il punteggio massimo attribuibile ovvero 30 punti.

Il coefficiente $V(a)$ relativo all'offerta economica del concorrente (a) è determinato attraverso la seguente formula:

$$V(a) = R_{min}/R_a$$

dove:

$V(a)$ = coefficiente relativo all'offerta economica del concorrente (a)

R_{min} = importo offerto più basso

R_a = importo offerto dal concorrente (a)".

Tutto ciò richiamato, la Commissione giudicatrice, provvede quindi all'apertura della busta virtuale "C" (costituita dal modulo di offerta generato a sistema dal MePa, dall'Allegato C alla Lettera di Invito e dal Dettaglio economico) relativa a **NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l.** firmata digitalmente dal legale rappresentante, evidenziando come l'importo complessivamente offerto per i servizi in gara sia pari a € 17.640,00 esente IVA.

Si procede con l'apertura della busta virtuale "C" (costituita dal modulo di offerta generato a sistema dal MePa, dall'Allegato C e dal Dettaglio economico) presentata da **HUMANITIES S.r.l.**, firmata digitalmente dal legale rappresentante e contenente l'indicazione di un importo complessivo pari a € 16.999,50 esente IVA per i servizi in argomento.

Si rappresenta che il sistema messo a disposizione dall'e-Procurement del MePa assegna in automatico alle offerte presentate, previa dichiarazione di conformità della documentazione economica ad esse relativa, il punteggio economico sintetizzato come nella tabella appresso:

Concorrente	punteggio economico
NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l.	28,91
HUMANITIES S.r.l.	30

Concluse le operazioni di gara on-line attraverso le funzioni "Aggiudica provvisoriamente" e "Mostra graduatoria finale" messe a disposizione dal sistema di e-Procurement del MePa appare quanto di seguito indicato:

Graduatoria	Concorrente	Punteggio totale
I CLASSIFICATA	NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l.	95
II CLASSIFICATA	HUMANITIES S.r.l.	89,51



La Commissione prende atto che, ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016, l'offerta presentata dall'O.E. NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l. prima in graduatoria risulta anomala in quanto sia il punteggio tecnico sia quello economico ottenuto dall'OE in parola sono superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dalla Lettera di invito.

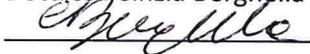
Il Presidente invita il Segretario a trasmettere i verbali al Responsabile Unico del Procedimento, per procedere all'avvio del sub procedimento di verifica di anomalia dell'offerta, nel rispetto delle modalità e delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice degli Appalti.

Alle ore 10.45 il Presidente, ritenute concluse le operazioni di gara, dichiara sciolta la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. ssa Cinzia Berghella



I Commissari

Dott. Ugo Santonastaso



Dott. ssa Carmelina Fezza



Il Segretario

Avv. Maria Grazia Perulli





Ufficio Attività negoziale e gestione patrimonio

OGGETTO: Procedura di acquisto tramite RdO, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e l'esecuzione dei corsi collettivi trasversali di natura organizzativo – comportamentale per il personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco – CIG ZCC27454D7

Relazione istruttoria all'esito del sub-procedimento di verifica dell'offerta anomala ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Con riguardo alla procedura di cui all'oggetto il sottoscritto RUP, esaminati i verbali della Commissione Giudicatrice e in particolare il verbale della seduta pubblica di apertura delle buste virtuali relative all'offerta economica tenutasi il 12/06/2019, prende atto che l'offerta presentata dalla società NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l. risultata prima in graduatoria, è apparsa anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016, in quanto sia il punteggio tecnico sia quello economico sono superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nella Lettera di Invito.

Nell'ambito del sub-procedimento di verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., sono stati, pertanto, avviati con pec del 08/07/2019 (All.1), gli opportuni accertamenti in ordine alla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta risultata anomala.

