

Sede

RICHIESTA ACQUISTI PREVISTI NEL BUDGET																								
<b>Data della richiesta</b>	<b>Area/Settore/Ufficio</b>																							
14/09/2020	Settore ICT																							
<b>Tipologia acquisto richiesto</b>	<input checked="" type="checkbox"/> BENI      SERVIZI <input type="checkbox"/> LAVORI																							
DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO RICHIESTO (allegare eventuale relazione o capitolato tecnico)																								
<p><b>Oggetto:</b> Richiesta d'acquisto di n. 10 Licenze software ad uso illimitato di FILEMAKER PRO 19 1 UTENTE ESD WIN/MAC per le esigenze dell' Area Vigilanza Post-Marketing.</p> <p>Si richiede l'acquisto di n. 10 licenze software ad uso illimitato di FILEMAKER PRO 19 1 UTENTE ESD WIN/MAC per le esigenze espresse dall' Area Vigilanza Post-Marketing che ha necessità di connettersi tramite il predetto software al database European Pharmacovigilance Issues Tracking Tool (EPITT) gestito dall'Agenzia dei medicinali europea. L'acquisto si rende necessario in quanto, come comunicato dall'EMA, alcune delle versioni del software Filemaker già in uso presso l'Agenzia, dalla fine del mese di settembre 2020, diverranno obsolete e non saranno più utilizzabili per la connessione al citato database.</p> <p>Sulla base della ricerca effettuata sul MePa in data 4 settembre 2020 (vedi tabella in basso), risulta che la società C2 Srl con P.IVA 01121130197 offre le licenze in parola al prezzo più basso; pertanto, si chiede di procedere ad acquisire le n.10 licenze software tramite acquisto diretto sul MePa (codice articolo FM190701LL).</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Fornitore</th> <th>Codice articolo fornitore</th> <th>Nome commerciale</th> <th>Prezzo</th> <th>Data ultimo aggiornamento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EUREX</td> <td>FM190701LL</td> <td>FileMaker PRO 19 Advanced FULL ESD - FM190701LL</td> <td>€ 559,00/Licenza</td> <td>2020-08-28 23:41:00.59</td> </tr> <tr> <td>PERFORMER S.R.L.</td> <td>FM190701LL</td> <td>FileMaker 19 Licenza Singolo Utente ESD</td> <td>€ 576,00/Licenza</td> <td>2020-06-03 17:01:50.463</td> </tr> <tr> <td>C2 SRL</td> <td>C2 SRL FM190701LL</td> <td>FM190701LL CLARIS FILEMAKER PRO 19 1 UTENTE ESD WIN/MAC</td> <td>€ 555,00/Licenza</td> <td>2020-09-01 17:05:11.706</td> </tr> </tbody> </table>					Fornitore	Codice articolo fornitore	Nome commerciale	Prezzo	Data ultimo aggiornamento	EUREX	FM190701LL	FileMaker PRO 19 Advanced FULL ESD - FM190701LL	€ 559,00/Licenza	2020-08-28 23:41:00.59	PERFORMER S.R.L.	FM190701LL	FileMaker 19 Licenza Singolo Utente ESD	€ 576,00/Licenza	2020-06-03 17:01:50.463	C2 SRL	C2 SRL FM190701LL	FM190701LL CLARIS FILEMAKER PRO 19 1 UTENTE ESD WIN/MAC	€ 555,00/Licenza	2020-09-01 17:05:11.706
Fornitore	Codice articolo fornitore	Nome commerciale	Prezzo	Data ultimo aggiornamento																				
EUREX	FM190701LL	FileMaker PRO 19 Advanced FULL ESD - FM190701LL	€ 559,00/Licenza	2020-08-28 23:41:00.59																				
PERFORMER S.R.L.	FM190701LL	FileMaker 19 Licenza Singolo Utente ESD	€ 576,00/Licenza	2020-06-03 17:01:50.463																				
C2 SRL	C2 SRL FM190701LL	FM190701LL CLARIS FILEMAKER PRO 19 1 UTENTE ESD WIN/MAC	€ 555,00/Licenza	2020-09-01 17:05:11.706																				
<b>Durata prevista dell'acquisto</b>		<b>Da:</b> entro il 30/09/2020 <b>a:</b> -----																						
MOTIVI DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO (Es: carenza di professionalità/strutture interne; l'acquisto non si sovrappone ad altri già effettuati; etc.)																								
Si allega la Relazione Tecnica con la richiesta firmata dal Dirigente dell'Area Vigilanza Post-Marketing del 4/9/2020 (prot. n. 0096224).																								
<b>Spesa prevista (I.V.A. ed oneri esclusi):</b>		€ 5.550,00. IVA esclusa																						

Mod.232/02 - Richiesta acquisti previsti nel budget	Rev. 1	Data:09/11/16	Pag. 1 di 4
---	--------	---------------	-------------

<b>URGENZA:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<b>MOTIVI DELLA EVENTUALE URGENZA</b>		
<b>FIRMA E TIMBRO DEL DIRIGENTE DELL'UFFICIO RICHIEDENTE</b>		
Il Dirigente (Maurizio Trapanese)		
<b>NOTE ALLA RICHIESTA</b> (da compilarsi a cura della Sezione "Valutazione limiti di spesa pubblica")		
<b>NOTE ALLA RICHIESTA</b>		
<b>VERIFICA</b> <b>SEZIONE "Valutazione limiti di spesa pubblica"</b>	<b>FIRMA DIRIGENTE</b> Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio <i>(firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)</i>	
Data ricezione:  Sigla:  Esito verifica: ↑ negativo ↑ positivo		
<b>VERIFICA</b> <b>SEZIONE "Programmazione e Controllo economico-gestionale"</b>	<b>FIRMA DIRIGENTE</b> Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio <i>(firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)</i>	
Data ricezione:  Sigla:  Esito verifica: ↑ negativo ↑ positivo		

Mod.232/02 - Richiesta acquisti previsti nel budget	Rev. 1	Data:09/11/16	Pag. 2 di 4
---	--------	---------------	-------------

↑ senza riallocazione risorse ↑ con riallocazione risorse ( <i>valutazione DG</i> )	
--	--

**VALUTAZIONE  
DIRETTORE GENERALE**

***(da compilarsi solo in caso di riallocazione risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa)***

Il Direttore Generale, preso atto de:

- la richiesta presentata dall'Ufficio/Unità \_\_\_\_\_, in data  
\_\_/\_\_/\_\_, prot. n. \_\_\_\_\_;

- l'istruttoria con cui è stata positivamente verificata, al fine di finanziare l'acquisto richiesto, la possibilità di procedere ad una eventuale riallocazione di risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa ancora non utilizzate;

ritiene che l'acquisto proposto sia ☐ **NECESSARIO** ☐ **NON NECESSARIO**.

Pertanto, il Direttore Generale, dà mandato al Dirigente dell'Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio a:

☐ avviare la fase negoziale;

☐ comunicare il diniego della suddetta richiesta di acquisto al Dirigente dell'Ufficio/ Unità richiedente responsabile del centro di costo.

Roma, li \_\_/\_\_/\_\_

Il Direttore Generale