La società NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l. (di seguito NILMAN), con pec del 14/07/2019 acquisita al prot. dell'Agenzia in data 15/07/2019 con num. 81064-15/07/2019-AIFA-AIFA-A (All. 2) , ha provveduto a trasmettere le proprie giustificazioni.

In particolare si evidenzia che la società NILMAN con riguardo alle voci della propria Offerta Economica ha precisato quanto segue:

Per quel che attiene al Personale deputato alla gestione della commessa e ai relativi costi:

La società NILMAN ha indicato tre differenti tipologie di personale deputato alla gestione della commessa ovvero:

ae

- il personale amministrativo Livello IV° CCNL Commercio da impiegare per n. 12 gg complessivi per un costo totale stimato pari a € 1.885,44, per un costo medio orario di € 19,64;
- il personale docente Livello Quadro CCNL Commercio da impiegare per circa n. 28 gg complessivi per un costo totale stimato in € 6.894,72, per un costo medio orario di € 30,78;
- i professionisti esterni da impiegare per n. 13 giornate per un costo totale stimato in € 5.250,00.

Il costo medio orario del predetto personale, parametrato a quello relativo ad aziende che occupano da 16 a 50 dipendenti e ad aziende con oltre 50 dipendenti, risulta superiore a quello previsto nelle tabelle di cui al Decreto Ministeriale del 19/05/2010 relative alla *“Determinazione del costo medio orario del lavoro per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi, distintamente per le aziende che occupano da 16 a 50 dipendenti e per quelle con oltre 50 dipendenti, sia a livello nazionale che a livello territoriale, con decorrenza dal mese di ottobre 2010”* per il Settore del terziario della distribuzione e dei servizi (All. 3).

Per quel che attiene il costo relativo alla sicurezza aziendale:

Trattandosi di prestazione di natura puramente intellettuale per di più svolta fuori dai locali della Società, quest'ultima dichiara che *“non sono previsti oneri diretti per la sicurezza a carico della commessa in questione”*.

Per quel che attiene le spese generali:

I costi generali sono limitati (considerati la società e i docenti residenti in Roma e preso atto che, come previsto da Capitolato di gara, le aule didattiche verranno messe a disposizione da AIFA) in quanto relativi a spese per il materiale didattico, la logistica ed eventuali spese di trasferta per docenti esterni e sono stimati in € 2.000,00.

Per quel che attiene l'utile d'impresa:

Il margine lordo stimato in sede di formulazione dell'offerta è di 9,13% .

Il RUP, esaminate le tabelle di cui al Decreto Ministeriale del 19/05/2010 sopra menzionate e avuto riguardo alla nota in data 24/07/2019 del Settore Risorse Strumentali e Finanziarie (All.4) circa la congruità di quanto asserito dal fornitore in merito agli oneri di sicurezza, ritiene i costi indicati da NILMAN nelle giustificazioni fornite a corredo della propria offerta economica congrui e conformi rispetto a quanto richiesto dal dettato normativo in materia di minimi salariali retributivi.

Alla luce delle conclusioni cui è addivenuto, il RUP reputa pertanto che l'offerta risulti nel suo complesso affidabile e atta a garantire la seria esecuzione del contratto.

RE

Per l'effetto nulla osta ai fini dell'aggiudicazione della gara in esame in favore di NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.r.l.

Roma,

Il Responsabile Unico del Procedimento

Raffaella Cugini



Allegati:

- 1) pec di richiesta giustificazioni del 08/07/2019;
- 2) pec trasmissione giustificazioni del 14/07/2019;
- 3) Tabelle terziario nazionale di cui al D.M. del 19/05/2010;
- 4) nota del 24/07/2019 Settore Risorse Strumentali e Finanziarie.

Perulli Maria Grazia

Da: procedure.gara@pec.aifa.gov.it
Inviato: lunedì 8 luglio 2019 17:26
A: NILMAN
Cc: Ufficiogare; R cugini
Oggetto: richiesta chiarimenti ex art 97, co 3 d. lgs. n. 50/2016- verifica anomalia RDO CIG ZCC27454D7

OGGETTO: procedimento anomalia gara Rd0 n. 2246478 - CIG ZCC27454D7

Spett.le Società,

a seguito della seduta pubblica di apertura delle buste relative all'offerta economica tenutasi il 12/06/2019, l'offerta presentata da codesta rispettabile società, risultata prima in graduatoria, è apparsa anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016, in quanto sia il punteggio tecnico sia quello economico sono superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nella Lettera di Invito.

Con la presente viene, quindi, avviato da parte del RUP il procedimento di verifica dell'anomalia della Vostra offerta di cui all'art. 97 del D.

Lgs. n. 50/2016 e a tal fine Vi si chiede di fornire entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della presente, tutte le spiegazioni sul prezzo offerto ritenute utili al fine di accertare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità della Vostra offerta.

Per quanto concerne il contenuto delle spiegazioni da fornire, si rinvia a quanto precisato all'art. 97, commi da 4 a 7 del citato D. Lgs. n. 50/2016.

In particolare si chiede di precisare almeno quanto segue:

1) Con riferimento al costo del personale deputato alla gestione della commessa:

- la tipologia di personale addetto (es. amministrativo, commerciale, ecc)
- i giorni uomo necessari nell'arco di 12 mesi alla gestione della commessa da parte di dette figure professionali
- il costo giornaliero effettivamente retribuito a dette figure professionali e al retribuzione mensile netta e al lordo degli oneri riflessi
- il CCNL applicato e la tariffa giornaliera ivi prevista per dette figure.

2) Per quanto riguarda il costo relativo alla sicurezza aziendale, da voi non specificato nella Vostra offerta economica:

- il relativo costo;
- le voci che hanno portato alla quantificazione dello stesso (es. Formazione, addestramento, controlli sanitari, ecc.).

3) quantificazione delle spese generali (ad es. locali, attrezzature, infrastruttura, ecc.)

4) quantificazione del margine dell'impresa e le relative motivazioni.

Distinti saluti

Il RUP

Spett.le AIFA
Via del Tritone 181
00187 Roma
procedure.gara@pec.aifa.gov.it
ufficiogare@aifa.gov.it
r.cugini@aifa.gov.it

Roma, 14 luglio 2019

Oggetto: Richiesta chiarimenti ex art. 97. Comma 3, d.lgs. 50/2016- Verifica anomalia RDO CIG ZCC27454D7

In risposta alla vostra richiesta di chiarimenti a giustificazione della congruità della nostra offerta ai sensi del codice dei contratti, si espone quanto segue.

News in Learning Management è una società che punta principalmente sulla competenza delle sue risorse interne e della rete di professionisti esterni con i quali ha rapporti pluriennali di fiducia e di condivisione di metodologie e contenuti didattici specifici.

Tale patrimonio aziendale verrà reso disponibile ad AIFA, così come descritto nella proposta tecnica. Permetterà di comprimere i tempi di progettazione (da 0,5 a 1,5 gg per ciascun corso), circoscrivendo tale attività alla personalizzazione dei contenuti proposti, per adeguarli al contesto ed alle specifiche esigenze definite da AIFA.

L'analisi delle esigenze formative e la personalizzazione dei contenuti didattici verrà realizzata prevalentemente con risorse interne, ad eccezione per le tematiche più specialistiche per le quali si farà riferimento a professionisti esterni, all'interno della rete professionale di Nilman.

L'erogazione dei vari corsi avverrà sia utilizzando personale dipendente della società, (quadri di primo livello, così come da CCNL Commercio, applicato da Nilman per le risorse interne), sia avvalendosi per i corsi di tipo più specialistico di professionisti esterni legati alla Società da pluriennali rapporti di collaborazione e che, per tale ragione, permettono di contenere le tariffe professionali entro limiti compatibili con la remuneratività della commessa.

Per quanto riguarda i costi generali e logistici, l'ammontare risulta estremamente ridotto, essendo la società ed i docenti residenti in Roma e poiché come previsto da Capitolato di gara le aule didattiche verranno messe a disposizione da AIFA.

Le circostanze sopradescritte contribuiscono a mantenere la redditività complessiva entro limiti soddisfacenti: il margine lordo stimato in sede di formulazione dell'offerta è di 9,13% .

Nel seguito per ogni punto si forniscono nel dettaglio le giustificazioni richieste:

1) Costo del personale deputato alla gestione della commessa.

Le figure professionali impiegate nella gestione della commessa saranno di tre tipologie:

- a) Personale amministrativo di 4° livello CCNL Commercio (per la gestione tecnico-amministrativa del progetto). Si tratta di risorsa dipendente con contratto a tempo indeterminato, che verrà impiegata per circa 12 gg complessive, per l'organizzazione delle attività, la pianificazione didattica, la gestione delle corrispondenze e comunicazioni, i contatti con i docenti. Il costo lordo aziendale totale giornaliero della risorsa è di euro 157,12. Il costo netto in busta giornaliero medio (part time al 50%) è di euro 43,32. Il costo totale di questa componente è stimato in euro 1.885,44. La retribuzione media netta della risorsa (part time 50%) è di euro 910 mensili, per 14 mensilità.
- b) Personale docente Livello Quadro CCNL Commercio (per la progettazione ed erogazione dei corsi). Si tratta di risorsa dipendente della società con contratto a tempo indeterminato, che verrà impiegata per circa 28 gg complessive, per la progettazione dei contenuti, la gestione delle relazioni con la committenza, l'erogazione delle edizioni, l'eventuale supporto ai docenti esterni. Il costo lordo aziendale totale giornaliero della risorsa è di euro 246,24, il costo netto in busta giornaliero medio è di 95,20 euro. Il costo totale di questa componente è stimato in euro 6.894,72. La retribuzione media netta della risorsa è di euro 2.000 mensili, per 14 mensilità.
- c) Professionisti esterni per la progettazione ed erogazione dei contenuti a maggiore specificità. Il costo di tali risorse varia a seconda dell'impegno previsto ed è esposto nel dettaglio, come per i punti precedenti, nella tabella allegata alla presente lettera. L'impegno previsto di è di 13 giornate. Il costo totale di questa componente è stato stimato in euro 5.250.

2) Costo relativo alla sicurezza aziendale.

Trattandosi di prestazione di natura puramente intellettuale (cfr. art 95 comma 10 d.lgs 50/2016) per di più svolta fuori dai locali della Società non sono previsti oneri diretti per la sicurezza a carico della commessa in questione. A titolo informativo, la Società attesta che vengono regolarmente assolti nei confronti dei dipendenti gli obblighi previsti dal d.lgs 81/2008 in termini di formazione periodica sulla sicurezza.

3) Quantificazione delle spese generali.

Trattandosi di attività che, come da Capitolato, verrà svolta in locali messi a disposizione dalla Committente, i costi generali sono limitati e fanno riferimento a spese per il materiale didattico, la logistica ed eventuali spese di trasferta per docenti esterni. La stima di tali costi è di euro 2.000.

4) Quantificazione del margine dell'impresa e relative motivazioni

La tabella seguente riassume le voci di costo attinenti alla commessa così come descritto nei paragrafi precedenti.

Tabella di sintesi				
Tipologia di costo	Ore	Netto in busta orario	Costo lordo aziendale orario	Costo lordo totale
Risorse interne (amministrative)	96	10,83	19,64	1.885,44
Risorse interne (docenza)	128	11,90	30,78	3.939,84
Risorse interne (progettazione)	96	11,90	30,78	2.954,88
Professionisti esterni (docenza)	104	n.a.	n.a.	5.250,00
Altri costi	n.a.	n.a.	n.a.	2.000,00
Totale costi aziendali				16.030,16
Margine lordo di commessa				9,13%


 News in Learning Management s.r.l.
 L'Amministratore Unico
 Valeria Maria Arancio

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale della Tutela delle Condizioni di Lavoro - Div. IV

COSTO MEDIO ORARIO PER I DIPENDENTI DA AZIENDE DEL TERZIARIO, DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI

NAZIONALE

- AZIENDE DA 16 A 50 DIPENDENTI -

OTTOBRE 2010

Livelli	Q	I	II	III	IV	V	VI	VII
Elementi retributivi annui								
Paga base	19.197,12	17.292,84	14.958,24	12.785,28	11.057,52	9.990,00	8.968,92	7.740,60
Contingenza+EDR	6.484,44	6.450,24	6.390,48	6.334,80	6.290,64	6.263,28	6.237,12	6.210,12
Indennità di funzione (Q) e superminimo (VII)	3.009,12							61,92
Anzianità (due scatti)	611,04	596,16	547,92	526,80	495,84	487,20	473,52	467,28
Terzo elemento	24,84	24,84	24,84	24,84	24,84	24,84	24,84	24,84
Festività retribuite medie (3 giorni)	281,99	234,27	210,78	189,15	171,82	161,21	151,00	139,47
Tredicesima	2.443,88	2.030,34	1.826,79	1.639,31	1.489,07	1.397,11	1.308,70	1.208,73
Quattordicesima	2.443,88	2.030,34	1.826,79	1.639,31	1.489,07	1.397,11	1.308,70	1.208,73
RETRIBUZIONE MEDIA ANNUA	34.496,31	28.659,03	25.785,84	23.139,49	21.018,80	19.720,75	18.472,80	17.061,69
Oneri previd. e ass.vi								
Inps (28,98%)	9.997,03	8.305,39	7.472,74	6.705,82	6.091,25	5.715,07	5.353,42	4.944,48
Inail (0,04% solo per il rischio elettrico)	13,80	11,46	10,31	9,26	8,41	7,89	7,39	6,82
TOTALE ONERI PREVID.LI E ASS.VI	10.010,83	8.316,85	7.483,05	6.715,08	6.099,66	5.722,96	5.360,81	4.951,30
Trattamento fine rapporto	2.555,28	2.122,89	1.910,06	1.714,04	1.556,95	1.460,80	1.368,36	1.263,83
Rivalutazione T.F.R. (2,224907%)	341,12	283,39	254,98	228,81	207,84	195,01	182,67	168,71
Contributo Ente Bilaterale (0,1%)	25,68	23,74	21,35	19,12	17,35	16,25	15,21	13,95
Previdenza complementare (20% di 1,05%)	72,44	60,18	54,15	48,59	44,14	41,41	38,79	35,83
QUAS+10% INPS+QUADRIFOR	423,89							
Fondo EST di Assistenza Sanitaria Integrativa		132,00	132,00	132,00	132,00	132,00	132,00	132,00
COSTO MEDIO ANNUO	47.925,55	39.598,08	35.641,43	31.997,13	29.076,74	27.289,18	25.570,64	23.627,31
INCIDENZA IRAP (3,9%)	1.868,56	1.543,88	1.389,61	1.247,53	1.133,66	1.063,97	996,97	921,20
INCIDENZA IRES (27,5% IRAP)	513,85	424,57	382,14	343,07	311,76	292,59	274,17	253,33
COSTO MEDIO ANNUO+INCIDENZE	50.307,96	41.566,53	37.413,18	33.587,73	30.522,16	28.645,74	26.841,78	24.801,84
COSTO MEDIO ORARIO	30,20	24,95	22,46	20,16	18,32	17,19	16,11	14,89
COSTO MEDIO ORARIO (1)	30,53	25,23	22,71	20,39	18,53	17,39	16,29	15,05
TOTALE COSTO ORARIO (centro-nord) (2)	29,75	24,56	22,09	19,81	17,99	16,88	15,81	14,59
TOTALE COSTO ORARIO (centro-nord) (1) (2)	29,98	24,74	22,25	19,96	18,12	16,99	15,91	14,69
TOTALE COSTO ORARIO (sud e isole) (2)	29,62	24,43	21,96	19,69	17,86	16,75	15,68	14,46
TOTALE COSTO ORARIO (sud e isole) (1) (2)	29,83	24,58	22,09	19,80	17,96	16,84	15,75	14,53

ORARIO DI LAVORO

Ore teoriche (40 ore x 52,2 settimane) **2.088**

Ore non lavorate per:

Ferie (26 giorni) **173**

Permessi retribuiti (104 ore) **104**

Festività medie infrasettimanali (8 giorni) **53**

Malattia, gravidanza, infortunio (11 giorni) **73**

(1) Ai sensi della legge 266/2005, qualora in una regione si sia sfiorato il tetto della spesa sanitaria, l'aliquota IRAP è aumentata dello 0,92%.

(2) Per i lavoratori a cui viene applicata la legge 296/2006 e successive modificazioni e per il periodo e le quantità dovute.

Assemblee sindacali, permessi (12 ore)	12
Formazione, permessi R.L.S.(L.626/94) (1 giorno)	7
Totale ore mediamente non lavorate	422
Ore mediamente lavorate	1.666

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale della Tutela delle Condizioni di Lavoro - Div. IV

COSTO MEDIO ORARIO PER I DIPENDENTI DA AZIENDE DEL TERZIARIO, DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI

NAZIONALE

- AZIENDE CON OLTRE 50 DIPENDENTI -

OTTOBRE 2010

Livelli	Q	I	II	III	IV	V	VI	VII
Elementi retributivi annui								
Paga base	19.197,12	17.292,84	14.958,24	12.785,28	11.057,52	9.990,00	8.968,92	7.740,60
Contingenza+EDR	6.484,44	6.450,24	6.390,48	6.334,80	6.290,64	6.263,28	6.237,12	6.210,12
Indennità di funzione (Q) e superminimo (VII)	3.009,12							61,92
Anzianità (due scatti)	611,04	596,16	547,92	526,80	495,84	487,20	473,52	467,28
Terzo elemento	24,84	24,84	24,84	24,84	24,84	24,84	24,84	24,84
Festività retribuite medie (3 giorni)	281,99	234,27	210,78	189,15	171,82	161,21	151,00	139,47
Tredicesima	2.443,88	2.030,34	1.826,79	1.639,31	1.489,07	1.397,11	1.308,70	1.208,73
Quattordicesima	2.443,88	2.030,34	1.826,79	1.639,31	1.489,07	1.397,11	1.308,70	1.208,73
RETRIBUZIONE MEDIA ANNUA	34.496,31	28.659,03	25.785,84	23.139,49	21.018,80	19.720,75	18.472,80	17.061,69
Oneri previd. e ass.vi								
Inps (29,88%)	10.307,50	8.563,32	7.704,81	6.914,08	6.280,42	5.892,56	5.519,67	5.098,03
Inail (0,04% solo per il rischio elettrico)	13,80	11,46	10,31	9,26	8,41	7,89	7,39	6,82
TOTALE ONERI PREVID.LI E ASS.VI	10.321,30	8.574,78	7.715,12	6.923,34	6.288,83	5.900,45	5.527,06	5.104,85
Trattamento fine rapporto	2.555,28	2.122,89	1.910,06	1.714,04	1.556,95	1.460,80	1.368,36	1.263,83
Rivalutazione T.F.R. (2,224907%)	341,12	283,39	254,98	228,81	207,84	195,01	182,67	168,71
Contributo Ente Bilaterale (0,1%)	25,68	23,74	21,35	19,12	17,35	16,25	15,21	13,95
Previdenza complementare (20% di 1,05%)	72,44	60,18	54,15	48,59	44,14	41,41	38,79	35,83
QUAS+10% INPS+QUADRIFOR	423,89							
Fondo EST di Assistenza Sanitaria Integrativa		132,00	132,00	132,00	132,00	132,00	132,00	132,00
COSTO MEDIO ANNUO	48.236,02	39.856,01	35.873,50	32.205,39	29.265,91	27.466,67	25.736,89	23.780,86
INCIDENZA IRAP (3,9%)	1.880,67	1.553,94	1.398,66	1.255,65	1.141,04	1.070,89	1.003,45	927,19
INCIDENZA IRES (27,5% IRAP)	517,18	427,33	384,63	345,30	313,79	294,49	275,95	254,98
COSTO MEDIO ANNUO+INCIDENZE	50.633,87	41.837,28	37.656,79	33.806,34	30.720,74	28.832,05	27.016,29	24.963,03
COSTO MEDIO ORARIO	30,39	25,11	22,60	20,29	18,44	17,31	16,22	14,98
COSTO MEDIO ORARIO (1)	30,73	25,39	22,86	20,52	18,65	17,50	16,40	15,15
TOTALE COSTO ORARIO (centro-nord) (2)	29,94	24,71	22,23	19,94	18,11	16,98	15,91	14,69
TOTALE COSTO ORARIO (centro-nord) (1) (2)	30,17	24,90	22,39	20,08	18,23	17,10	16,01	14,78
TOTALE COSTO ORARIO (sud e isole) (2)	29,81	24,58	22,10	19,81	17,98	16,86	15,78	14,56
TOTALE COSTO ORARIO (sud e isole) (1) (2)	30,01	24,74	22,23	19,92	18,07	16,94	15,85	14,62

ORARIO DI LAVORO

Ore teoriche (40 ore x 52,2 settimane)	2.088
Ore non lavorate per:	
Ferie (26 giorni)	173
Permessi retribuiti (104 ore)	104
Festività medie infrasettimanali (8 giorni)	53
Malattia, gravidanza, infortunio (11 giorni)	73

(1) Ai sensi della legge 266/2005, qualora in una regione si sia sfiorato il tetto della spesa sanitaria, l'aliquota IRAP è aumentata dello 0,92%.

(2) Per i lavoratori a cui viene applicata la legge 296/2006 e successive modificazioni e per il periodo e le quantità dovute.

Assemblee sindacali, permessi (12 ore)	12
Formazione, permessi R.L.S.(L.626/94) (1 giorno)	7
Totale ore mediamente non lavorate	422
Ore mediamente lavorate	1.666

Perulli Maria Grazia

Da: Gaetani Antonia
Inviato: mercoledì 24 luglio 2019 09:13
A: Perulli Maria Grazia
Cc: Cugini Raffaella
Oggetto: R: richiesta riscontro su oneri sicurezza società Nilman (RDO corsi trasversali)

Buongiorno Maria Grazia,
si riscontra positivamente quanto riportato dalla società NILMAN.
Antonia

Da: Perulli Maria Grazia <m.perulli@aifa.gov.it>
Inviato: martedì 23 luglio 2019 15:04
A: Gaetani Antonia <A.Gaetani.ext@aifa.gov.it>
Cc: Cugini Raffaella <R.Cugini@aifa.gov.it>
Oggetto: richiesta riscontro su oneri sicurezza società Nilman (RDO corsi trasversali)

Cara Antonia ti chiedo un cortese riscontro in ordine a quanto dichiarato dalla società NILMAN sugli oneri di sicurezza aziendali in sede di giustificazioni prodotte nell'ambito del sub procedimento di verifica dell'anomalia. La società afferma quanto segue:

Trattandosi di prestazione di natura puramente intellettuale per di più svolta fuori dai locali della Società, quest'ultima dichiara che *"non sono previsti oneri diretti per la sicurezza a carico della commessa in questione"*.

Grazie in anticipo

MG



Maria Grazia Perulli
Ufficio attività negoziale e gestione del patrimonio
Via del Tritone, 181 - 00187 Roma
Tel. 06.59784552